



**UNIONE EUROPEA**

Fondo sociale europeo



Regione  
Lombardia



POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

# DIGITECA

**Valorizzazione di documenti digitali di Biblioteche e Archivi lombardi attraverso lo sviluppo di competenze per la costruzione di nuovi percorsi didattici**

# Introduzione al manuale

Versione del 27 maggio 2022

Il manuale elaborato per i Dirigenti Scolastici è per molti aspetti simile a quello del corpo docente. La vera differenza del ruolo dei Dirigenti Scolastici consiste nella facoltà di gestione della scuola virtuale e del controllo esclusivo sulla funzione di invito dei docenti, ovvero dell'associazione dei docenti alla scuola.

L'account del Dirigente viene attivato direttamente sulla piattaforma ed è associato ad una scuola. Il ruolo del Dirigente Scolastico sarà anzitutto quello di “personalizzare” la scuola virtuale, come meglio descritto nel manuale alla sezione “scuole-apertura”.

Il Dirigente Scolastico, quando avrà completato la scuola virtuale inserendo i dati richiesti, il codice meccanografico, una presentazione e anche, se lo desidera, degli allegati, passerà all'invito del corpo docente.

L'invito dei docenti potrà essere fatto o singolarmente tramite la form dedicata, oppure in modo massivo qualora si abbia un elenco di docenti: questi potranno essere inseriti in un file scaricabile dalla piattaforma, che sarà poi di nuovo importato nel sistema e che automaticamente manderà gli inviti ai vari docenti.

# Indice

<a href="#"><u>Login, home page e menù principale</u></a>	Pag.4
<a href="#"><u>Profilo personale</u></a>	Pag. 16
<a href="#"><u>Gli utenti</u></a>	Pag. 22
<a href="#"><u>Le scuole</u></a>	Pag. 31
<a href="#"><u>Community - le funzioni</u></a>	Pag. 53
<a href="#"><u>Community - i partecipanti</u></a>	Pag. 57
<a href="#"><u>Community - sottocommunity</u></a>	Pag. 60
<a href="#"><u>Community - le discussioni</u></a>	Pag. 74
<a href="#"><u>Community - i documenti</u></a>	Pag. 89
<a href="#"><u>Community - introduzione ai progetti</u></a>	Pag. 109
<a href="#"><u>Community - il progetto di gruppo</u></a>	Pag. 115
<a href="#"><u>Community - il progetto individuale</u></a>	Pag. 142
<a href="#"><u>La messaggistica privata</u></a>	Pag. 172

## Login



 ACCEDI



MY OPEN



Home

Scuole



Ricerca



Per effettuare l'accesso dalla home page, bisogna selezionare il **pulsante ACCEDI** sulla barra verde in alto a destra.

In alternativa si può selezionare il **pulsante in alto a sinistra**, che aprirà il menù in figura; selezionando una qualsiasi delle voci contrassegnate con l'**icona del lucchetto**, il sistema porterà l'utente alla pagina con le opzioni di login.

### Accesso personale scolastico

Accedi con idPC

Sistema di Identity Provider di Regione Lombardia

**ACCEDI CON LA TUA IDENTITÀ DIGITALE**

### Accedi con la tua identità digitale



Entra con SPID



Entra con CIE



AgID Agenzia per l'Italia Digitale

Il Dirigente dovrà cliccare sulla voce “ACCEDI CON LA TUA IDENTITÀ DIGITALE” sotto la voce **ACCESSO PERSONALE SCOLASTICO** ed effettuare la procedura standard di autenticazione tramite SPID. In alternativa, il login può essere effettuato anche con le credenziali CIE/CNS.

## Home page

Effettuato il login, il sistema ci presenterà la **schermata personale di benvenuto**, che presenta gli **ultimi progetti pubblicati in home page dalla comunità di utenti**; ancora sotto è presente l'**elenco delle scuole virtuali a cui si è iscritti come Dirigente e come docente con le community in evidenza**, e da ultimo le **scorciatoie per effettuare una ricerca progetti sulle categorie/materie più utilizzate**.

The screenshot shows the user interface of the DIGITECA platform. At the top, there is a green navigation bar with a hamburger menu, the logo for Regione Lombardia, the DIGITECA logo, and user information for John Keating. Below this, the main content area is titled "PROGETTI" with a "TUTTI I PROGETTI" link and a "GESTISCI" button. Three project cards are displayed:

- LETTERATURA**: DOCENTE Arianna Doc Capoferro. Project: **Manzoni - progetto di gruppo**. Description: Alessandro Manzoni, nome completo Alessandro Francesco Tommaso Antonio Manzoni (Milano, 7 marzo 1785 – Milano, 22 maggio 1873), è stato uno scrittore, poeta e drammaturgo italiano. Considerato uno...
- INFORMATICA**: DOCENTE Max Docente Rossi. Project: **Test Progetto in Community**. Description: Test Progetto in Community.
- ECONOMIA**: DOCENTE Docente Collaudo48. Project: **progetto individuale collaudo 1**. Description: prova.

## Home page

### LE MIE SCUOLE TUTTE LE MIE SCUOLE ↗

#### college Welton

Collegio Welton Sottocommunity insegnanti

Classe1A

[VISUALIZZA SCUOLA](#)

#### Scuola test

[VISUALIZZA SCUOLA](#)

cliccando sul nome di una community all'interno del box scuola, il sistema entra nella pagina dell'istituto virtuale, mentre cliccando sul nome di una community si entra direttamente nella stessa

### CATEGORIE

cerca i progetti di tuo interesse tra le diverse materie

 SOCIETÀ

 ECONOMIA

 SCIENZE APPLICATE E  
TECNICHE

 ARTI

 LETTERATURA

 STORIA

cliccando sulle categorie in evidenza, il sistema visualizza l'elenco dei progetti nei quali la materia specifica è stata indicata in fase di creazione

ALTRE CATEGORIE

[Informatica](#)

[Giornalismo](#)

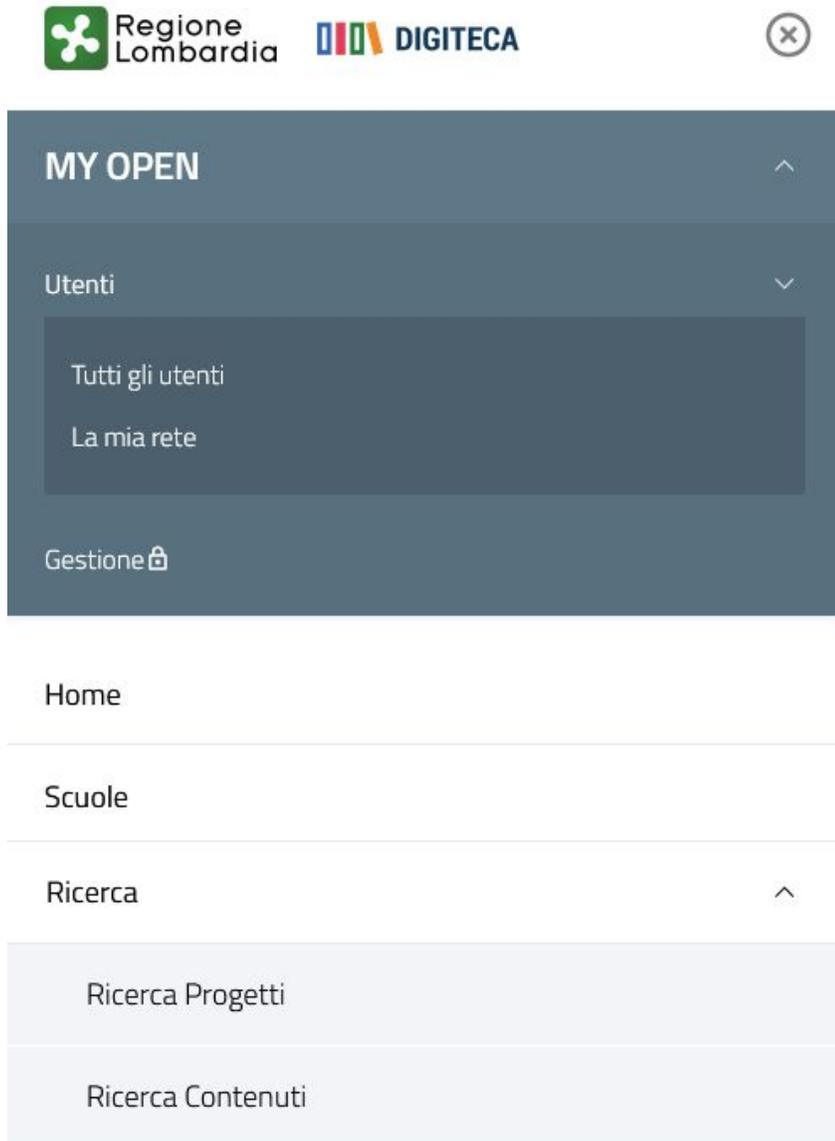
[Filosofia](#)

[Psicologia](#)

[Religione](#)

[Linguaggio](#)

## menù principale



Dal menù contestuale posizionato sempre in alto a sinistra, sarà possibile spostarsi per l'**esplorazione delle sezioni**:

**MY OPEN** - diviso in sottosezioni:

- **utenti** (con sottosezioni)
- **gestione** (funzionante solo per gli amministratori di sistema)

**HOME** - porta sempre il Dirigente sulla pagina di benvenuto e riepilogo

**SCUOLE** - visualizza l'elenco delle scuole virtuali presenti in piattaforma

**RICERCA** - diviso in sottosezioni:

- Ricerca progetti (effettua una ricerca sui progetti pubblicati in digiteca)
- Ricerca contenuti (effettua la ricerca tra i materiali delle banche dati)

## Progetti in home page

**PROGETTI** TUTTI I PROGETTI ↻

**LETTERATURA**  
DOCENTE Arianna Doc Capoferro  
**Manzoni - progetto di gruppo**  
Alessandro Manzoni, nome completo  
Alessandro Francesco Tommaso Antonio  
Manzoni (Milano, 7 marzo 1785 – Milano,  
22 maggio 1873), è stato uno scrittore,  
poeta e drammaturgo italiano. Considerato  
uno...

**INFORMATICA**  
DOCENTE Max Docente Rossi  
**Test Progetto in Community**  
Test Progetto in Community

**ECONOMIA**  
DOCENTE Docente Colla  
**progetto individual**  
prova

**GESTISCI**  
Tutti  
I miei progetti  
Da validare  
Amministra

Dalla sezione di visualizzazione delle mappe, tramite il menù **GESTISCI** in alto a destra è possibile accedere alle **liste di visualizzazione**:

- **TUTTI**: tutti i progetti pubblicati in frontend
- **I MIEI PROGETTI**: tutti i progetti creati dal dirigente
- **DA VALIDARE**: tutti i progetti in attesa di validazione
- **AMMINISTRA**: si visualizzano tutti i progetti, anche non pubblicati

## Lista: tutti i progetti

Da questa lista si visualizzano tutti i progetti **pubblicati in frontend**.

In alto a destra dal menù **GESTISCI** è possibile spostarsi sulla lista dei progetti in attesa di validazione e nella lista di amministrazione. All'interno della vista, è presente la funzione **RICERCA** e le funzioni associate ai progetti stessi.

[↑](#) / [Progetti](#) / I progetti

### I PROGETTI I MIEI PROGETTI

GESTISCI

GESTISCI

Da validare  
Amministra

Visualizzati 17 elementi di 17 totali

Pagina 1 di 1

Immagine	Titolo	Ambito	Modalità di svolgimento	Publicato in frontend	Data pubblicazione	Creato il	
	Manzoni	Letteratura	-	Si	8 mag 2022	7 mag 2022	   
	Manzoni - progetto di gruppo	Letteratura	Progetto di gruppo	Si	8 mag 2022	7 mag 2022	    
	Test Progetto in Community	Informatica	Progetto di gruppo	Si	6 mag 2022	6 mag 2022	  
	progetto individuale collaudo 1	Economia	-	Si	5 mag 2022	5 mag 2022	 
	La società fascista	Storia	Progetto di gruppo	Si	3 mag 2022	3 mag 2022	    

## Liste: funzioni

Si può effettuare la ricerca in base a TITOLO, AMBITO, DATA DI PUBBLICAZIONE, AUTORE



Forma di ricerca con i seguenti campi:

- TITOLO**:
- AMBITO**:
- DATA PUBBLICAZIONE DAL**:
- CREATO DA**:
- Publicato**

Bottoni: **ANNULLA** (grigio) e **CERCA** (verde)

In ognuna delle viste è possibile inoltre **visualizzare la lista per titolo e ambito in ordine alfabetico crescente o decrescente, o per ordine cronologico crescente o decrescente sulle date di pubblicazione o di creazione**, semplicemente cliccando sulla voce relativa in calce alla lista stessa.

[Titolo](#)

[Ambito](#)

[Publicato in  
frontend](#)

[Data  
pubblicazione](#)

[Creato il](#)

## Liste: funzioni

Riepilogo dei pulsanti funzioni relativi ai progetti in visualizzazione liste:



**ASSEGNATARI:** Visualizza gli studenti già assegnati al progetto e permette di inserirne di ulteriori nei progetti di creazione del Dirigente



**COPIA:** Crea una copia del progetto e del nodo 0 (principale) relativo



**LEGGI:** Accede alla pagina del progetto



**MODIFICA:** Permette di modificare le informazioni relative al progetto (non modifica le informazioni del nodo 0 e eventuali altri nodi), presente solo per i progetti pubblicati nelle scuole virtuali a cui si è iscritti



**ELIMINA:** Elimina il progetto, previa conferma sul popup, presente solo per i progetti pubblicati nelle scuole virtuali a cui si è iscritti



Manzoni - progetto di gruppo

Letteratura

Progetto di  
gruppo

Si

8 mag 2022

7 mag  
2022



## Lista: i miei progetti

🏠 / [Progetti](#) / I miei progetti

### I MIEI PROGETTI TUTTI I PROGETTI

 **GESTISCI**



Visualizzati 4 elementi di 4 totali

Pagina 1 di 1

Immagine	Titolo	Ambito	Modalità di svolgimento	Publicato in frontend	Data pubblicazione	Creato il	
	Manzoni - progetto di gruppo	Letteratura	Progetto di gruppo	Si	8 mag 2022	7 mag 2022	    
	La società fascista	Storia	Progetto di gruppo	Si	3 mag 2022	3 mag 2022	    
	Le mondine	Società	Progetto individuale	Si	15 apr 2022	15 apr 2022	    
	Manzoni	Letteratura	Progetto individuale	-	-	5 mag 2022	    

 **GESTISCI**

Da validare  
Amministra

Questa lista, analoga alla precedente e con le stesse funzioni, visualizza i **progetti di esclusiva creazione del Dirigente**

## Lista: amministra i progetti

🏠 / [Progetti](#) / Amministra i progetti

### AMMINISTRA I PROGETTI TUTTI I PROGETTI ↻

 **GESTISCI** ↻



Visualizzati 20 elementi di 37 totali

Pagina 1 di 2

Immagine	Titolo ↕	Ambito	Modalità di svolgimento	Publicato in frontend	Data pubblicazione ↕	Creato il ↕	
	Manzoni	Letteratura	-	No	10 mag 2022	7 mag 2022	 
	Manzoni - progetto di gruppo	Letteratura	Progetto di gruppo	Si	8 mag 2022	7 mag 2022	  
	La società fascista	Storia	Progetto di gruppo	Si	3 mag 2022	3 mag 2022	  
	test progetto	-	-	No	21 apr 2022	8 mar 2022	  
	CONFINI	-	-	Si	17 apr 2022	16 apr 2022	  

 **GESTISCI** ↻

I miei progetti  
Da validare

Questa lista, analoga alla precedente e con le stesse funzioni, visualizza **tutti i progetti**, anche non pubblicati

## Lista: progetti da validare

🏠 / [Progetti](#) / Progetti

### PROGETTI DA VALIDARE TUTTI I PROGETTI

GESTISCI



Pagina 1 di 1

Visualizzati 1 elementi di 1 totali

[Immagine](#) [Titolo](#) [Ambito](#) [Modalità di svolgimento](#) [Pubblicato in frontend](#) [Data pubblicazione](#) [Creato il](#) [Mostra/Nascondi](#)

	Manzoni	Letteratura	-	No	10 mag 2022	7 mag 2022	+				
--	---------	-------------	---	----	-------------	------------	---	--	--	--	--

GESTISCI

I miei progetti  
Amministra

Questa lista, analoga alle precedenti sulle funzioni di progetto, visualizza i **progetti assegnati in attesa di validazione**. In questo caso il menù GESTISCI riporta alla lista dei progetti di cui si è autori. Il tasto + permette di visualizzare il dettaglio dei nodi su cui è stata richiesta la pubblicazione per leggerli e validarli direttamente

	Manzoni	Letteratura	-	No	10 mag 2022	7 mag 2022	-				
<b>Nodi da validare</b> <span style="float: right;">Collapsa   -1 di 1 elemento.</span>											
Progetto	Level	Titolo nodo	Ambito	Status							
Manzoni	3	da validare	-	In attesa di pubblicazione							

## Profilo personale

Effettuato il login, selezionando “il mio profilo” dal menù in alto a destra, si potrà accedere al riepilogo delle informazioni di utenza, per integrarle e personalizzarle

The screenshot shows the user interface of the DIGITECA system. At the top right, a dark green navigation bar contains a user profile icon and the name "John Keating". A dropdown menu is open, displaying the following options: "Benvenuto/a John Keating", "Il mio profilo", "Esci" with an external link icon, "Privacy Policy", and "Cookie Policy". An arrow points from the "Il mio profilo" option in the dropdown to the user profile icon in the navigation bar. Below the navigation bar, the main content area features the "Regione Lombardia" logo and the "DIGITECA" logo on the left. The central section is titled "PROGETTI" with a sub-link "TUTTI I PROGETTI" and a "GESTISCI" button. Three project cards are visible: "LETTERATURA" by Arianna Doc Capoferro, "INFORMATICA" by Max Docente Rossi, and "ECONOMIA" by Docente Collaudo48. The "Manzoni - progetto di gruppo" card lists Alessandro Manzoni, nome completo, Alessandro Francesco Tommaso Antonio Manzoni (Milano, 7 marzo 1785 – Milano).

## Profilo personale - dati personali

Nella sezione principale sono visibili i **dati personali**:

- Nome
- Cognome
- Sesso
- Fascia d'età

I dati possono essere modificati, ma nome, cognome e mail non possono rimanere campi vuoti.

[🏠 / Utenti](#) / AGGIORNA

### John Keating

#### Informazioni generali

NOME \*

COGNOME \*

IMMAGINE



SESSO 🔒

FASCIA DI ETÀ 🔒

PRESENTAZIONE BREVE

EMAIL 🔒 \*

TELEFONO 🔒

Rappresenta l'immagine principale del profilo utente

Si potrà anche scrivere una **breve presentazione** di se stessi, modificare la **mail**, aggiungere il numero di **telefono** ed un'**immagine del profilo** caricandola dal proprio computer. I **dati contrassegnati dal lucchetto sono privati** e non saranno visibili dagli altri utenti. Tutte le modifiche devono essere salvate, tramite il pulsante **“SALVA”** in basso a destra

SALVA

## Profilo personale - Approfondimenti

Sotto il riepilogo dei dati personali si visualizzano **quattro schede**.

La scheda **APPROFONDIMENTI** permette di integrare, se si vuole, le informazioni immesse precedentemente scrivendo la propria **presentazione professionale** nel dettaglio. Per informazioni più dettagliate sul trattamento dei dati personali, è disponibile in fondo ad ogni scheda il link al **documento relativo alla privacy**.

Approfondimenti Rete Impostazioni Notifiche

---

**Presentazione professionale**

Inserire una presentazione professionale più completa di max 600 caratteri.

**📁 Dati Fiscali e Amministrativi**

**CODICE FISCALE**

Non inserito

[Visualizza il documento della privacy](#) 📄

I campi marcati con \* sono obbligatori.

ANNULLA SALVA

## Profilo personale - Rete

### Contatti

AGGIUNGI NUOVI CONTATTI



Visualizzati 10 elementi di 39 totali

Pagina 1 di 4

Foto	Nome	Stato	Creato il	Data accettazione	
	<a href="#">Emilio Docente Gatto</a>	Collegato	29/04/2022 alle 18:08	29/04/2022 alle 18:08	<a href="#">INVIA MESSAGGIO</a>
	<a href="#">Max studente Rossi</a>	Collegato	29/04/2022 alle 18:08	29/04/2022 alle 18:08	<a href="#">INVIA MESSAGGIO</a>
	<a href="#">Arianna doc Capoferro</a>	Collegato	05/05/2022 alle 10:28	05/05/2022 alle 10:28	<a href="#">INVIA MESSAGGIO</a>

### Scuola di appartenenza



Visualizzati 1 elementi di 1 totali

Pagina 1 di 1

Logo	Denominazione	Creato da	
	college Welton	Amministratore1 Sistema	

Nella scheda **RETE** si visualizza il riepilogo dei propri contatti e delle scuole di appartenenza. Per ogni sezione è possibile effettuare una ricerca per parola chiave tramite la barra posta a destra; cliccando su un contatto, il sistema ci porterà alla pagina di dettaglio (*vedi sezione my open - utenti, community - dentro una community, scuole*).

Da questa schermata si possono aggiungere nuovi contatti tramite l'apposita funzione, che aprirà la procedura guidata.

## Profilo personale - Impostazioni

Nella scheda **IMPOSTAZIONI** si visualizzano alcune informazioni riepilogative correlate alla propria attività; inoltre è possibile:

- **Disattivare l'utenza**; sarà sempre possibile riattivarla in seguito, ma l'utente non risulterà più nelle liste.
- **Cancellare l'utenza**. Quest'ultima operazione, una volta effettuata, è irreversibile.

### Informazioni dettagliate

Approfondimenti

Rete

Impostazioni

Notifiche

### Account

Username

**luca.occhiali+poste40@elitedivision.it**

Data creazione: **31/03/2022 alle 09:34**

Data ultimo aggiornamento: **ieri alle 13:22**

Stato **Attivo**

Ultimo accesso: **11 minuti fa**

Ultimo logout: **ieri alle 13:22**

**DISATTIVA UTENTE**

**CANCELLA UTENTE**

Questa operazione è irreversibile

# Profilo personale - Notifiche

## Informazioni dettagliate

Approfondimenti

Rete

Impostazioni

Notifiche

### Configura notifiche.

Se la frequenza non è indicata, riceverai le notifiche secondo quella impostata automaticamente dal sistema.

VUOI RICEVERE NOTIFICHE DALLA PIATTAFORMA FORMEZ?

Si  No

INDICA LA FREQUENZA CON CUI RICEVERE EMAIL DI RIEPILOGO DALLA PIATTAFORMA FORMEZ

Email giornaliera

Ricevi anche notizie di interesse generale

VUOI RICEVERE AGGIORNAMENTI DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE CONTENUTO?

Si  No

VUOI RICEVERE AGGIORNAMENTI DI PUBBLICAZIONE DI UN CONTRIBUTO PER UN CONTENUTO DI TUO INTERESSE?

Si  No

Con quale frequenza desideri ricevere aggiornamenti dalla piattaforma per la pubblicazione di un nuovo contenuto di tuo interesse all'interno delle community?

Visualizzati 4 elementi di 4 totali

Pagina 1 di 1

Logo	Nome ↕	Tipologia di accesso	Frequenza
	<a href="#">Scuola 1</a>	Community aperta	Email immediate

Nella sezione **NOTIFICHE** possiamo decidere in che **occasioni** e con quale **frequenza** il sistema ci invierà le **mail riepilogative** relative alle pubblicazioni ed agli aggiornamenti delle **community** create o nelle quali si è partecipanti.

## My open- utenti

Regione Lombardia DIGITECA

MY OPEN

Utenti

Tutti gli utenti

La mia rete

🏠 / Utenti

**TUTTI GLI UTENTI** LA MIA RETE

NUOVO GESTISCI

Visualizzati 21 elementi di 35 totali Pagina 1 di 2

Federico Baleani INVIA MESSAGGIO

Matteo Docente Bruno INVIA MESSAGGIO

Matteo Studente Bruno INVIA MESSAGGIO

Arianna doc Capoferro INVIA MESSAGGIO

Arianna doc Capoferro

Studente Collaudo1 COLLEGATI

Nella sezione **My open - Utenti** si può scegliere di visualizzare:

- la lista di **tutti** gli utenti presenti nella piattaforma
- la **propria rete** di utenti, già collegati o ai quali si è inviata la richiesta. Tutti gli utenti associati alla stessa scuola vengono automaticamente collegati nella rete personale

a seconda della scelta selezionata, il sistema presenterà la pagina richiesta con la relativa lista.

## My open - utenti - liste

Sarà sempre possibile, mediante l'apposita funzione vicino al nome della scheda o dalla funzione **GESTISCI** in alto a destra, spostarsi da una lista utenti all'altra. Gli utenti che sono anche **community manager** vengono visualizzati con un **badge** blu vicino alla foto profilo.

Regione Lombardia FormezPA Seguiaci su

Home / Utenti

### TUTTI GLI UTENTI

 PARTECIPANTI

GESTISCI INVITI

Visualizzati 21 elementi di 26 totali

Pagina 1 di 2

**Matteo Docente Bruno** COLLEGATI

**Matteo Studente Bruno** COLLEGATI

**Arianna doc Capoferro** INVIA MESSAGGIO

**Arianna doc Capoferro** INVIA MESSAGGIO

**Arianna doc Capoferro** (Community Manager) INVIA MESSAGGIO

**Luca ELite** COLLEGATI

SCHEDA

## My open - utenti - funzioni liste

All'interno delle liste utenti il sistema presenta diverse funzioni:

- **GESTISCI:** permette di visualizzare:  
l'elenco dei community manager dalla lista di tutti gli utenti  
la propria rete dall'elenco dei community manager
- **RICERCA:** permette di effettuare una ricerca tra gli utenti in lista



**Cerca per:**

<b>NOME</b>	<b>COGNOME</b>
<input type="text" value="Cerca per nome"/>	<input type="text" value="Cerca per cognome"/>

**ANNULLA** **CERCA**

## My open - utenti - funzioni liste

- **ORDINA:** permette di cambiare la visualizzazione degli elenchi per dato di ordinamento e per criterio crescente o decrescente



**Ordina per:**

CAMPO DI ORDINAMENTO

CRITERIO DI ORDINAMENTO

Cognome e nome

Crescente

Nome

Cognome

Cognome e nome

Creato il

ANNULLA

ORDINA

Visualizzati 21 elementi di 35 totali

Pagina 1 di 2

- **SCHEDA:** visualizza i contatti come schede, come lista o come tabella



Visualizzati 21 elementi di 35 totali

Pagina 1 di 2

Federico Baleani

INVIA MESSAGGIO

Matteo Docente Bruno

INVIA MESSAGGIO

Matteo Studente Bruno

INVIA MESSAGGIO

Arianna doc Capoferro

INVIA MESSAGGIO

Arianna doc Capoferro

INVIA MESSAGGIO

Studente Collaudo1

Federico Baleani

Faccio cose

Matteo Docente Bruno

Visualizzati 20 elementi di 35 totali

Pagina 1 di 2

Immagine profilo	Nome	Cognome	
	Federico	Baleani	
	Matteo Docente	Bruno	
	Matteo Studente	Bruno	

## My open - utenti - dettaglio utente

- **NOME UTENTE:** Cliccando sul nome di un altro utente, il sistema ci porta alla scheda di dettaglio.

### Mark docente Sacco



**Presentazione Breve** Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. In quis ipsum libero. Quisque faucibus consequat urna, ac ullamcorper felis sceleris

**Presentazione Personale** Donec facilisis odio a tortor auctor, in tempus lectus euismod. In hac habitasse platea dictumst. Fusce dapibus tincidunt ligula quis hendrerit. Ut nec justo id dolor egestas gravida eu vel risus. Phasellus diam enim, convallis nec lobortis sit amet, pretium ut erat. Praesent posuere feugiat urna vitae venenatis. Interdum et malesuada fames ac ante... [espandi descrizione](#)

INVIA MESSAGGIO

**CONTATTI**

**RETE**

### Scuola di appartenenza

Cerca...

Visualizzati 3 elementi di 3 totali Pagina 1 di 1

Logo	Denominazione	Creato da
	Scuola test	Amministratore1 Sistema
	college Welton	Amministratore1 Sistema
	Scuola Collaudo	Amministratore1 Sistema

**TORNA INDIETRO**

Dalla scheda si visualizzano le informazioni dell'utente, quali:

- nome
- immagine del profilo
- descrizione breve, qualora sia stata compilata
- la funzione **COLLEGATI/INVITO IN SOSPESO/INVIA MESSAGGIO**, a seconda che sia un contatto collegato o meno.
- l'elenco dei contatti dell'utente
- le scuole di appartenenza

## My open - utenti - funzioni liste

- **COLLEGATI/INVIA MESSAGGIO:** se l'utente non è ancora nella propria rete, mediante questa funzione si invia la richiesta di collegamento. Se si è già collegati, appare l'opzione per la messaggistica istantanea.

The diagram illustrates the user flow for connecting to a contact. It starts with a **COLLEGATI** button (with a double-headed arrow icon). This leads to a **RICHIEDI DI COLLEGAMENTO** dialog box. The dialog asks: "Vuoi invitare **luca occhiali elite** ad entrare a far parte della tua rete?". It features two buttons: **ANNULLA** (grey) and **INVITA CONTATTO** (green). From the **INVITA CONTATTO** button, the flow goes to an **INVIA MESSAGGIO** button (green). This button leads to an **INVIA MESSAGGIO A ANGELO DOCENTE NEGRI** dialog box. This dialog has a text input field with a placeholder "Scrivi messaggio ...", a photo icon, and two buttons: **ANNULLA** (grey) and **INVIA MESSAGGIO** (green).

## My open - utenti - collegati



Quando si riceve una **richiesta di collegamento**, viene segnalato tramite mail e, all'interno della piattaforma, notificata nella sezione **LE MIE ATTIVITÀ**'.

Da qui, si potrà visualizzare il profilo dell'utente tramite la **funzione VEDI PROFILO**, e accettare cliccando su **RISPONDI ALL'INVITO**.

Accettando sul popup,  
l'utente verrà inserito  
nella lista **LA MIA RETE**

🏠 / MYACTIVITIES

### LE MIE ATTIVITÀ



Visualizzati 2 elementi



**STUDENTE\_1 SCUOLA**

Validato

**Richiesta di contatto**

adesso

STUDENTE\_1 SCUOLA

chiede di entrare nella tua rete di contatti

[Vedi profilo](#)

**RISPONDI ALL'INVITO**

## My open - utenti - collegati

Sia nella scheda di dettaglio che nelle liste utenti quindi, accanto al nome dell'utente appariranno le diciture:

- **collegati**, oppure
- **invito in sospeso**, oppure
- **invia messaggio**

**COLLEGATI** 

Permette di richiedere all'altro utente un collegamento, stabilito il quale verrà abilitata la funzione di messaggistica istantanea. Selezionandolo, si apre il seguente popup da confermare per l'invio della richiesta.



**INVITO IN SOSPELO**

Significa che la richiesta di collegamento è stata inviata ed è in attesa di accettazione dell'altro utente

**INVIA MESSAGGIO**

Porta alla pagina di accesso alla **messaggistica istantanea**

## My open - utenti - messaggi privati

Selezionando **INVIA MESSAGGIO**, si aprirà un **popup** in cui poter scrivere ed eventualmente allegare un'immagine, caricandola dal proprio computer. Quando si **effettua l'invio**, il sistema ci porta nella **pagina di riepilogo dei messaggi scambiati con l'utente selezionato** (*vedi sezione: messaggi privati*).



The image shows a screenshot of a web application's 'SEND MESSAGE' popup window. The window has a title bar that reads 'INVIA MESSAGGIO A ARIANNA DOCENTE TERZI' and a close button (X) in the top right corner. Below the title bar is a horizontal line. Underneath this line is a rectangular area containing a small image icon on the left and a text input field with the placeholder text 'Scrivi messaggio ...'. At the bottom of the popup, there are two buttons: a blue button labeled 'ANNULLA' and a green button labeled 'INVIA MESSAGGIO'.

## Scuole

Quando l'account Dirigente viene attivato sulla piattaforma, è automaticamente associato ad una scuola virtuale sulla piattaforma. Il Dirigente avrà la facoltà esclusiva di modificare la scheda dell'istituto, integrandola con le informazioni relative; dovrà inoltre inviare gli inviti ad iscriversi ai docenti che utilizzeranno la piattaforma, che a loro volta potranno occuparsi della procedura per annettere gli studenti.

### LE MIE SCUOLE TUTTE LE MIE SCUOLE ↗



Come meglio spiegato nella sezione della guida relativa alla home page, effettuato il login è possibile vedere le schede delle scuole virtuali delle quali si è gestore; cliccando sul nome o sulla funzione **VISUALIZZA SCUOLA** il sistema visualizzerà la scheda relativa all'istituto; cliccando sui nomi delle sottocommunity si effettua l'accesso diretto nelle stesse.

## Scuole

Dal menù in alto a sinistra, cliccando sulla voce **SCUOLE**, si accede alla visualizzazione della lista degli istituti iscritti alla piattaforma. La scuola associata all'account ha attiva la funzione **MODIFICA**.

The screenshot shows the 'Scuole' page in the DIGITECA system. The left sidebar contains the navigation menu with 'Scuole' selected. The main content area displays a list of schools with search and filter options.

Visualizzati 10 elementi di 10 totali

Visualizzazione: **SCHEDA**

	<b>Liceo Classico "E.Cairolì"</b> ESPLORA		<b>ISIS BERNOCCHI</b> ESPLORA		<b>GRUPPO SCUOLE</b> ESPLORA
	<b>FORMEZ</b> ESPLORA		<b>Liceo scientifico statale Galileo Ferraris ...</b> ESPLORA		<b>Liceo statale Galileo Galilei di Voghera</b> ESPLORA



Permette di effettuare una ricerca nella lista istituti per:

- denominazione
- codice meccanografico
- indirizzo

**SCHEDA**

- ☰ Tabella
- ☰ Scheda

Questo menù permette di cambiare la visualizzazione tra le modalità **TABELLA** o **SCHEDA**

## Scuole - dettaglio

Home / [Scuole](#) / Scuola superiore

### Scuola superiore

TUTTE LE SCUOLE ENTRA NELLA COMMUNITY



Codice meccanografico: 9876543210  
Preside: John Keating  
Sito web: -  
Istituto superiore

Lombardy Milan  
[Luca](#)  
[RUE](#)

---

[GESTISCI STUDENTI](#) [GESTISCI DOCENTI](#)

---

Preside  
John Keating

---

**SEDE**

Email: luca.occhiali+scuola@elitivedivision.it  
PEC:  
Telefono:  
Fax:  
Indirizzo: Milan, Lombardy



---

Codice meccanografico: 9876543210

Cliccando sul nome della scuola o sul pulsante **ESPLORA** si accede alla **pagina di riepilogo dei dati dell'istituto**, quali l'eventuale immagine associata, il nome del Dirigente, le informazioni di contatto, l'indirizzo con collegamento a Google maps, il codice meccanografico ed eventuali allegati associati all'istituto.

Il Dirigente visualizza inoltre, all'interno della scuola della quale è preside, le funzioni di **GESTIONE** e di **MODIFICA**



[Modifica](#)

[GESTISCI STUDENTI](#)

[GESTISCI DOCENTI](#)

## Scuole - modifica

La funzione **MODIFICA** è accessibile sia dalla lista delle scuole presenti in piattaforma, sia dalla scheda di riepilogo dei dati dell'istituto associato al proprio account. Selezionandola, il sistema presenta la **pagina con i campi dati editabili** alla dicitura **AGGIORNA SCUOLA**, che si apre sotto la descrizione.



[🏠](#) / [Scuole](#) / Scuola superiore

# Scuola superiore



[Modifica](#)

[←](#) TUTTE LE SCUOLE

ENTRA NELLA COMMUNITY [→](#)



Codice meccanografico: 9876543210

[📍](#) Lombardy Milan

## Scuole - modifica

Si può anzitutto scegliere una immagine rappresentativa dell'istituto, caricandola dal proprio PC tramite la procedura guidata che si attiva cliccando **SCEGLI FILE**

IMMAGINE

Scegli il file Nessun file scelto 

Una volta scelto il file, si apre il **popup di gestione**, che permette di ruotare o ritagliare l'immagine come si preferisce. Poi si carica cliccando su **CONFERMA**.

CROP IMAGE ×



Si consiglia il caricamento di immagini orizzontali in proporzione 16:9. La dimensione consigliata minima è 1348 x 758px, quella ideale è 1920 x 1080px

CANCELLA

CONFERMA

## Scuole - modifica

### DENOMINAZIONE \*

college Welton

Limite max: 255 caratteri

### CODICE MECCANOGRAFICO

9876543210

### PRESENTAZIONE

Formattazioni - **B** *I* ~~S~~ A ~~A~~       

Obiettivo principale dell'istituto è favorire lo sviluppo integrale dell'allievo, secondo i principi educativi ispirati all'insegnamento di Thoreau. Cerchiamo di creare un ambiente accogliente e familiare, nella consapevolezza che solo un contesto sereno possa permettere ai ragazzi una crescita armoniosa e uno studio proficuo. La nostra finalità è infatti valorizzare i talenti di ciascuno, incentivare al miglioramento e promuovere il gusto del sapere, fornendo gli strumenti per superare le debolezze e sanare eventuali lacune attraverso momenti di recupero e "sportello individuale", in dialogo con le famiglie.

P 616 caratteri

## Allegati

### ALLEGATI

Seleziona file...

 SFOGLIA...

Tieni premuto il tasto "MAIUSCOLO" mentre selezioni i file, per caricarne più di uno alla volta

### ALLEGATI

Nessun allegato selezionato.

Vanno poi compilati i campi:

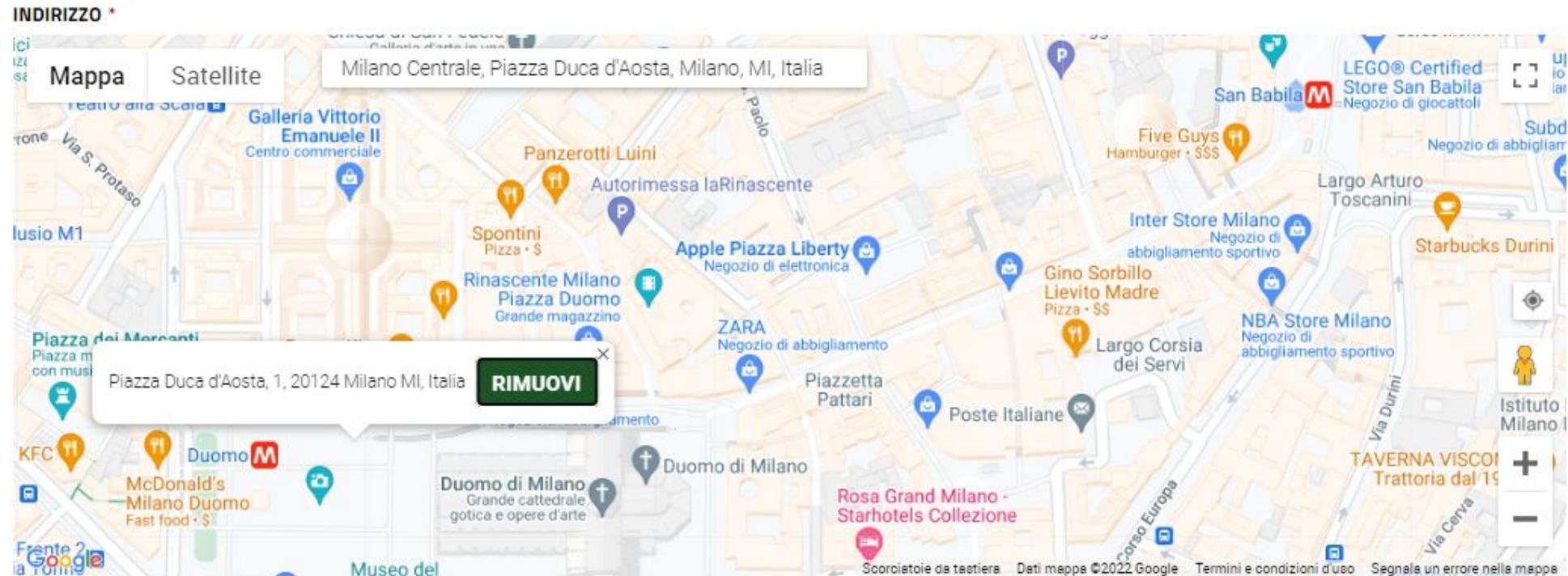
- **DENOMINAZIONE**, obbligatorio (il nome dell'istituto)
- **CODICE MECCANOGRAFICO**

Si può inoltre scrivere una breve **presentazione dell'istituto**, e **allegare dei file** che si ritengono utili (ad esempio delle linee guida, o un regolamento)

## Scuole - modifica

Va quindi specificato obbligatoriamente l'indirizzo dell'istituto, digitandolo nell'apposito campo all'interno della mappa. Subito sotto è inoltre possibile inserire il sito **WEB**.

### Sede operativa



### SITO WEB

Inserisci sito

## Scuole - modifica

Nell'ultima sezione, è obbligatorio specificare la **mail dell'istituto scolastico**; si possono aggiungere in via **opzionale** anche le informazioni di **fax** e **telefono**. Nel campo **PRESIDE** appare il nome utente del Dirigente associato alla scuola, che andrà variato solo qualora cambiasse l'incaricato alla posizione di Preside.

Una volta effettuate tutte le modifiche desiderate, cliccando su **SALVA** si aggiorneranno i dati presenti nella scheda dell'istituto.

EMAIL \*

TELEFONO

FAX

PRESIDE

 x ▼

INVITA PRESIDE

I campi marcati con \* sono obbligatori.

ANNULLA

SALVA

## Scuole - gestisci studenti

La funzione **GESTISCI STUDENTI** permetterà di inviare una email per la registrazione di un nuovo utente alla piattaforma o di associare uno studente già presente. Nella pagina dedicata si **visualizzano** gli studenti già associati alla scuola; da qui è possibile creare un nuovo invito, associare un utente già iscritto, rimuovere un utente, scaricare una lista riepilogativa in Excel.

**GESTISCI STUDENTI**

# Gestisci studenti

**INVITA STUDENTE**

**ASSOCIA STUDENTE**



Cerca...



Visualizzati 2 elementi di 2 totali

Pagina 1 di 1

Immagine profilo

Cognome e nome

Email

Stato



[Sacco Mark Studente](#)

marco.sacco@n2h4.it

Richiesta accettata



[scuola Studente\\_1](#)

studente1@accesspoint.coop

Richiesta accettata



## scuole - invita studente

La funzione **INVITA STUDENTE** permetterà di inviare una email per la registrazione di un nuovo utente alla piattaforma. Nella pagina dedicata si **visualizzano gli inviti già effettuati**; da qui è possibile **creare un nuovo invito**, reiterare o modificarne uno, cercare tra gli invii effettuati o importare una lista da un file Excel.

**INVITA STUDENTE**

[🏠](#) / Inviti

### GESTIONE INVITI - STUDENTE

[+ CREA NUOVO](#)

Puoi invitare via email persone non ancora registrate nella piattaforma Digiteca ad iscriversi per collaborare con te e con gli altri utenti. È possibile invitare una persona per volta oppure importare i tuoi inviti da file excel e poi inviarti.

[TORNA INDIETRO](#)

[IMPORTA INVITI](#)



Visualizzati 6 elementi di 6 totali

Pagina 1 di 1

Seleziona	Nome ↕	Cognome ↕	Email	Codice Fiscale ↕	Invito accettato ↕	Email presente in piattaforma	Data invio ↕	
<input type="checkbox"/>	matteo	rossi	matteo.test@gmail.com	qqwweerrrttyy	No	No	16/05/2022 alle 17:05	<a href="#">▶</a>
<input type="checkbox"/>	francesco	dodio	francescododio@yahoo.it	DDOFNC80A01H501K	Si	Si	15/05/2022 alle 16:21	<a href="#">▶</a>
<input type="checkbox"/>	francesco	dodio	francescododio@yahoo.it	DDOFNC80A01H501K	No	Si	15/05/2022 alle 16:21	<a href="#">▶</a>

## Scuole - invita studente - crea nuovo

Selezionando **CREA NUOVO** (in alto a destra), si apre una form in cui bisognerà inserire **nome**, **cognome**, **email** e il **codice fiscale** della persona che si intende invitare, oltre ad un **messaggio** personalizzato. Premuto **INVIA** e confermato il **popup**, la persona riceverà una mail contenente il link mediante il quale potrà effettuare la registrazione al sistema. In qualsiasi momento fino alla conferma dell'invio, è possibile annullare l'azione.

NOME \*

COGNOME \*

EMAIL \*

CODICE FISCALE \*

MESSAGGIO \*

Formattazioni - **B** *I* ~~S~~ A - **A** -       

Scrivi un messaggio

0 caratteri

ANNULLA

INVIA

### CONFERMA DI INVIO INVITO

Sei sicuro di inviare questo invito?

ANNULLA

INVIA

## Scuole - invita studente - importa inviti

Selezionando la funzione **IMPORTA INVITI**, si aprirà un **popup** che descrive la **procedura guidata** per effettuare l'azione. Bisognerà scaricare il file Excel, compilarlo secondo le istruzioni e ricaricarlo nel popup. I nuovi inviti appariranno quindi nella lista della pagina principale, pronti per essere **selezionati** e spediti tramite funzione **INVIO MASSIVO**

### IMPORTA INVITI

L'importazione degli inviti può essere fatta solo utilizzando il file predisposto a questo scopo. Segui questi passi:

1. scarica il file facendo click [qui](#) e salvalo.
2. apri il file e inserisci i dati solo nelle celle delle colonne con intestazione, senza modificarne la struttura: non aggiungere o spostare colonne, non eliminare la prima riga etc.
3. salva il file con gli inviti che hai inserito
4. per importare il file: premi il pulsante «Sfoggia» e seleziona il file che hai salvato, poi fai click su «Importa». Al termine dell'operazione appare un box con l'esito e gli eventuali errori.
5. premendo su «Torna ai tuoi inviti» avrai a disposizione i contatti importati correttamente pronti per essere inviati. Infine, potrai selezionare i contatti a cui spedire gli inviti.

Carica il file

Seleziona	Nome ↕	Cognome ↕	Email
<input type="checkbox"/>	Arianna	Capoferro	ariannacapoferrosec@gmail.com
<input type="checkbox"/>	Mario	Rossi	maildiprova1@pecci.it
<input type="checkbox"/>	Mario	Rossi	maildiprova1@pecci.it

Invia massivamente le mail di invito dei **record selezionati**

## Scuole - invita studente - cerca/pulsanti funzione

Il pulsante a destra subito sopra la lista inviti permette di **ricercare** all'interno degli stessi un invito particolare, tramite i campi nome, cognome o email.



The screenshot shows a search bar titled "CERCA PER:" with three input fields labeled "NOME", "COGNOME", and "EMAIL". To the right of the fields are two buttons: "ANNULLA" (grey) and "CERCA" (green). In the top right corner of the search area, there is a small blue icon representing a list or menu.

Inoltre, accanto agli inviti in lista si visualizzano i seguenti pulsanti funzione:

-  **LEGGI:** porta alla **pagina di riepilogo** con le informazioni inviate nel messaggio e i dettagli (dati inseriti, data invio, ecc.); da qui è possibile cancellare o modificare l'invito tramite il pulsante opzioni in alto a destra.
-  **MODIFICA:** riporta alla form compilabile, nella quale è presente l'indicatore del numero di invii effettuati all'utente
-  **INVIA DI NUOVO:** tasto presente **solo per gli inviti già spediti**, li invia nuovamente.
-  **CANCELLA:** tasto presente **solo per gli inviti ancora non spediti**, li elimina dalla lista
-  **INVIO MASSIVO:** Invia massivamente le mail di invito dei **record selezionati**
-  **ELIMINA IMPORTATI:** cancella i **record selezionati** degli inviti **importati da file e mai inviati**

## Scuole - associa studente

### ASSOCIA STUDENTE

La funzione **ASSOCIA STUDENTE** permette di associare all'istituto un utente già **registrato** in piattaforma. E' sufficiente individuare gli studenti che si desidera associare dalla lista, **selezionarli con l'apposito flag** a sinistra del nome e premere **SALVA**.

[🏠](#) / [Scuole](#) / Associa utenti

## Associa utenti

Visualizzati 8 elementi di 8 totali

Pagina 1 di 1

<input type="checkbox"/>	Immagine profilo	Nome
<input type="checkbox"/>		Bruno Matteo Studente
<input type="checkbox"/>		Gambacurta Fabrizia Studente
<input type="checkbox"/>		Negri Angelo Studente
<input type="checkbox"/>		Rossi Max studente
<input type="checkbox"/>		Scuola Studente 2
<input type="checkbox"/>		scuola studentessa 1

## Scuole - gestisci docenti

La funzione **GESTISCI DOCENTI** permetterà di inviare una email per la registrazione di un nuovo utente alla piattaforma o di associare un insegnante già presente. Nella pagina dedicata si **visualizzano i docenti già associati alla scuola**; da qui è possibile creare un nuovo invito, associare un utente già iscritto, rimuovere un utente, scaricare una lista riepilogativa in Excel.

GESTISCI DOCENTI

# Gestisci docenti

INVITA DOCENTE

ASSOCIA DOCENTE



Cerca...



Visualizzati 1 elementi di 1 totali

Pagina 1 di 1

Immagine profilo

Cognome e nome

Email

Stato



[Capoferro Arianna doc](#)

ariannacapoferro@gmail.com

Richiesta accettata



INDIETRO

## Scuole - invita docente

La funzione **INVITA DOCENTE** permetterà di inviare una email per la registrazione di un nuovo utente alla piattaforma. Nella pagina dedicata si **visualizzano gli inviti già effettuati**; da qui è possibile **creare un nuovo invito**, reiterare o modificarne uno, cercare tra gli invii effettuati o importare una lista da un file Excel.

**INVITA DOCENTE**

[🏠](#) / [Inviti](#)

### GESTIONE INVITI - DOCENTE

[+ CREA NUOVO](#)

Puoi invitare via email persone non ancora registrate nella piattaforma FORMEZ ad iscriversi per collaborare con te e con gli altri utenti. È possibile invitare una persona per volta oppure importare i tuoi inviti da file excel e poi inviarli.

[TORNA INDIETRO](#)

[IMPORTA INVITI](#)



Selezione

[Nome](#) ↕

[Cognome](#) ↕

[Email](#) ↕

[Codice Fiscale](#)

[Invito accettato](#)

[Email presente in piattaforma](#)

[Data invio](#) ∨

Nessun risultato trovato

[▶ INVIO MASSIVO](#)

Invia massivamente le mail di invito dei **record selezionati**

[🗑 ELIMINA IMPORTATI](#)

Cancella i **record selezionati** degli inviti **importati** da file e **mai inviati**

## Scuole - invita docente - crea nuovo

Selezionando **CREA NUOVO** (in alto a destra), si apre una form in cui bisognerà inserire **nome**, **cognome**, **email** e il **codice fiscale** del docente che si intende invitare, oltre ad un **messaggio** personalizzato. premuto **INVIA** e confermato il **popup**, la persona riceverà una mail contenente il link mediante il quale potrà effettuare la registrazione al sistema. In qualsiasi momento fino alla conferma dell'invio, è possibile annullare l'azione.

NOME \*

COGNOME \*

EMAIL \*

CODICE FISCALE \*

MESSAGGIO \*

Formattazioni - **B** *I* ~~S~~ A - **A** - [Liste] [Link] [Image] [Table] [Clock] - *I*<sub>x</sub>

Scrivi un messaggio

0 caratteri

ANNULLA

INVIA

### CONFERMA DI INVIO INVITO

Sei sicuro di inviare questo invito?

ANNULLA

INVIA

## Scuole - invita docente - importa inviti

Selezionando la funzione **IMPORTA INVITI**, si aprirà un **popup** che descrive la **procedura guidata** per effettuare l'azione. Bisognerà scaricare il file Excel, compilarlo secondo le istruzioni e ricaricarlo nel popup. I nuovi inviti appariranno quindi nella lista della pagina principale, pronti per essere **selezionati** e spediti tramite funzione **INVIO MASSIVO**

Seleziona	Nome	Cognome	Email
<input type="checkbox"/>	Arianna	Capoferro	ariannacapofe
<input type="checkbox"/>	Mario	Rossi	maildiprova1@pecci.it
<input type="checkbox"/>	Mario	Rossi	maildiprova1@pecci.it

### IMPORTA INVITI

L'importazione degli inviti può essere fatta solo utilizzando il file predisposto a questo scopo. Segui questi passi:

1. scarica il file facendo click [qui](#) e salvalo.
2. apri il file e inserisci i dati solo nelle celle delle colonne con intestazione, senza modificarne la struttura: non aggiungere o spostare colonne, non eliminare la prima riga etc.
3. salva il file con gli inviti che hai inserito
4. per importare il file: premi il pulsante «Sfoglia» e seleziona il file che hai salvato, poi fai click su «Importa». Al termine dell'operazione appare un box con l'esito e gli eventuali errori.
5. premendo su «Torna ai tuoi inviti» avrai a disposizione i contatti importati correttamente pronti per essere inviati. Infine, potrai selezionare i contatti a cui spedire gli inviti.

Carica il file

Seleziona file... ANNULLA SFOGLIA...

IMPORTA

**➤ INVIO MASSIVO** Invia massivamente le mail di invito dei **record selezionati**

## Scuole - invita docente - cerca/pulsanti funzione

Il pulsante a destra subito sopra la lista inviti permette di **ricercare** all'interno degli stessi un invito particolare, tramite i campi nome, cognome o email.



The screenshot shows a search bar titled "CERCA PER:" with three input fields labeled "NOME", "COGNOME", and "EMAIL". To the right of the input fields are two buttons: "ANNULLA" (grey) and "CERCA" (green). In the top right corner of the search bar area, there is a small blue icon representing a list or menu.

Inoltre, accanto agli inviti in lista si visualizzano i seguenti pulsanti funzione:

-  **LEGGI:** porta alla **pagina di riepilogo** con le informazioni inviate nel messaggio e i dettagli (dati inseriti, data invio, ecc.); da qui è possibile cancellare o modificare l'invito tramite il pulsante opzioni in alto a destra.
-  **MODIFICA:** riporta alla form compilabile, nella quale è presente l'indicatore del numero di invii effettuati all'utente
-  **INVIA DI NUOVO:** tasto presente **solo per gli inviti già spediti**, li invia nuovamente.
-  **CANCELLA:** tasto presente **solo per gli inviti ancora non spediti**, li elimina dalla lista
-  **INVIO MASSIVO:** Invia massivamente le mail di invito dei **record selezionati**
-  **ELIMINA IMPORTATI:** cancella i **record selezionati** degli inviti **importati da file e mai inviati**

### ASSOCIA DOCENTE

La funzione **ASSOCIA DOCENTE** permette di associare all'istituto un **utente già registrato** in piattaforma. E' sufficiente individuare gli insegnanti che si desidera associare dalla lista, **selezionarli con l'apposito flag** a sinistra del nome e premere **SALVA**.

[↑](#) / [Scuole](#) / Associa utenti

## Associa utenti

Visualizzati 3 elementi di 3 totali

Pagina 1 di 1

<input type="checkbox"/>	Immagine profilo	Nome
<input checked="" type="checkbox"/>		Collaudo45 Docente
<input type="checkbox"/>		Collaudo46 Docente
<input type="checkbox"/>		Collaudo48 Docente

SALVA

ANNULLA

## Scuole - Profilo personale - Rete

Per controllare a quali scuole si è iscritti ed eventualmente aggiungerne altre si può accedere alla scheda relativa nel profilo.

Cliccando sul proprio nome oppure selezionando “il mio profilo” dal menù in alto a destra, si accede al riepilogo delle informazioni di utenza (*vedere sezione Profilo*)

The screenshot shows the user interface of the DIGITECA platform. At the top, there is a green navigation bar with the user's name "John Keating" and a dropdown menu. The main content area is titled "PROGETTI" and contains three project cards:

- LETTERATURA**: DOCENTE Arianna Doc Capoferro. Project: **Manzoni - progetto di gruppo**. Description: Alessandro Manzoni, nome completo Alessandro Francesco Tommaso Antonio Manzoni (Milano, 7 marzo 1785 – Milano, 22 maggio 1873) è stato uno scrittore.
- INFORMATICA**: DOCENTE Max Docente Rossi. Project: **Test Progetto in Community**. Description: Test Progetto in Community.
- ECONOMIA**: DOCENTE Docente Collaudo48. Project: **progetto individuale collaudo 1**. Description: prova.

A "GESTISCI" button is visible in the top right of the project list. The user menu on the right includes options for "Benvenuto/a John Keating", "Il mio profilo", "Esci", "Privacy Policy", and "Cookie Policy".

## Scuole - Profilo personale - Rete

### Contatti

AGGIUNGI NUOVI CONTATTI



Visualizzati 10 elementi di 39 totali

Pagina 1 di 4

Foto	Nome	Stato	Creato il	Data accettazione	
	<a href="#">Emilio Docente Gatto</a>	Collegato	29/04/2022 alle 18:08	29/04/2022 alle 18:08	<a href="#">INVIA MESSAGGIO</a>
	<a href="#">Max studente Rossi</a>	Collegato	29/04/2022 alle 18:08	29/04/2022 alle 18:08	<a href="#">INVIA MESSAGGIO</a>
	<a href="#">Arianna doc Capoferro</a>	Collegato	05/05/2022 alle 10:28	05/05/2022 alle 10:28	<a href="#">INVIA MESSAGGIO</a>

Nella scheda **RETE** si visualizza il riepilogo dei propri contatti e delle scuole di appartenenza.

### Scuola di appartenenza



Visualizzati 1 elementi di 1 totali

Pagina 1 di 1

Logo	Denominazione	Creato da	
	college Welton	Amministratore 1 Sistema	

## Le mie community

Dalla sezione **LE MIE SCUOLE** in home page, si visualizzano all'interno del box scuola le **community/sottocommunity relative a cui si è iscritti**. Cliccando sul nome della scuola si entra nella **scheda della scuola** cui si è iscritti. Per entrare nei contenuti della community, è sufficiente cliccare sul nome della stessa.

### LE MIE SCUOLE TUTTE LE MIE SCUOLE →

#### college Welton

Collegio Welton

Sottocommunity insegnanti

Classe1A

[VISUALIZZA SCUOLA](#)

#### Scuola test

[VISUALIZZA SCUOLA](#)

## Le mie community - iscrizione

Dalla scheda della scuola cui si è iscritti, è possibile cliccare sulla dicitura in alto a destra **ENTRA NELLA COMMUNITY**, accedendo così alla community principale.

[🏠](#) / [Community](#) / [college Welton](#) / [Scuole](#) / college Welton

# college Welton

[← TUTTE LE SCUOLE](#)

[ENTRA NELLA COMMUNITY →](#)



**Codice meccanografico:** 9876543210

**Preside:** John Keating

**Sito web:** -

**📍** (20124) Lombardia Milano Piazza Duca d'Aosta 1

**✉** [luca.occhiali+scuola@elitedivision.it](mailto:luca.occhiali+scuola@elitedivision.it)

**☎** -

Obiettivo principale dell'istituto è favorire lo sviluppo integrale dell'allievo, secondo i principi educativi ispirati all'insegnamento di Thoreau. Cerchiamo di creare un ambiente accogliente e familiare, nella consapevolezza che solo un contesto sereno possa permettere ai ragazzi una crescita armoniosa e uno studio proficuo. La nostra finalità è...

[espandi descrizione](#) ▾

## Community: pagina di riepilogo

Nella pagina della community principale, anzitutto, **sulla destra si potrà vedere il ruolo** che si ha assegnato all'interno della stessa, impostato di default a community manager, accanto all'opzione per disiscriversi. **Il Dirigente visualizza delle funzioni aggiuntive**, una delle quali è l'opzione **modifica community** (sempre a destra) che se selezionata porta al form con i dati della stessa, permettendone la modifica.

🏠 / [Scuole](#) / college Welton

### college Welton SCHEDA ORGANIZZAZIONE

🏠 TUTTE LE SCUOLE



[Modifica](#)

Sei iscritto alla community come Community Manager | [disiscriviti](#)



**Codice meccanografico:** 9876543210

**Presidente:** John Keating

**Sito web:** -

📍 (20124) Lombardia Milano Piazza Duca d'Aosta 1

✉ [luca.occhiali+scuola@elitedivision.it](mailto:luca.occhiali+scuola@elitedivision.it)

☎ -

Obiettivo principale dell'istituto è favorire lo sviluppo integrale dell'allievo, secondo i principi educativi ispirati all'insegnamento di Thoreau. Cerchiamo di creare un ambiente accogliente e familiare, nella consapevolezza che solo un contesto sereno possa permettere ai ragazzi una crescita armoniosa e uno studio proficuo. La nostra finalità è...

[espandi descrizione](#) ▾



## Community - pagina di riepilogo

Subito sotto le informazioni della community è presente un **menù funzioni**:

- **Partecipanti**: visualizza l'elenco degli utenti iscritti in community. un community manager ha facoltà di invitare utenti ed operare cambiamenti di status sugli stessi
  - **Sottocommunity**: visualizza l'elenco delle sottocommunity relative
  - **Discussioni**: invia alla pagina delle discussioni presenti
  - **Documenti**: invia alla pagina dei documenti immessi in community
  - **Progetti**: invia alla pagina dei progetti pubblicati nella community
- vedere le guide relative alle funzioni del menù*



## Community - sezioni menù - partecipanti



Selezionando dal menù la voce **PARTECIPANTI**, si accede alla pagina di visualizzazione della **lista dei partecipanti alla community**; la barra di ricerca a destra permette di trovare agevolmente un utente specifico tra quelli in lista. **Cliccando sul nome di un utente si accede al suo profilo personale** (*vedere my open - utenti*). inoltre è possibile scaricare la lista in formato Excel.

I community manager della community/sottocommunity hanno attive le funzioni di **cambia ruolo e rimozione**

🏠 / [Community](#) / [Scuola 1](#) / Partecipanti

🔒 [Scuola 1](#)

### Partecipanti

📄 Cerca... 🔍 ✕

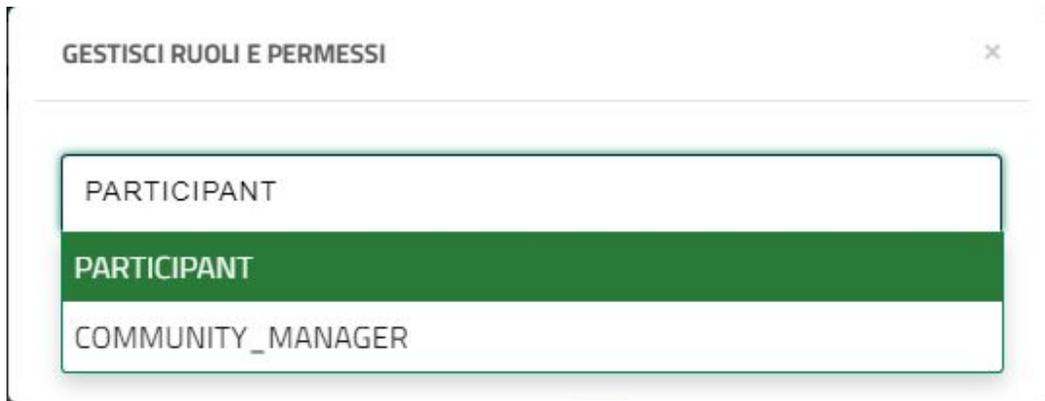
Visualizzati 20 elementi di 23 totali

Pagina 1 di 2

Foto	Cognome Nome ↕	Stato ↕	Ruolo ↕	
	<a href="#">BAleani e non Capoferro Sono Federico non Arianna :-)</a>	Attivo	Partecipante	<b>CAMBIA RUOLO</b> ✕
	<a href="#">Bruno Matteo Docente</a>	Attivo	Community manager	<b>CAMBIA RUOLO</b> ✕
	<a href="#">Bruno Matteo Studente</a>	Attivo	Partecipante	<b>CAMBIA RUOLO</b> ✕

## Community - sezioni menù - partecipanti - ruolo

Dalla lista partecipanti, il **community manager** può **gestire il ruolo** che gli stessi ricoprono all'interno della community e la loro **eliminazione** dalla stessa. Accanto ad ogni nome infatti appaiono i tasti **CAMBIA RUOLO** ed **ELIMINA**

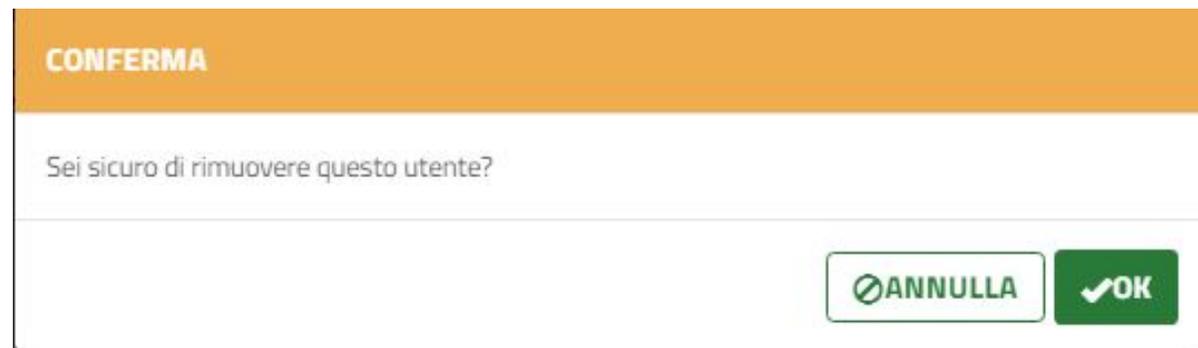


**CAMBIA RUOLO**



**CAMBIA RUOLO:** apre un popup con un menù che consente la scelta delle voci: **partecipante/community manager**. Selezionata la voce desiderata e cliccando su **SALVA**, si effettua il cambio di ruolo di un utente.

**ELIMINA:** Si presenta come tasto con X rossa, apre un popup con un menù che consente, se si dà conferma, di **eliminare l'utente selezionato** dalla community



## Community - gestione utenti

Esclusivamente nelle community per le quali si ha il ruolo di community manager, si può ricevere richiesta da utenti della scuola, ma non annessi alla community specifica, di ingresso alla stessa. Dalla schermata dei partecipanti alla community, è possibile accettare o rifiutare l'utente che avesse inoltrato la richiesta, tramite i due pulsanti **ACCETTA UTENTE** o **RIFIUTA UTENTE**

 [Sottocommunity insegnanti](#)

### Partecipanti

INVITA PARTECIPANTI

 Cerca...  

Visualizzati 2 elementi di 2 totali

Pagina 1 di 1

Foto	Cognome Nome ↕	Stato ↕	Ruolo ↕	
	<a href="#">Keating John</a>	Attivo	Community manager	
	<a href="#">scuola Studente_1</a>	Richiesta inviata	Partecipante	<b>ACCETTA UTENTE</b> <b>RIFIUTA UTENTE</b> <b>CAMBIA RUOLO</b> 

## Community - sezioni menù - sottocommunity



Le sottocommunity corrispondono ai **gruppi di lavoro/classi** che si desidera creare. Selezionando dal menù la voce **SOTTOCOMMUNITY**, si visualizzano **tutte quelle già create o nelle quali si è iscritti**; per visualizzare invece tutte le sottocommunity presenti, è sufficiente cliccare su **TUTTE LE SOTTOCOMMUNITY**. Oltre la lista sono presenti tutte le **funzioni di gestione, creazione e visualizzazione**

[🏠](#) / [Community](#) / [college Welton](#) / Sottocommunity in college Welton

 [college Welton](#)

### LE MIE SOTTOCOMMUNITY TUTTE LE SOTTOCOMMUNITY

 NUOVA

 GESTISCI

Qui troverai le sottocommunity a cui sei iscritto, della community "college Welton".

 CARD

Visualizzati 2 elementi di 2 totali

Pagina 1 di 1



Classe 1A



Collegio Welton

# Community - funzioni gestisci e nuova

La funzione **GESTISCI** permette di passare dalla lista delle sottocommunity cui si partecipa alla lista di tutte le sottocommunity presenti nella scuola o alla lista di quelle create e viceversa.

college Welton

## LE MIE SOTTOCOMMUNITY TUTTE LE SOTTOCOMMUNITY

Qui troverai le sottocommunity a cui sei iscritto, della community "college Welton".

Visualizzati 3 elementi di 3 totali



test-sottocommunity aperta



Sottocommunity insegnanti



Collegio Welton

college Welton

## SOTTOCOMMUNITY CREATE DA ME TUTTE LE SOTTOCOMMUNITY

Qui troverai le sottocommunity che hai creato nella community "college Welton".

Visualizzati 3 elementi di 3 totali

Logo	Nome community	Stato	
	test-sottocommunity aperta	Pubblicata	
	Sottocommunity insegnanti	Pubblicata	
	Collegio Welton	Pubblicata	

**NUOVA** **GESTISCI**

- Tutte
- Create da me
- Da validare
- Amministra

**GESTISCI**

- Tutte
- Create da me
- Da validare
- Amministra

college Welton

## TUTTE LE SOTTOCOMMUNITY LE MIE SOTTOCOMMUNITY

Qui troverai tutte le sottocommunity della community "college Welton".

Visualizzati 3 elementi di 3 totali



test-sottocommunity aperta



Sottocommunity insegnanti



Collegio Welton

**NUOVA** **GESTISCI**

- Le mie community
- Da validare
- Amministra

**NUOVA** **GESTISCI**

- Create da me
- Le mie community
- Da validare
- Amministra

Pagina 1 di 1

Pagina 1 di 1

## Community - funzioni gestisci e nuova

Permette anche di passare alla lista di amministrazione delle community.

 college Welton

### AMMINISTRA SOTTOCOMMUNITY TUTTE LE SOTTOCOMMUNITY

Qui troverai le sottocommunity della community "college Welton".

 + NUOVA

 GESTISCI

Create da me  
Le mie community  
Da validare

 GESTISCI

Tutte  
Create da me  
Da validare  
Amministra

Visualizzati 4 elementi di 4 totali

Pagina 1 di 1

Logo	Nome community	Stato	
	test-sottocommunity aperta	Pubblicata	   
	STORIA - Classe 1B	Pubblicata	  
	Sottocommunity insegnanti	Pubblicata	   
	Collegio Welton	Pubblicata	   

## Community - riepilogo pulsanti azione



ACCEDI: accede alla community



LEGGI: visualizza le sole informazioni di riepilogo della community



MODIFICA: permette di modificare i dati della community: Titolo, descrizione; di creare una sottocommunity interna alla stessa, di aggiungere partecipanti, di rimuovere la community dalla pubblicazione, mandandola in bozza.



ELIMINA: funzione esclusiva del Dirigente, elimina la community



Collegio Welton

Pubblicata

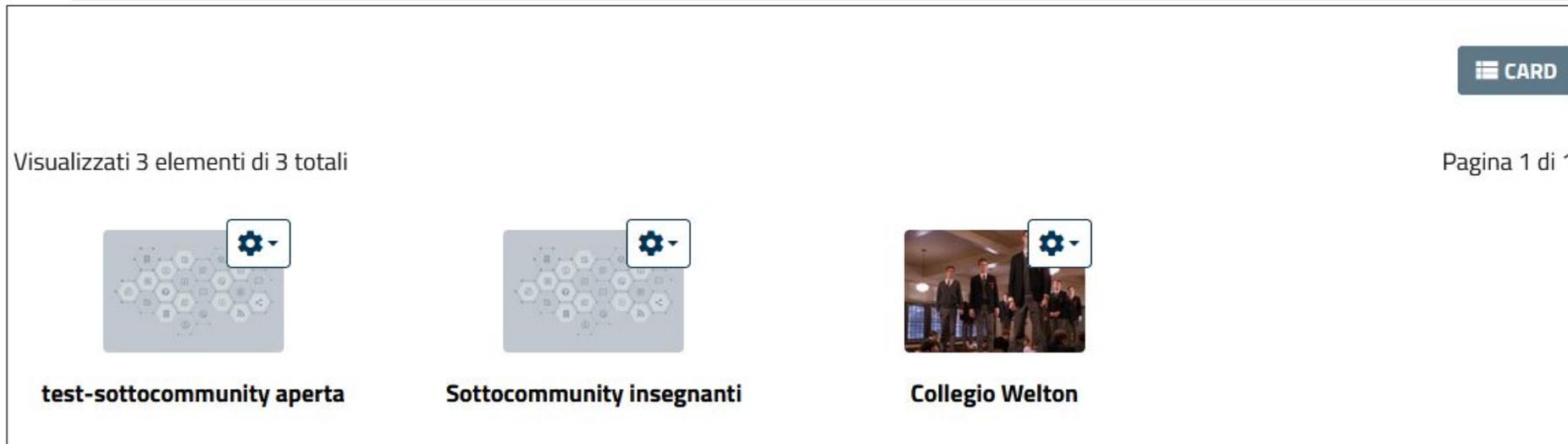


## Community - funzioni gestisci e nuova

Visualizzati 3 elementi di 3 totali

Pagina 1 di 1

**CARD**



test-sottocommunity aperta      Sottocommunity insegnanti      Collegio Welton

La funzione **CARD** permette di **cambiare la visualizzazione** da card a tabelle e viceversa.

Visualizzati 3 elementi di 3 totali

Pagina 1 di 1

**TABELLA**

Logo	Nome community ↕	Stato ↕	
	test-sottocommunity aperta	Pubblicata	   
	Sottocommunity insegnanti	Pubblicata	   
	Collegio Welton	Pubblicata	   

Nel secondo tipo di visualizzazione, a destra delle community sono presenti i **pulsanti funzione**

## Community - funzioni gestisci e nuova

Il pulsante **NUOVA** permette di creare un'altra community: il sistema mostrerà la maschera editabile in cui si andranno a compilare i dati relativi.



[Home](#) / [Community](#) / [college Welton](#) / Crea

 [college Welton](#)

### Crea

#### Informazioni di base

**NOME COMMUNITY \***

Inserisci il titolo

Limite max: 100 caratteri

**DESCRIZIONE \***



Inserire la descrizione della community

0 caratteri

#### Immagine principale

**IMMAGINE**

Sfoggia... Nessun file selezionato.

Rappresenta il logo della community

**Community di riferimento:**

college Welton

## Community - funzione nuova community

Si compileranno le informazioni di base, consistenti in:

- **Nome community** (obbligatorio)
- **Descrizione** (obbligatorio)

è inoltre facoltativo l'inserimento dal proprio pc di una **immagine** che rappresenti la community, grazie alla procedura guidata, che permette di ridimensionare l'area dell'immagine che si vuole visualizzare e di ruotarla.

### Immagine principale

IMMAGINE

Scegli il file Nessun file scelto



Rappresenta il logo della community

CROP IMAGE



Si consiglia il caricamento di immagini orizzontali in proporzione 16:9. La dimensione consigliata minima è 1348 x 758px, quella ideale è 1920 x 1080px

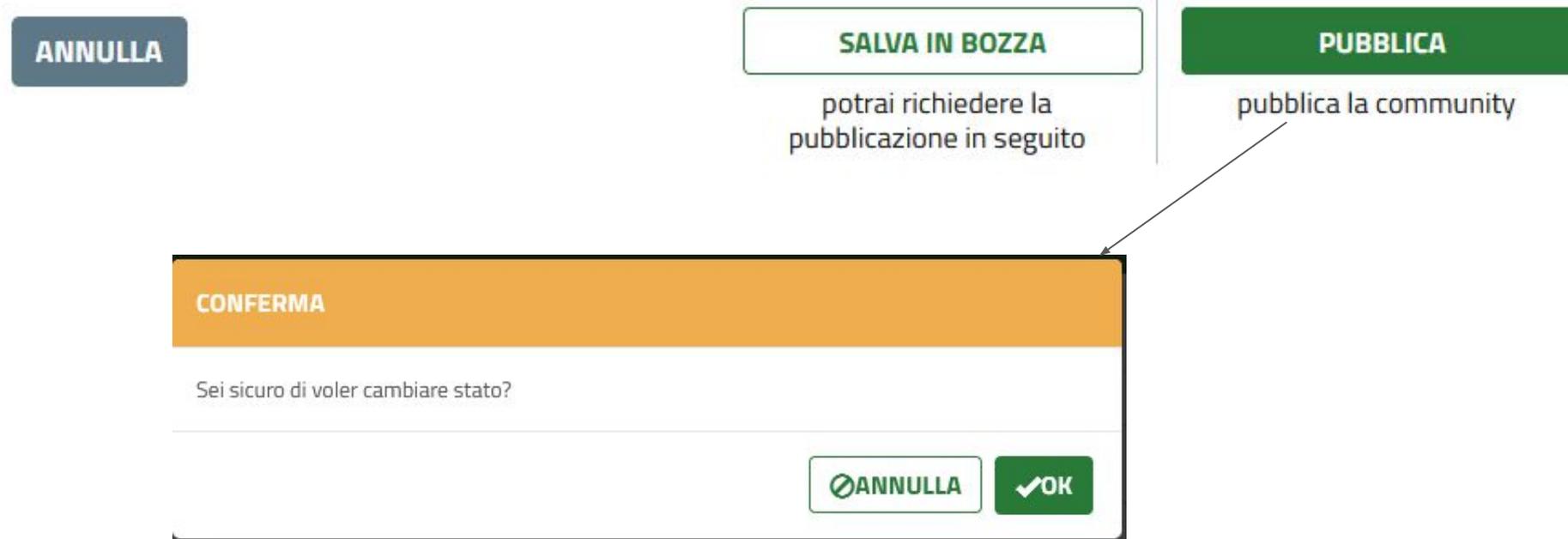
CANCELLA

CONFERMA

## Community - funzione nuova community

I partecipanti alla community verranno selezionati successivamente, come pure deve avvenire successivamente la creazione di eventuali sottocommunity correlate, come da messaggio del sistema.

Compilato tutto, è possibile annullare l'azione, salvare la community in bozza o pubblicarla, confermando l'azione dal popup.



## Community - funzione nuova community

Cliccando su PUBBLICA, si accede alla maschera di riepilogo dei dati inseriti.

🏠 / [Community](#) / [college Welton](#) / Aggiorna

👤 [college Welton](#)

# STORIA - Classe 1B

LA COMMUNITY È STATA PUBBLICATA CON SUCCESSO

## Informazioni di base ⓘ 🚩

NOME COMMUNITY \*

STORIA - Classe 1B

Limite max: 100 caratteri

DESCRIZIONE \*

🔄 ↶ ↷ ⌂ Formattazioni **B** *I* ~~ABC~~ A **A** ☰ ☷ ☹ ☺ ☻ ☼ ☽ ☾ ☿ ♁ ♃ ♄ ♅ ♆ ♇ ♈ ♉ ♊ ♋ ♌ ♍ ♎ ♏ ♐ ♑ ♒ ♓

🔗 🖼️ 📺 ⌚ *Ix*

Community dedicata

18 caratteri

## Immagine principale

IMMAGINE

Sfoggia... Nessun file selezionato.



Rappresenta il logo della community

da qui si potranno controllare i dati inseriti e modificarli, selezionare gli utenti da inserire in community o creare eventuali sottocommunity.

## Community - funzione nuova community



Il tasto aprirà la **lista degli utenti**, dalla quale si potrà cercarli e selezionarli, poi bisogna cliccare su SALVA, in fondo alla lista. Gli utenti selezionati appariranno in lista nella maschera di riepilogo

Per **selezionare gli utenti** che si desidera invitare a partecipare alla community, cliccare su INVITA.



è possibile invitare sia studenti che docenti, in base alla connotazione d'uso che si vorrà dare alla community



## Community - funzione nuova community - ruolo utente

Dopo aver selezionati gli utenti si potrà decidere di cambiarne il ruolo tramite l'apposito tasto a destra del nome:



GESTISCI RUOLI E PERMESSI ×

PARTICIPANT
<b>PARTICIPANT</b>
COMMUNITY_MANAGER

- **PARTECIPANTE** - può intervenire nella community, ma non può apportare modifiche alla stessa
- **COMMUNITY MANAGER** - Può intervenire e modificare (in caso di sottocommunity condivisa con più professori, è consigliabile che siano tutti community manager)



Infine, qualora si fosse aggiunto un utente per errore, basterà **rimuoverlo dalla lista** con l'apposito tasto funzione a destra del nome.

A questo punto, basterà selezionare **SALVA**.

**SALVA**

le modifiche e mantieni la community "pubblicata"

## Community - menù gestione community/sottocommunity

Sempre sull'immagine di ogni community/sottocommunity, è presente un **menù opzioni**, che consente di:

- **modificare la community:** selezionando questa funzione, il sistema presenterà una **pagina con una maschera analoga a quella già vista nella sezione creazione**, con i **dati editabili** della community
- **Cancellare la community:** funzione esclusiva del Dirigente, elimina la community previa accettazione del popup.



community



Classe Formez



Classe 1A

## Community - gestione community/sottocommunity

Esclusivamente nelle community per le quali si ha il ruolo di community manager, a destra del nome della community si visualizza la funzione modifica, che permette di agire sui dati precedentemente immessi, di effettuare nuovi inviti e di creare sottocommunity, analogamente alla funzione presente nella vista delle proprie community.

### Sottocommunity insegnanti

👤 sottocommunity di: [college Welton](#)



[Modifica](#)

[Cancella](#)



Dedicata

Anche qui è inoltre presente la facoltà di **eliminare la community**, riservata esclusivamente al Dirigente scolastico.

Esclusivamente nelle community per le quali si ha il ruolo di community manager, si può ricevere richiesta da utenti della scuola, ma non annessi alla community specifica, di ingresso alla stessa. Dalla schermata dei partecipanti alla community, è possibile accettare o rifiutare l'utente che avesse inoltrato la richiesta, tramite i due pulsanti **ACCETTA UTENTE** o **RIFIUTA UTENTE**

 [Sottocommunity insegnanti](#)

# Partecipanti

INVITA PARTECIPANTI



Cerca...



Visualizzati 2 elementi di 2 totali

Pagina 1 di 1

Foto

[Cognome Nome](#) ↕

[Stato](#) ↕

[Ruolo](#) ↕



[Keating John](#)

Attivo

Community manager



[scuola Studente\\_1](#)

Richiesta inviata

Partecipante

ACCETTA UTENTE

RIFIUTA UTENTE

CAMBIA RUOLO



## Community - sezioni menù - discussioni



Selezionando la voce dal menù, si accede alla **lista di discussioni di interesse**. Per visualizzare tutte le discussioni della community, sarà sufficiente cliccare sulla voce **TUTTE LE DISCUSSIONI**. Da questa pagina è possibile **creare nuove discussioni, gestire quelle presenti, modificarle o partecipare**.

[🏠](#) / [Community](#) / [Scuola 1](#) / Discussioni

[👤](#) [Scuola 1](#)

**DISCUSSIONI DI MIO INTERESSE** [TUTTE LE DISCUSSIONI](#) ↗

[+](#) **NUOVA**

[⚙️](#) **GESTISCI** ↗



Visualizzati 1 elementi di 1 totali

Pagina 1 di 1

**Discussione sul cavallo bianco di garibaldi**



[📅](#) 07/03/2022 alle 13:01 [PARTECIPA](#)



[🗨️](#) 0

[👁️](#) 27

[🕒](#) 07/03/2022

## Community - sezioni menù - discussioni - visualizzazione

I due pulsanti a destra permettono di **effettuare una ricerca sulla lista discussioni** e di **cambiare l'ordinamento di visualizzazione**:



### Cerca per:

TITOLO

TESTO DELLA DISCUSSIONE

**Ricerca:** permette di cercare tra le discussioni tramite chiave di ricerca titolo o testo della discussione.

**Ordinamento:** permette di visualizzare le discussioni in ordine alfabetico per titolo o per data di creazione, in maniera crescente o decrescente.



### Ordina per:

CAMPO DI ORDINAMENTO

- Titolo
- Creato il

CRITERIO DI ORDINAMENTO

ANNULLA

ORDINA

Cliccando sul titolo di una discussione o sulla voce **partecipa** si potrà intervenire nella stessa. Si aprirà una pagina con in calce:

[🏠](#) / [Community](#) / [Scuola 1](#) / [Discussioni](#) / Discussione sul cavallo bianco di garibaldi

 [Scuola 1](#)

# Discussione sul cavallo bianco di garibaldi



Federico Baleani

dalla community [Scuola 1](#)

Pubblicata il 07/03/2022 alle 13:01

Ultimo aggiornamento: 07/03/2022 alle 13:01

prova

### ALLEGATI

Nessun allegato selezionato.



[Modifica](#)

- titolo
- autore ed immagine (modificabile da menù)
- community di riferimento
- data di pubblicazione
- ultimo aggiornamento
- descrizione del tema
- allegati

## Community - sezioni menù - discussioni - partecipa

### COMMENTA

Richiedi un commento...

0 caratteri

cavallo.png

Invia notifica a tutti i partecipanti alla discussione

### Ultimi commenti

 [Arianna doc Capoferro](#)   
adesso  
Per esempio questa foto

Nome file	
<a href="#">cavallo.png</a>	<input data-bbox="1131 962 1156 991" type="button" value="Elimina"/>

 [Studiante 1 scuola](#)   
30 minuti fa  
Quali sono le evidenze storiche che Garibaldi avesse un cavallo bianco?

Sotto al riepilogo, c'è la tab in cui scrivere il proprio commento, completa di accessori/funzioni tipiche dei programmi di scrittura. E' anche possibile allegare file dal proprio pc. Se si lascia selezionata la funzione "invia notifica" tutti gli utenti che partecipano alla discussione riceveranno comunicazione del nuovo commento. Sotto la tab ci sono tutti i contributi degli utenti ordinati per data decrescente.

E' possibile rispondere anche direttamente sotto al commento di un altro utente; in questo caso, la risposta verrà visualizzata subito sotto il contributo di riferimento.

### Ultimi commenti



[Arianna doc Capoferro](#)

7 minuti fa

Per esempio questa foto

Nome file	
<a href="#">cavallo.png</a>	



RISPONDI



[Studente 1 scuola](#)

38 minuti fa

Quali sono le evidenze storiche che Garibaldi avesse un cavallo bianco?



RISPONDI



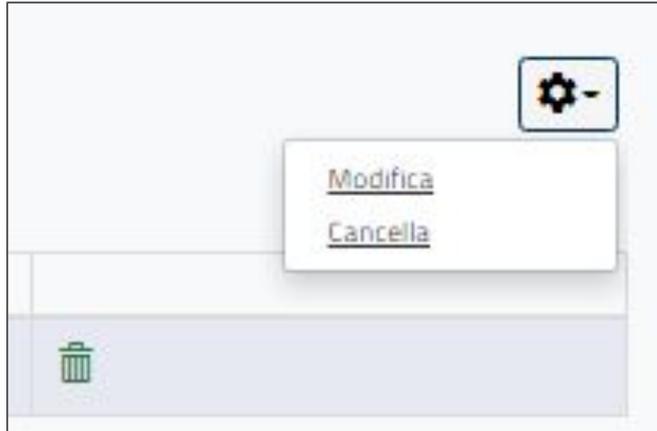
[Arianna doc Capoferro](#)

adesso

Per esempio la foto sopra



## Community - sezioni menù - discussioni - partecipa



I community manager hanno la facoltà di **modificare o cancellare i commenti degli altri utenti** tramite il menù contestuale accanto al commento di riferimento, che sia nella discussione principale o identato in risposta ad un commento specifico. Possono inoltre **cancellare gli allegati** tramite il tasto a forma di cestino.

### Aggiorna

TESTO COMMENTO \*

← → ↻

Quali sono le evidenze storiche che Garibaldi avesse un cavallo bianco?

71 caratteri

**Creazione:** da Studente\_1 scuola il 31/03/2022 alle ore 10:02

**Ultima modifica:** da Studente\_1 scuola il 31/03/2022 alle ore 10:02

ANNULLA

SALVA



Cliccando su **NUOVA**, si accede alla **pagina di creazione discussione**, consistente nei campi:

- **Immagine principale:** permette di caricare dal proprio pc una immagine
- **Titolo**
- **Testo della discussione**
- **Allegati:** permette di caricare documenti dal proprio pc

### Nuova Discussione

#### Immagine principale

IMMAGINE

Scegli il file Nessun file scelto



Rappresenta l'immagine principale della discussione

#### Informazioni di base

TITOLO \*

Inserisci il titolo

Limite max: 100 caratteri

TESTO DELLA DISCUSSIONE

Formattazioni - **B** *I* ~~S~~ A **A** - [List icons] [Link icon] [Image icon] [Clock icon] *I*<sub>x</sub>

Inserisci..

0 caratteri

## Community - sezioni menù - discussioni - nuova

- **Immagine principale:** una volta caricata, si apre un popup che mostra l'immagine scelta. È possibile da qui **ruotare l'immagine** con le apposite frecce e **dimensionare** il quadro che appare sovrapposto portando il mouse sui bordi per allargarlo o diminuirlo a piacere, così da selezionare la porzione di immagine che si andrà a visualizzare sulla discussione. Sarà successivamente sempre possibile rimuovere l'immagine selezionata dalla maschera di creazione/modifica tramite apposita funzione.

IMMAGINE

Scegli il file 29 Monet - i papaveri.jpg



Rappresenta l'immagine principale della discussione

CROP IMAGE



Si consiglia il caricamento di immagini orizzontali in proporzione 16:9. La dimensione consigliata minima è 1348 x 758px, quella ideale è 1920 x 1080px

CANCELLA

CONFERMA

## Community - sezioni menù - discussioni - nuova

Il campo **TITOLO**, obbligatorio, andrà ad **identificare la discussione sulla lista** delle stesse. Il campo **TESTO**, non obbligatorio, presenta le funzioni di base dei programmi di testo relative alla formattazione. Sarà dunque possibile modificare stile, dimensioni, posizione e colore dei testi, inserire codice HTML, creare elenchi e persino inserire link, immagini, video o timestamp. Tutto ciò **diventerà il messaggio introduttivo** della discussione che si sta aprendo.

### Informazioni di base

**TITOLO \***

Inserisci il titolo

Limite max: 100 caratteri

**TESTO DELLA DISCUSSIONE**

			Formattazioni ▾	<b>B</b>	<i>I</i>	<del>S</del>	<u>A</u>										<i>I</i> <sub>x</sub>
Inserisci..																	
																	0 caratteri 

## Community - sezioni menù - discussioni - nuova

Il campo **ALLEGATI**, facoltativo, permette di caricare dei documenti dal proprio PC da inserire nella discussione con la procedura guidata; se si vuole caricare più documenti, l'inserimento va effettuato selezionandoli con il tasto "maiuscolo (shift)".

### Allegati

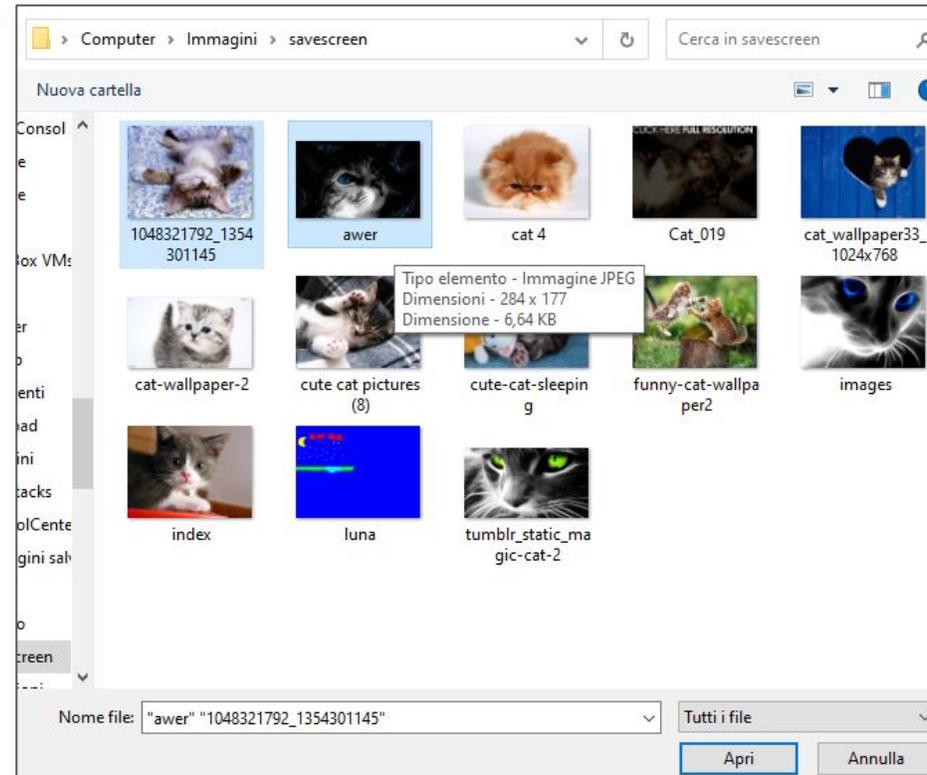
Seleziona file...

SFOGLIA...

Tieni premuto il tasto "MAIUSCOLO" mentre selezioni i file, per caricarne più di uno alla volta

### ALLEGATI

Nessun allegato selezionato.



## Community - sezioni menù - discussioni - nuova

Nella sezione **MODALITA' DI PUBBLICAZIONE** il sistema mostra la firma che andrà ad apporre sul messaggio di apertura della discussione e in che community verrà mostrata.

### Modalità di pubblicazione

#### Modalità di pubblicazione in area riservata

(Scegli come pubblicare in area riservata)

**SCEGLI LA FIRMA**

Arianna doc Capoferro

**DOVE VUOI MOSTRARE LA DISCUSSIONE**

Scuola 1

**CHI PUÒ VISUALIZZARE LA DISCUSSIONE**

Tutti gli utenti

Esempio di firma

 **Arianna doc Capoferro**  
dalla community Scuola 1

[VISUALIZZA DESTINATARI >>](#)

I campi \* sono obbligatori

## Community - sezioni menù - discussioni - nuova

Cliccando su **VISUALIZZA DESTINATARI** si accede alla lista degli iscritti alla community, nella quale è presente la funzione di ricerca.

[VISUALIZZA DESTINATARI >>](#)

CHI PUÒ VISUALIZZARE LA DISCUSSIONE ×

**Destinatari (per quali utenti si pubblicherà la discussione):** Tutti gli utenti in determinati ambiti

**Ambiti:** community



Visualizzati 4 elementi di 4 totali

Pagina 1 di 1

Foto	Nome	Stato <span>⇅</span>
	<a href="#">Federico Baleani</a>	Validato
	<a href="#">Formez PA</a>	Validato
	<a href="#">STUDENTE FORMEZ</a>	Validato
	<a href="#">STUDENTE 2 FORMEZ</a>	Validato

CHIUDI

## Community - sezioni menù - discussioni - nuova

Compilati tutti i dati, si può **annullare** il lavoro, salvarlo in **bozza** per poi modificarlo successivamente o **pubblicarlo**.

ANNULLA

SALVA IN BOZZA

potrai richiedere la  
pubblicazione in seguito

PUBBLICA

pubblica la discussione



Gli altri utenti della community visualizzeranno l'indicatore rosso sul pulsante della funzione, a significare che è stata inserita una nuova discussione.

## Community - sezioni menù - discussioni - validazione

Qualora uno studente crei una discussione sulla community, questa non verrà pubblicata direttamente ma passerà per la validazione da parte dei community manager, che verranno avvertiti della richiesta tramite notifica. La discussione sarà visibile nella lista: **DISCUSSIONI DA VALIDARE** accessibile dal menù **GESTISCI**





**ARIANNA STUDENTE TERZI**

Validazione discussione  
17/03/2022 alle 09:30  
ARIANNA STUDENTE TERZI  
chiede la validazione per: Compito di letteratura  
[Vedi scheda](#)

VALIDA  RIFIUTA

Scuola 1

### DISCUSSIONI DA VALIDARE DISCUSSIONI DI MIO INTERESSE



Pagina 1 di 1

Visualizzati 1 elementi di 1 totali

Immagine	Titolo	Pubblicato Da	Data pubblicazione	Stato	Contributi	Visualizzazioni	Partecipanti	Ultimo Commento/Risposta
	Discussione creata da studente	<a href="#">Studente_1 scuola</a>	8 minuti fa	Da validare	0	2	0	Non ci sono ancora contributi



Pubblica discussione



Elimina discussione



Partecipa a discussione



Modifica discussione

## Community - sezioni menù - discussioni - validazione

La funzione **MODIFICA** permette al Dirigente di ricontrollare ed eventualmente modificare tutti i campi compilati dallo studente che richiede la validazione.

Visualizzati 1 elementi di 1 totali Pagina 1 di 1

Immagine	Titolo	Pubblicato Da	Data pubblicazione	Stato	Contributi	Visualizzazioni	Partecipanti	Ultimo Commento/Risposta
	Discussione creata da studente	<a href="#">Studente_1 scuola</a>	8 minuti fa	Da validare	0	2	0	Non ci sono ancora contributi 



Controllati i contenuti proposti, sono possibili **tre azioni**:

**SALVA**: mantiene eventuali modifiche fatte alla discussione, rimane in bozza per il Dirigente

**RIFIUTA**: rimanda in versione bozza allo studente con notifica di richiesta revisione

**PUBBLICA**: inserisce la discussione tra quelle visibili in community

**SALVA**

le modifiche e mantieni la discussione in "richiesta di pubblicazione"

**RIFIUTA PUBBLICAZIONE**

richiedi un intervento al redattore

**PUBBLICA**

pubblica la discussione

## Community - sezioni menù - documenti



Effettuato l'accesso alla pagina relativa vengono visualizzati i **documenti di interesse dell'utente**; è possibile passare alla visualizzazione di tutti i documenti inseriti nella community cliccando su **TUTTI I DOCUMENTI**.

In entrambe le liste è possibile operare una ricerca, cambiare le opzioni di **visualizzazione**, scaricare un **riepilogo dei documenti in formato Excel**, gestire i documenti presenti, creare cartelle o documenti nuovi.

[Home](#) / [Community](#) / [Scuola 1](#) / Documenti

[Scuola 1](#)

**DOCUMENTI DI MIO INTERESSE** [TUTTI I DOCUMENTI](#)

[+ NUOVO](#)

[+ CREA CARTELLA](#)

[GESTISCI](#)



[LISTA](#)



Visualizzati 2 elementi di 2 totali

Pagina 1 di 1

[CARTELLA](#)

**Materiali sui Ninja**

Pubblicata da Arianna doc Capoferro per Scuola 1

[APRI](#)

[NUOVO](#)



[CARTELLA](#)

**Cartella di prova Capoferro**

Pubblicata da Arianna doc Capoferro per Scuola 1

[APRI](#)



## Community - sezioni menù - documenti - funzioni



Aprire la maschera per l'upload di un nuovo documento



Aprire la maschera per la creazione di una cartella



Permette passare alla **visualizzazione** dei documenti creati dall'utente o alla lista dei documenti da validare



Aprire la maschera con le **opzioni di ricerca**



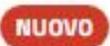
Modifica la **visualizzazione** in modalità **lista o tabella**



Scarica un **file tabella** con le informazioni sui documenti e le cartelle della lista



Permette di **modificare o cancellare** un documento o una cartella



Non cliccabile, **indicatore** di nuovi contenuti

## Community - sezioni menù - documenti - funzioni

Opzioni di ricerca:

- titolo
- sottotitolo
- testo del documento

- data di pubblicazione - dal
- data di pubblicazione - al
- creato da
- categoria del documento



Cerca per:

TITOLO

SOTTOTITOLO

TESTO DEL DOCUMENTO

DATA PUBBLICAZIONE DAL

DATA DI PUBBLICAZIONE AL

CREATO DA

CATEGORIA

Dettaglio menù funzioni di download.



Dettaglio menù funzioni di visualizzazione.



## Community - sezioni menù - documenti - funzioni

🏠 / Scuole / college Welton / Sottocommunity / STORIA - Classe 1B / Documenti

🔍 STORIA - Classe 1B

### DOCUMENTI DI MIO INTERESSE

TUTTI I DOCUMENTI

[+ NUOVO](#) [+ CREA CARTELLA](#) [GESTISCI](#)

Visualizzati 2 elementi di 2 totali

Pagina 1 di 1

**CARTELLA**

#### Cartella materiali

Publicata da Arianna doc Capoferro per STORIA - Classe 1B

[APRI](#)

 PNG (112 Kb) - File principale: immagine (1).png

Prova

Prova su commenti

Publicata da Arianna doc Capoferro per STORIA - Classe 1B **Categoria:** Categoria documenti

[SCARICA](#) [DETTAGLIO](#)

Dettaglio delle viste in versione tabella e in versione lista:

🏠 / Scuole / college Welton / Sottocommunity / STORIA - Classe 1B / Documenti

🔍 STORIA - Classe 1B

### DOCUMENTI DI MIO INTERESSE

TUTTI I DOCUMENTI

[+ NUOVO](#) [+ CREA CARTELLA](#) [GESTISCI](#)

Visualizzati 2 elementi di 2 totali

Pagina 1 di 1

Tipo	Titolo	Numero Downloads	Caricato da	Documenti	Stato	Aggiornato il	Categoria	Versione	Espandi / Chiudi
📁	<a href="#">Cartella materiali</a>		<a href="#">Arianna doc Capoferro</a>	0	Validato	09/05/2022	(nessun valore)		<a href="#">📄</a> <a href="#">🗑️</a>
📄	<a href="#">Prova</a>	2	<a href="#">Arianna doc Capoferro</a>		Validato	09/05/2022	Categoria documenti	1	<a href="#">📄</a> <a href="#">+</a> <a href="#">📄</a> <a href="#">🗑️</a>

Dettaglio dei pulsanti in versione lista:



Apri scheda documento



Modifica documento



Carica nuova versione



Elimina documento

## Community - sezioni menù - documenti - visualizza cartelle

CARTELLA

### Materiali sui Ninja

Pubblicata da Arianna doc Capoferro per Scuola 1

[APRI](#)

Cliccando sul nome di una cartella o sulla dicitura **APRI** il sistema ci mostrerà il contenuto della stessa.

🏠 / [Community](#) / [Scuola 1](#) / Documenti

👤 Scuola 1

## TUTTI I DOCUMENTI DOCUMENTI DI MIO INTERESSE

[+ NUOVO](#) [+ CREA CARTELLA](#) [⚙️ GESTISCI](#)

📁 Materiali sui Ninja

← INDIETRO

🔍 [LISTA](#) [↓](#)

Visualizzati 1 elementi di 1 totali

Pagina 1 di 1

📄 PDF (50 Kb) - File principale: barbiere.pdf

### Siviglia

Breve descrizione dell'opera di Rossini

Pubblicata da Arianna doc Capoferro per Scuola 1 **Categoria:** Categoria documenti

[SCARICA](#) [DETTAGLIO](#)

⚙️

[Modifica](#)

[Cancella](#)

All'interno vengono riproposte le **stesse funzioni presenti nella pagina principale**, che permettono di **creare** altri materiali o cartelle all'interno della stessa, effettuare **ricerche**, cambiare la **visualizzazione**, **scaricare** un indice, modificare o cancellare un contenuto. è presente inoltre il **tasto INDIETRO** per tornare alla cartella "padre"

## Community - sezioni menù - documenti - visualizza documenti

Dalla lista, cliccando sulla voce **SCARICA** si effettuerà il **download diretto** del documento principale. Cliccando **titolo** o su **DETTAGLIO** invece il sistema mostrerà la **pagina di riepilogo** con i dati inseriti in fase di creazione ed altre funzioni, tra le quali **segnala contenuti** ritenuti inappropriati o errati.

 PDF (1021 Kb) - File principale: Esempi colore per livello.pdf

### Esempio per mappa

Guardare allegato

Publicata da Arianna doc Capoferro per Scuola 1 **Categoria:** Categoria documenti

[SCARICA](#) [DETTAGLIO](#)

[Home](#) / [Community](#) / [Scuola 1](#) / [Documenti](#) / Esempio per mappa

 [Scuola 1](#)

## Esempio per mappa



Arianna doc Capoferro

dalla community Scuola 1

Publicato il 03/04/2022



Per scaricare i documenti o gli allegati da qui basta cliccare sul nome degli stessi.

 [Esempi colore per livello.pdf](#) (1021 Kb)

Versione 1 - 2 minuti fa

**NUOVA VERSIONE**

#### DESCRIZIONE SINTETICA

Guardare allegato

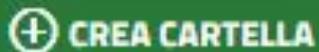
#### TESTO DEL DOCUMENTO

l'allegato è importante

#### ALLEGATI

 [Esempi colore per livello.pdf](#) PDF (1021 Kb)

## Community - sezioni menù - documenti - creare cartella

 CREA CARTELLA

Cliccando sulla funzione, il sistema porta l'utente alla pagina con la maschera compilabile per creare una nuova cartella.

[Home](#) / [Scuole](#) / [college Welton](#) / [Sottocommunity](#) / [STORIA - Classe 1B](#) / [Documenti](#) / Crea Cartella

[STORIA - Classe 1B](#)

### Crea Cartella

#### Informazioni di base

TITOLO \*

Inserisci il titolo

Limite max: 100 caratteri

#### Aree di interesse

##### Modalità di pubblicazione in area riservata

(Scegli come pubblicare in area riservata)

SCEGLI LA FIRMA

Arianna doc Capoferro

Esempio di firma



Arianna doc Capoferro

dalla community STORIA - Classe 1B

DOVE VUOI MOSTRARE LA CARTELLA

STORIA - Classe 1B

CHI PUÒ VISUALIZZARE LA CARTELLA

Tutti gli utenti

[VISUALIZZA DESTINATARI >>](#)

campi compilabili:

- **Titolo** (obbligatorio)
- **dove vuoi mostrare la cartella** (impostato di base sulla community o sottocommunity da cui si effettua la creazione)

## Community - sezioni menù - documenti - creare cartella

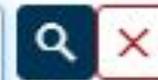
Cliccando su **VISUALIZZA DESTINATARI** si accede alla lista degli iscritti alla community, nella quale è presente la funzione di ricerca.

 [VISUALIZZA DESTINATARI >>](#)

CHI PUÒ VISUALIZZARE LA CARTELLA ×

**Destinatari (per quali utenti si pubblicherà la cartella):** Tutti gli utenti in determinati ambiti

**Ambiti:** Scuola 1



Visualizzati 20 elementi di 23 totali

Pagina 1 di 2

Foto

Nome

Stato 



[Federico Baleani](#)

Validato



[Luca Docente Marchisio](#)

Validato

## Community - sezioni menù - documenti - creare cartella

**AVANZATE**

**DATA DI INIZIO PUBBLICAZIONE \***  
  
Se vuota verrà impostata nel giorno di pubblicazione

**DATA DI FINE PUBBLICAZIONE**  
  
Se vuota la cartella sarà sempre visibile

I campi marcati con \* sono obbligatori.

**AVANZATE:** permette di impostare una **data di fine pubblicazione**, dopo la quale la cartella e tutto il suo contenuto verranno rimosse dalla piattaforma

Compilati tutti i dati, si può **annullare** la creazione, salvarla in **bozza** per poi modificarla successivamente o **pubblicarla**

ANNULLA

SALVA IN BOZZA

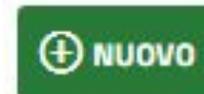
potrai richiedere la pubblicazione in seguito

PUBBLICA

pubblica la discussione

## Community - sezioni menù - documenti - crea nuovo documento

Per creare un nuovo documento, dalla pagina della sezione o dalla cartella dentro cui si vuole inserire, cliccare su **NUOVO**



🏠 / Scuole / college Welton / Sottocommunity / STORIA - Classe 1B / Documenti / Inserisci documento

🔒 STORIA - Classe 1B

### Inserisci documento

#### Documenti

TIPO DI DOCUMENTO

DOCUMENTO

 ANNULLA SFOGLIA...

Rappresenta il documento principale.

Le estensioni accettate sono: csv, doc, docx, pdf, rtf, txt, xls, xlsx, odt, png, jpg, gif, bmp, jpeg

#### Allegati

ALLEGATI AL DOCUMENTO

 SFOGLIA...

Tieni premuto il tasto "MAIUSCOLO" mentre selezioni i file, per caricarne più di uno alla volta.

Le estensioni accettate sono: csv, doc, docx, pdf, rtf, txt, xls, xlsx, odt, png, jpg, gif, bmp, jpeg

Il sistema mostrerà la maschera da compilare per la creazione del nuovo documento. Si può inserire il file dal proprio pc o mettere il link a un file da internet, e anche inserire ulteriori allegati.

**ATTENZIONE:** i documenti che si possono caricare dal proprio pc possono essere essere solo in formato csv, doc, docx, pdf, rtf, txt, xls, xlsx, odt, png, jpg, gif, bmp, jpeg.

TIPO DI DOCUMENTO

  
  
**File**  
Link esterno

# Community - sezioni menù - documenti - crea nuovo documento

## Informazioni di base

TITOLO \*

Inserisci il titolo

Limite max: 100 caratteri

SOTTOTITOLO

Inserisci il sottotitolo

Limite max: 100 caratteri. Compare nel documento dopo il titolo

CATEGORIA \*

Digita il nome della categoria

VERSIONE

1

## Testi

DESCRIZIONE SINTETICA \*

Descrizione sintetica

## Altre informazioni

TESTO DEL DOCUMENTO

Formattazioni - **B** *I*     

Inserisci..

0 caratteri

Successivamente, andranno compilati i campi:

- **Titolo (obbligatorio)**
- **Sottotitolo**
- **Categoria (obbligatorio)**
- **Descrizione (obbligatorio)**
- **Altre informazioni**

## Community - sezioni menù - documenti - crea nuovo documento

### Modalità di pubblicazione in area riservata

(Scegli come pubblicare in area riservata)

#### SCEGLI LA FIRMA

Arianna doc Capoferro

#### Esempio di firma



**Arianna doc Capoferro**

dalla community STORIA - Classe 1B

#### DOVE VUOI MOSTRARE IL DOCUMENTO

STORIA - Classe 1B

#### CHI PUÒ VISUALIZZARE IL DOCUMENTO

Tutti gli utenti

[VISUALIZZA DESTINATARI >>](#)

Da ultimo si sceglie **dove si vuol mostrare il documento** (impostato di base sulla community o sottocommunity da cui si effettua la creazione).

### AVANZATE

#### DATA DI INIZIO PUBBLICAZIONE \*



10-05-2022

Se vuota verrà impostata nel giorno di pubblicazione

#### DATA DI FINE PUBBLICAZIONE



Se vuota il documento sarà sempre visibile

Su **AVANZATE** si può scegliere la **data di pubblicazione** e un'eventuale data di **cancellazione**

## Community - sezioni menù - documenti - crea nuovo documento

Compilati tutti i dati, si può **annullare** il lavoro, salvarlo in **bozza** per poi modificarlo successivamente o **pubblicarlo**.

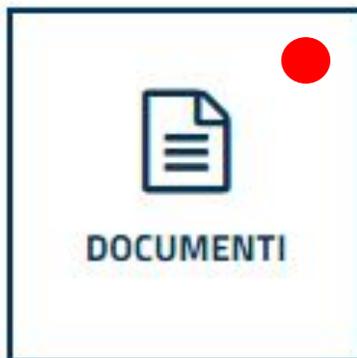
ANNULLA

SALVA IN BOZZA

potrai richiedere la  
pubblicazione in seguito

PUBBLICA

pubblica il documento



Gli altri utenti della community visualizzeranno l'indicatore rosso sul pulsante della funzione, a significare che è stato inserito un nuovo documento.

## Community - sezioni menù - documenti - modifica

Selezionando la funzione **MODIFICA** accanto ad un documento, il sistema riporta alla **pagina con i campi compilati**, permettendone la modifica. Il community manager **può effettuare modifiche su qualsiasi documento**, anche pubblicato da altri. A fine modifica si potrà **salvare**, oppure levare dalla pubblicazione e **rimandare il documento all'autore** in fase bozza, per richiedere che ne effettui una revisione. La funzione cancella invece è disponibile solo per i propri documenti.

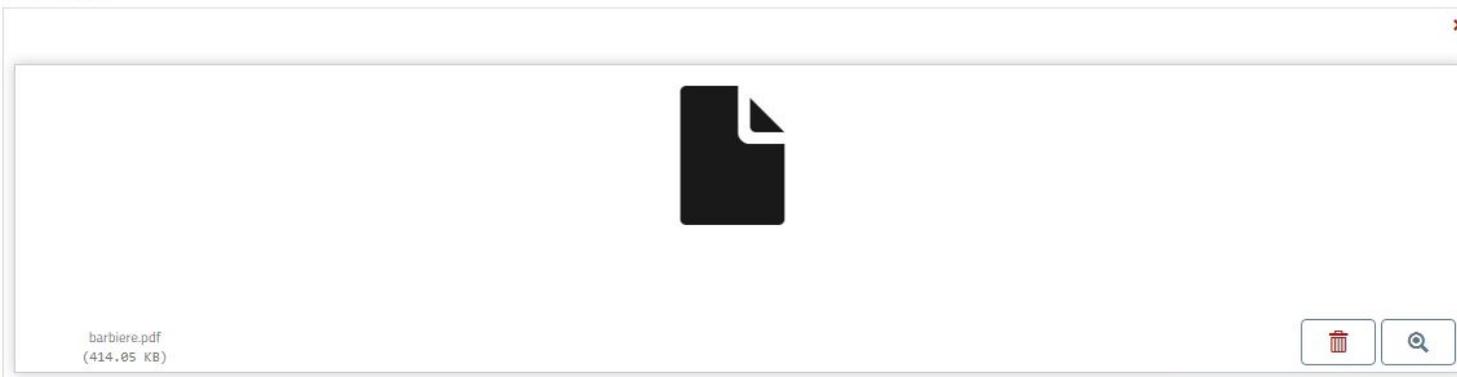
🏠 / [Community](#) / [Scuola 1](#) / [Documenti](#) / Aggiorna

### Siviglia

IL DOCUMENTO È STATO PUBBLICATO CON SUCCESSO

### Documenti

DOCUMENTO



Rappresenta il documento principale



[Modifica](#)

[Cancella](#)

**SALVA**

le modifiche e mantieni il documento "pubblicata"

**TOGLI DALLA PUBBLICAZIONE**

riporta il documento in "bozza" e richiedi un intervento al redattore

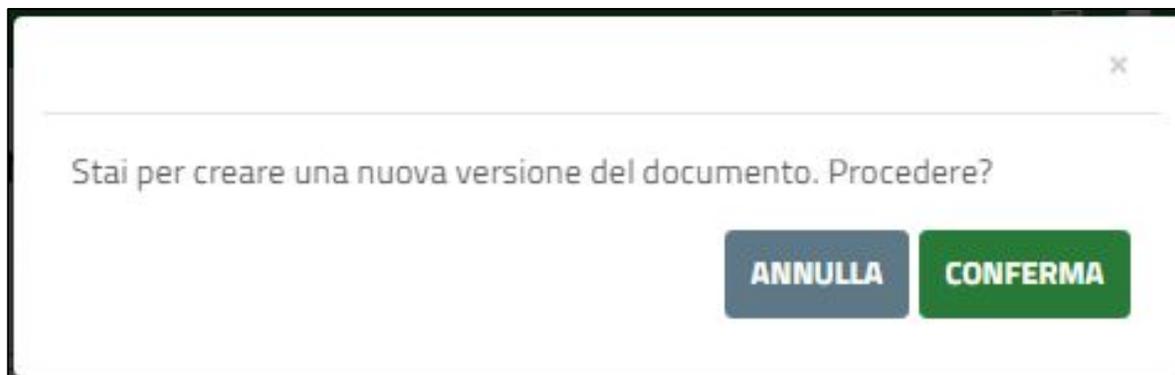
## Community - sezioni menù - documenti - versione

 [Esempi colore per livello.pdf](#) (1021 Kb)

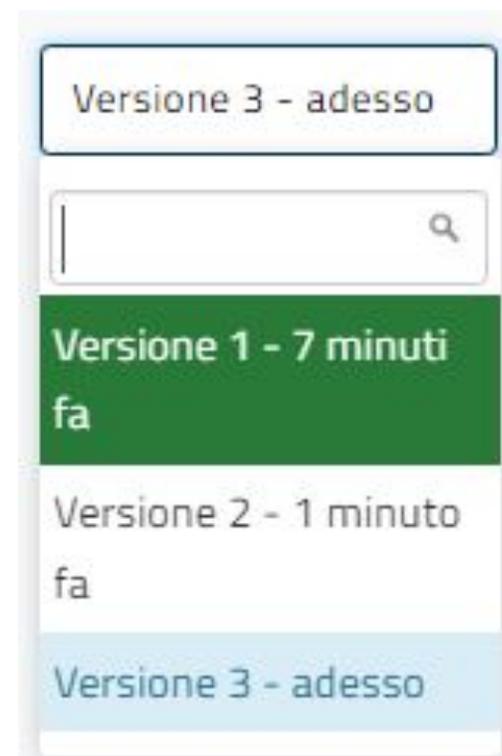
Versione 1 - 03/04/2022 alle 21:33 ▾

**NUOVA VERSIONE**

Per ogni documento è presente un menù a tendina con il riepilogo sulle versioni, con data e ore di creazione, e la funzione **NUOVA VERSIONE**. Quest'ultima permette di **caricare il documento con eventuali modifiche, senza però sovrascrivere quello precedentemente mandato a video.**



Il sistema presenterà una pagina analoga a quella della modifica, nella quale si potranno modificare campi ed allegati e salvare. Dalla visualizzazione del documento sarà possibile a questo punto scegliere quale versione visualizzare.



## Community - sezioni menù - documenti - valida

I documenti e le cartelle creati dagli studenti sono soggetti a **validazione dei community manager** prima di andare a video. Quando uno studente crea un nuovo contenuto nella community si riceverà una notifica. Tramite il menù **GESTISCI** si accede alla **lista dei contenuti in attesa di validazione**.

Visualizzati 3 elementi



STUDENTE\_1 SCUOLA

**Validazione Cartella**  
7 minuti fa  
STUDENTE\_1 SCUOLA  
chiede la validazione per: Documenti proposti  
[Vedi scheda](#)

**VALIDA** **RIFIUTA**

ELLA **GESTISCI**

- Creati da me
- Da validare

Scuola 1

# DOCUMENTI DA VALIDARE

TUTTI I DOCUMENTI

**NUOVO** **CREA CARTELLA** **GESTISCI**

Visualizzati 2 elementi di 2 totali

Pagina 1 di 1

Tipo	Titolo	Numero Downloads	Caricato da	Documenti	Stato	Aggiornato il	Categoria	Versione	Espandi / Chiudi
Folder	<a href="#">Documenti proposti</a>		<a href="#">Studente_1 scuola</a>	1	Da Validare	04/04/2022	(nessun valore)		
Document	<a href="#">I protisti</a>	0	<a href="#">Studente_1 scuola</a>		Da Validare	04/04/2022	Categoria documenti	1	 

## Community - sezioni menù - documenti - valida cartelle

Per le cartelle da validare, è presente la sola opzione **MODIFICA**.

Selezionandola, apre una pagina analoga a quella vista in fase di creazione, per permettere di **modificare i campi compilati** dallo studente in creazione.

Dopo aver controllato i dati inseriti, è possibile salvare in **bozza**, trattenendo la cartella in richiesta di pubblicazione, **rifiutare la pubblicazione** rimandandola allo studente per modifiche o **pubblicare**.

Tipo	Titolo ↕	Downloads	Caricato da	Documenti	Stato ↕	Aggiornato il ∨	Categoria	Versione ↕	Espandi / Chiudi
	<a href="#">Documenti proposti</a>		<a href="#">Studiante_1 scuola</a>	1	Da Validare	04/04/2022	(nessun valore)		

**SALVA**

le modifiche e mantieni la cartella in "richiesta di pubblicazione"

**RIFIUTA PUBBLICAZIONE**

richiedi un intervento al redattore

**PUBBLICA**

pubblica la cartella

## Community - sezioni menù - documenti - valida documenti

Per i documenti da validare, sono presenti le funzioni **APRI LA SCHEDA** e **MODIFICA**.

La prima funzione apre il **riepilogo del documento** inviato dallo studente, permettendo di aggiungere un **commento** ed anche, tramite il tasto **NUOVA VERSIONE**, di aggiornarlo tramite una maschera analoga a quella vista in creazione.

La seconda funzione apre la stessa maschera di creazione, per permettere di **modificare i campi compilati** dallo studente in creazione.

Dopo aver controllato i dati inseriti, è possibile salvare in **bozza**, trattenendo il documento in richiesta di pubblicazione, **rifiutare la pubblicazione** rimandandolo allo studente per modifiche o **pubblicare**.

Tipo	Titolo ↕	Numero Downloads	Caricato da	Documenti	Stato ↕	Aggiornato il ▼	Categoria	Versione ↕	Espandi / Chiudi
	I protisti	0	<a href="#">Studiante_1 scuola</a>		Da Validare	04/04/2022	Categoria documenti	1	 

## Community - sezioni menù - documenti - segnalazioni

E' possibile inviare una segnalazione agli altri community manager se si ritiene che i contenuti presenti siano errati o inappropriati, tramite il tasto a forma di bandiera

SEGNALAZIONI

Indica di seguito il tipo e la descrizione della tua segnalazione.  
Puoi segnalare errori o contenuti che ritieni non appropriati e richiedere una rettifica, se necessario.

TIPO SEGNALAZIONE \*

  
  
**Errors**  
Inappropriate contents  
Max. 300 caratteri

I campi \* sono obbligatori

**INVIA** **ANNULLA**



[Crea segnalazione](#)

Si aprirà un popup in cui si dovrà scegliere la **tipologia** di segnalazione e compilare il campo **DESCRIZIONE**

DESCRIZIONE \*

  
Max. 300 caratteri

## Community - sezioni menù - documenti - segnalazioni

Quando un utente crea una **segnalazione** su un contenuto perchè lo ritiene inappropriato o errato, il community manager riceve una **notifica in mail e sul sistema**.

Cliccando su **VEDI SCHEDA**, si accede alla maschera editabile relativa, dalla quale si possono **controllare i contenuti, modificarli, salvare o togliere dalla pubblicazione**.

Quando la segnalazione si ritiene conclusa, si potrà inviare la **conferma di lettura**.

**SALVA**

le modifiche e mantieni il documento "pubblicata"

**TOGLI DALLA PUBBLICAZIONE**

riporta il documento in "bozza" e richiedi un intervento al redattore



**STUENTE\_1 SCUOLA**

Validato

**Segnalazione**

ieri alle 21:38

STUENTE\_1 SCUOLA

ha inviato questa segnalazione: SEGNAL000000

[Q Vedi scheda](#)

**✓ CONFERMA LETTURA**

## Community - sezioni menù - progetti



Selezionando dal menù la voce **PROGETTI**, si visualizzano **tutti i progetti pubblicati nella community**; per visualizzare invece i progetti, pubblicati o meno, creati nella community bisogna cliccare su **I MIEI PROGETTI**. Oltre la lista sono presenti tutte le **funzioni di gestione, creazione e visualizzazione**.

[Home](#) / [Scuole](#) / [college Welton](#) / [Sottocommunity](#) / [Collegio Welton](#) / [Progetti](#) / Progetti

### PROGETTI PUBBLICATI I MIEI PROGETTI

NUOVO

GESTISCI

NUOVO

GESTISCI



Visualizzati 2 elementi di 2 totali

Pagina 1 di 1

Immagine	Titolo	Ambito	Publicato in frontend	Data pubblicazione	Creato il	
	Rassegna di documentazione di storia industriale lombarda	Economia; Storia contemporanea; Lavoro; Architettura	Si	22 apr 2022	4 mar 2022	
	Alimentazione	Società, Politica, Storia, letteratura	Si	23 mar 2022	6 mar 2022	

## Community - sezioni menù - progetti - liste

[🏠](#) / [Scuole](#) / [college Welton](#) / [Sottocommunity](#) / [Collegio Welton](#) / [Progetti](#) / I miei progetti

### **I MIEI PROGETTI** TUTTI I PROGETTI ☺

---

vista riepilogativa dei progetti creati dal Dirigente

[🏠](#) / [Scuole](#) / [college Welton](#) / [Sottocommunity](#) / [Collegio Welton](#) / [Progetti](#) / I progetti

### **I PROGETTI** I MIEI PROGETTI ☺

---

vista riepilogativa di tutti i progetti creati in community, pubblicati o meno

[🏠](#) / [Scuole](#) / [college Welton](#) / [Sottocommunity](#) / [Collegio Welton](#) / [Progetti](#) / Progetti

### **PROGETTI DA VALIDARE** TUTTI I PROGETTI ☺

---

vista riepilogativa dei progetti in attesa di validazione

## Community - sezioni menù - progetti



a destra sono visualizzati i pulsanti:

**NUOVO** - crea un nuovo progetto

**GESTISCI** - permette di accedere alla lista di tutti i progetti e a quella dei progetti in attesa di validazione.

Subito sotto c'è il tasto per **effettuare la ricerca**, in base a **TITOLO**, **AMBITO**, **DATA DI PUBBLICAZIONE**, **AUTORE**; si può inoltre cercare solo i progetti pubblicati in home page selezionando il flag **PUBBLICATO**.



The search filter form contains the following elements:

- TITOLO**: Text input field containing "ricerca per title".
- AMBITO**: Dropdown menu with "Seleziona..." selected.
- DATA PUBBLICAZIONE DAL**: Text input field with a calendar icon and a close 'x' icon.
- CREATO DA**: Dropdown menu with "Cerca ..." selected.
- Pubblicato**: Checkbox for filtering published projects.
- ANNULLA**: Button to clear the search.
- CERCA**: Button to execute the search.

## Community - sezioni menù - progetti

In ognuna delle viste è possibile inoltre **visualizzare la lista per titolo e ambito in ordine alfabetico crescente o decrescente, o per ordine cronologico crescente o decrescente sulle date di pubblicazione o di creazione**, semplicemente cliccando sulla voce relativa in calce alla lista stessa.

<u>Titolo</u> ^	<u>Ambito</u> v	<u>Publicato in</u> frontend	<u>Data</u> <u>pubblicazione</u> v	<u>Creato il</u> v
-----------------	-----------------	---------------------------------	---------------------------------------	--------------------

Riepilogo dei pulsanti funzioni relativi ai **progetti** in visualizzazione liste:



**ASSEGNATARI:** Visualizza gli **studenti già assegnati al progetto** e permette di inserirne di ulteriori



**AGGIUNGI NODO 0:** Presente per i soli progetti sui quali manca



**COPIA:** Crea una copia del **progetto e del nodo 0** (principale) relativo



**LEGGI:** Accede alla **pagina del progetto**



**MODIFICA:** Permette di modificare le **informazioni relative al progetto** (non modifica le informazioni del nodo 0 e eventuali altri nodi)



**ELIMINA:** Elimina il progetto, previa conferma sul popup

## Community - sezioni menù - progetti da validare

### PROGETTI DA VALIDARE TUTTI I PROGETTI

GESTISCI



Visualizzati 1 elementi di 1 totali

Pagina 1 di 1

Immagine	Titolo	Ambito	Modalità di svolgimento	Publicato in frontend	Data pubblicazione	Creato il	Mostra/Nascondi
	Manzoni	Letteratura	-	No	10 mag 2022	7 mag 2022	+

Questa lista, analoga alle precedenti sulle funzioni di progetto, visualizza i **progetti assegnati in attesa di validazione**. Il tasto + permette di visualizzare il dettaglio dei nodi su cui è stata richiesta la pubblicazione per leggerli e validarli direttamente

	Manzoni	Letteratura	-	No	10 mag 2022	7 mag 2022	-
<b>Nodi da validare</b>							Collapsa -1 di 1 elemento.
Progetto	Level	Titolo nodo	Ambito	Status			
Manzoni	3	da validare	-	In attesa di pubblicazione			

## Community - sezioni menù - progetti



Quando verrà pubblicato un nuovo progetto nella community, gli altri membri visualizzeranno l'indicatore rosso sul pulsante della funzione relativa. Inoltre, qualora il progetto venga, all'atto della pubblicazione, pubblicato anche in front end, verrà visualizzato anche nell'elenco accessibile da home page per la visione di tutti gli utenti iscritti in piattaforma e degli utenti host che non hanno effettuato il login.

ACCEDI

### PROGETTI TUTTI I PROGETTI

#### LETTERATURA

DOCENTE Arianna Doc Capoferro

#### Manzoni - progetto di gruppo

Alessandro Manzoni, nome completo  
Alessandro Francesco Tommaso Antonio  
Manzoni (Milano, 7 marzo 1785 – Milano,  
22 maggio 1873), è stato uno scrittore,  
poeta e drammaturgo italiano. Considerato  
uno...

#### INFORMATICA

DOCENTE Max Docente Rossi

#### Test Progetto in Community

Test Progetto in Community

#### ECONOMIA

DOCENTE Docente Collaudo48

#### progetto individuale collaudo 1

prova

## Community - sezioni menù - progetti - crea nuovo progetto

Cliccando sulla funzione **NUOVO** si accede alla **pagina di creazione del progetto**; il sistema presenta la maschera compilabile con le **informazioni relative**, che verranno **visualizzate in calce alla mappa concettuale**.



🏠 / [Progetti](#) / Crea progetto

### Crea progetto

TITOLO \*

SOTTOTITOLO

DESCRIZIONE \*

Richieditore:

Formattazioni - **B** *I* ~~S~~ A - ~~A~~ -

0 caratteri

IMMAGINE

Scegli il file Nessun file scelto

Publicato in frontend: (nessun valore)

AMBITO \*

Informatica

SOTTO AMBITO

Select ...

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO \*

Progetto di gruppo

I campi marcati con \* sono obbligatori.

ANNULLA

SALVA

## Community - sezioni menù - progetti - crea nuovo progetto

dalla funzione IMMAGINE è possibile caricare dal proprio pc un'immagine rappresentativa; se selezionata, si aprirà il popup di gestione che permette di selezionare l'area dell'immagine o ruotarla. Diventerà parte dell'intestazione del progetto.

### IMMAGINE

Scegli il file Nessun file scelto



Publicato in frontend: (nessun valore)

### CROP IMAGE



Si consiglia il caricamento di immagini orizzontali in proporzione 16:9. La dimensione consigliata minima è 1348 x 758px, quella ideale è 1920 x 1080px

CANCELLA

CONFERMA

## Community - sezioni menù - progetti - crea nuovo progetto

I campi compilabili sono:

**TITOLO:** obbligatorio, sarà il titolo del progetto contenente la mappa

**SOTTOTITOLO:** facoltativo

**DESCRIZIONE:** obbligatoria, si richiede una descrizione di **presentazione** generica del progetto

**AMBITO:** obbligatorio, è l'ambito/categoria principale di riferimento.

**MODALITA' DI SVOLGIMENTO:** Se il progetto verrà assegnato agli studenti per un lavoro di gruppo o si desidera creare il progetto a scopo dimostrativo senza assegnarlo, andrà selezionata la voce “**progetto di gruppo**”;

per assegnare ai singoli studenti, si selezionerà “**Progetto individuale**”. Questa scelta influisce sui passi successivi.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO \*

Progetto di gruppo

Progetto di gruppo

Progetto individuale

Compilati i campi e cliccando su **SALVA**, si arriva alla maschera di creazione del nodo 0 di progetto. Questo sarà il nodo principale dal quale si diramerà tutta la mappa concettuale. Il processo di creazione si articola in tre fasi.

### 1/3 - Crea nodo del progetto Manzoni

IMMAGINE

Scegli il file | Nessun file scelto 

TITOLO NODO \*

SOTTOTITOLO NODO

DESCRIZIONE NODO \*

  
  
0 caratteri

AMBITO \*

SOTTO AMBITO

TAG LIBERI

I campi marcati con \* sono obbligatori.

Potrai procedere a modificare i campi inseriti in questa fase prima della pubblicazione del Nodo.

AVANTI

## Community - sezioni menù - progetti - crea nuovo progetto di gruppo - nodo 0

### FASE 1/3:

I campi compilabili per il nodo sono:

**TITOLO:** obbligatorio, viene visualizzato nella rappresentazione grafica della mappa

**SOTTOTITOLO:** facoltativo

**DESCRIZIONE:** obbligatoria, una descrizione di **presentazione** del contenuto del nodo e dell'argomento. Sono disponibili le funzioni tipiche dei programmi di scrittura per la formattazione del testo, l'inserimento di link e di immagini.

**AMBITO:** obbligatorio, è l'**ambito/categoria di riferimento del nodo**, non necessariamente congruente con la categoria indicata nel progetto.

**SOTTO AMBITO:** facoltativo, se sono presenti sottoambiti di riferimento **permette di approfondire ulteriormente** l'ambito cui il nodo fa riferimento

**TAG LIBERI:** qualora il nodo riferisse a più di un ambito/categoria, è possibile scrivere le altre qui per integrare le informazioni; vanno inoltre in questo campo tutte le eventuali **parole chiave** che possono caratterizzare al meglio l'argomento trattato.

Inoltre è possibile **caricare dal proprio pc un'immagine**; la funzione è analoga a quella vista precedentemente, con la differenza che l'immagine verrà caricata all'interno della visualizzazione del nodo.

IMMAGINE



### FASE 2/3:

Il sistema presenta il **tool di ricerca dei media da inserire all'interno del nodo**; il funzionamento è congruente con quella di ricerca accessibile dal menù in home page (*vedi guida relativa*)

## 2/3 - Carica media nel progetto Manzoni

Cerca e seleziona il materiale di tuo interesse prima di proseguire

Documenti selezionati: 0

PROSEGUI

Scrivi la parola chiave

alessandro manzoni

CERCA



TUTTO

IMMAGINI

TESTI

PENTAGRAMMA

AUDIO

PATRIMONIO IMMATERIALE

VIDEO



**Risultati totali:** 288 [Risultati BDL:](#) 286 [Risultati AESS:](#) 2 [Risultati DIGITAL:](#) 0

Filtri avanzati applicati:

Istituti: 0

Projectnode Id: 395

CANCELLA FILTRI

BDL IMMAGINI



**Alessandro Manzoni / Fontani**

📍 Firenze

📖 Biblioteca civica Angelo Mai - Bergamo

[Vai al dettaglio](#)

BDL IMMAGINI



**Alessandro Manzoni / [Giuseppe] Salvioni**

📅 sec. 19. seconda metà]

📍 [S.I.]

📖 Biblioteca civica Angelo Mai - Bergamo

[Vai al dettaglio](#)

## Community - sezioni menù - progetti - crea nuovo progetto di gruppo - nodo 0

Per scegliere i materiali che si desidera inserire nel nodo, è sufficiente **selezionare il flag in alto a destra** agli stessi. Il sistema permette di inserire, volendo, più materiali nello stesso nodo. Se si mette il flag ad un materiale e si ripete la ricerca selezionando altri risultati, i precedenti rimangono comunque selezionati. Finita questa fase, si clicca su **PROSEGUI** in alto a destra.

PROSEGUI

BDL IMMAGINI



Alessandro Manzoni / Fontani

📍 Firenze

📖 Biblioteca civica Angelo Mai - Bergamo

[Vai al dettaglio](#) ↗

BDL IMMAGINI



Alessandro Manzoni / [Giuseppe] Salvioni

📅 sec. 19. seconda metà]

📍 [S.I.]

📖 Biblioteca civica Angelo Mai - Bergamo

[Vai al dettaglio](#) ↗

## 2/3 - Carica media nel progetto Manzoni

Cerca e seleziona il materiale di tuo interesse prima di proseguire

Vuoi aggiungere altri documenti?

NUOVA RICERCA

SALVA E PROSEGUI

### Documenti attualmente selezionati per il progetto

BDL IMMAGINI



[Alessandro Manzoni / \[Giuseppe\] Salvioni](#)

📅 sec. 19. seconda metà]

📍 [S.I.]

📖 Biblioteca civica Angelo Mai - Bergamo

[Vai al dettaglio](#)

BDL IMMAGINI



[Ritratto di Alessandro Manzoni Cornienti Giuseppe](#)

📅 Data certa 1829

📖 Fondazione Biblioteca Morcelli Pinacoteca Reposi Chiari BS

[Vai al dettaglio](#)

A questo punto si visualizza un riepilogo dei materiali scelti; qui è possibile effettuare una nuova ricerca per aggiungere altri elementi, eliminare tramite il tasto X all'interno della scheda materiale quelli già selezionati, o salvare e proseguire la creazione del nodo principale.

### 3/3 - Crea nodo del progetto Manzoni



Letteratura

#### Biografia

I primi anni

Progetto: Manzoni

Stato: Bozza

Alessandro Manzoni proveniva, dal lato materno, da una famiglia illustre, i Beccaria. Il nonno materno di Manzoni, infatti, era Cesare Beccaria, autore del trattato Dei delitti e delle pene, che fu uno dei principali animatori dell'illuminismo lombardo. A detta del Manzoni stesso, lui e il nonno si conobbero soltanto una volta, in occasione della visita della madre presso il celebre padre<sup>[4]</sup>. La parentela coi Beccaria lo rendeva inoltre lontano cugino dello scrittore scapigliato Carlo Dossi<sup>[5]</sup>.

Manzoni giovinezza verri

PUBBLICA

ASSEGNA

TORNA AL PROGETTO

RIVEDI INFORMAZIONI NODO

#### Documenti attualmente selezionati per il progetto

BDL IMMAGINI

[Alessandro Manzoni / \[Giuseppe\] Salvioni](#)

sec. 19. seconda metà]

[S.I.]

Biblioteca civica Angelo Mai - Bergamo

[Vai al dettaglio](#)

BDL IMMAGINI

[Ritratto di Alessandro Manzoni Cornienti Giuseppe](#)

Data certa 1829

Fondazione Biblioteca Morcelli Pinacoteca Repposi Chiari BS

[Vai al dettaglio](#)

RIVEDI INFORMAZIONI PROGETTO

### FASE 3/3:

Cliccando su SALVA E PROSEGUI, si arriva alla **pagina di riepilogo del nodo 0** di progetto, ove è possibile **controllare le informazioni immesse**, effettuare l'eventuale assegnazione, tornare al progetto o rivedere le informazioni immesse nel nodo principale.

Selezionando la voce “TORNA AL PROGETTO” si arriva alla **pagina riepilogativa** dello stesso, nella quale si visualizzeranno **in apice le informazioni inserite** relative allo stesso, **la mappa concettuale in versione grafica** e **la sezione estesa dei nodi**, con le relative funzioni. Il nodo 0 al momento sarà in versione bozza. Su entrambe le viste è presente il contatore dei materiali contenuti.



### NODI DEL PROGETTO

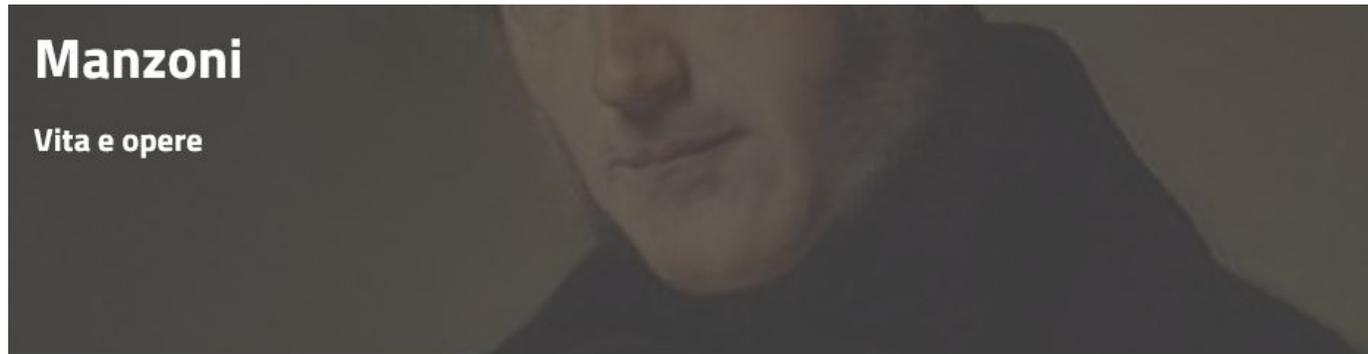
 **0 - Il Manzoni**  - Arianna doc Capoferro 

on la madre soggiornò al numero 3 di Place Vendôme. Molto spesso, però, madre e figlio si recavano ad Auteuil[N 11], cittadina ove si riuniva il circolo intellettuale sotto il patronato della vedova del filosofo Helvétius[22], e alla Maisonnette di Meulan, dove passò due anni, partecipando al circolo letterario dei cosiddetti Idéologues, filosofi di scuola ottocentesca eredi dell'illuminismo settecentesco ma orientato verso tematiche concrete nella società, e anticipatori per questo di tematiche romantiche (quali l'attenzione alle classi povere, alle emozioni)[57].

Un ruolo importante nel gruppo degli Idéologues (costituito, tra gli altri, da Volney, Garat, Destutt de Tracy e il danese Baggesen[58]) era ricoperto da Claude Fauriel[57][N 12], col quale Alessandro strinse una duratura amicizia per molti anni, una frequentazione facilitata anche dal legame che c'era tra Giulia e l'amante di Fauriel, Sophie de Condorcet[59], e dal più anziano Pierre Cabanis[60], autore della Lettre sur les causes premières, testo orientato in senso spiritualista, impregnato di spirito religioso, per quanto l'Essere supremo di cui si ammette l'esistenza non coincida completamente con il Dio cristiano secondo la concezione della Chiesa[61].

CONTENUTI: 2

## Community - sezioni menù - progetti - progetto di gruppo



Alessandro Manzoni, nome completo Alessandro Francesco Tommaso Antonio Manzoni (Milano, Milano, 22 maggio 1873), è stato uno scrittore, poeta e drammaturgo italiano.

Il menù funzione in basso a destra del titolo del progetto permette di **modificare le informazioni immesse in fase di creazione** (relative al solo contenitore, non al nodo 0) ed **eventualmente pubblicare il progetto**, o di **eliminare lo stesso**.

A screenshot of the project editing interface. A gear icon in the top right corner of the project title area opens a dropdown menu with 'Modifica' and 'Elimina' options. A similar menu is shown below the title. The main editing area includes fields for 'TITOLO \*' (Manzoni - progetto di gruppo), 'SOTTOTITOLO' (Vita e opere), and 'DESCRIZIONE \*' (with a rich text editor). Below these are dropdown menus for 'AMBITO \*' (Letteratura), 'SOTTO AMBITO' (Select ...), and 'MODALITÀ DI SVOLGIMENTO \*' (Progetto di gruppo). A 'PUBBLICA' button is visible at the bottom right.

## Community - sezioni menù - progetti - progetto di gruppo

I nodi che compariranno sulla versione grafica della mappa sono **interattivi** e cliccabili: mostreranno **tutte le informazioni** immesse nel nodo stesso, corredate di immagine, elenco dei materiali inseriti ed eventuali tag. Si otterrà una schermata riepilogativa anche cliccando sul titolo del nodo nella sezione estesa.

- **0 - Il Manzoni**  - Arianna doc Ca

Vai al dettaglio del nodo: **Il Manzoni**

on la m  
intellet  
letterar

società, e anticipatori per questo di tematiche r

Un ruolo importante nel gruppo degli Idéologue  
Claude Fauriel[57][N 12], col quale Alessandro  
Giulia e l'amante di Fauriel, Sophie de Condorce  
in senso spiritualista, impregnato di spirito relig  
cristiano secondo la concezione della Chiesa[6

CONTENUTI: 2

🏠 / Progetto / Manzoni / Biografia

### Nodo - Biografia



**Letteratura**  
**Biografia**

Arianna doc Capoferro

I primi anni

**Progetto:** Manzoni

Alessandro Manzoni proveniva, dal lato materno, da una famiglia illustre, i Beccaria. Il nonno materno di Manzoni, infatti, era Cesare Beccaria, autore del trattato Dei delitti e delle pene, che fu uno dei principali animatori dell'illuminismo lombardo. A detta del Manzoni stesso, lui e il nonno si conobbero soltanto una volta, in occasione della visita della madre presso il celebre padre[4]. La parentela coi Beccaria lo rendeva inoltre lontano cugino dello scrittore scapigliato Carlo Dossi[5].

**Manzoni** **gioinezza** **verri**

---

#### Documenti attualmente selezionati per il progetto

**BDL** IMMAGINI

[Alessandro Manzoni / \[Giuseppe\] Salvioni](#)

📅 sec. 19. seconda metà]

📍 [S.l.]

📖 Biblioteca civica Angelo Mai - Bergamo

[Vai al dettaglio](#) 

**BDL** IMMAGINI

[Ritratto di Alessandro Manzoni Cornienti Giuseppe](#)

📅 Data certa 1829

📖 Fondazione Biblioteca Morcellii Pinacoteca Reposi Chiari BS

[Vai al dettaglio](#) 

**CHIUDI**

### 🏠 NODI DEL PROGETTO

- **0 - Il Manzoni**  - Arianna doc Capoferro

on la madre soggiornò al numero 3 di Place Vendôme. Molto spesso, però, madre e figlio si recavano ad Auteuil[N 11], cittadina ov  
intellettuale sotto il patronato della vedova del filosofo Helvétius[22], e alla Maisonnette di Meulan, dove passò due anni, parteci  
letterario dei cosiddetti Idéologues, filosofi di scuola ottocentesca eredi dell'illuminismo settecentesco ma orientato verso tematic  
società, e anticipatori per questo di tematiche romantiche (quali l'attenzione alle classi povere, alle emozioni)[57].

Un ruolo importante nel gruppo degli Idéologues (costituito, tra gli altri, da Volney, Garat, Destutt de Tracy e il danese Baggesen[58]) era ricoperto da  
Claude Fauriel[57][N 12], col quale Alessandro strinse una duratura amicizia per molti anni, una frequentazione facilitata anche dal legame che c'era tra  
Giulia e l'amante di Fauriel, Sophie de Condorcet[59], e dal più anziano Pierre Cabanis[60], autore della Lettre sur les causes premières, testo orientato



- [Crea nodo](#)
- [Assegna](#)
- [Duplica](#)
- [Modifica](#)
- [Elimina](#)

A destra del nodo si può visualizzare il **menù di opzioni**, con le voci:

- **CREA NODO:** selezionando la funzione, si accederà alla **creazione guidata di un nuovo nodo di livello inferiore** collegato a quello da cui si effettua la creazione, analoga a quella appena vista, che però non comparirà nei progetti figli.
- **ASSEGNA:** porta alla **scheda di assegnazione del progetto**, nella quale si selezionano gli studenti a cui imputare lo svolgimento del progetto

### 🗨️ NODI DEL PROGETTO

- **0 - Il Manzoni**  - Arianna doc Capoferro 

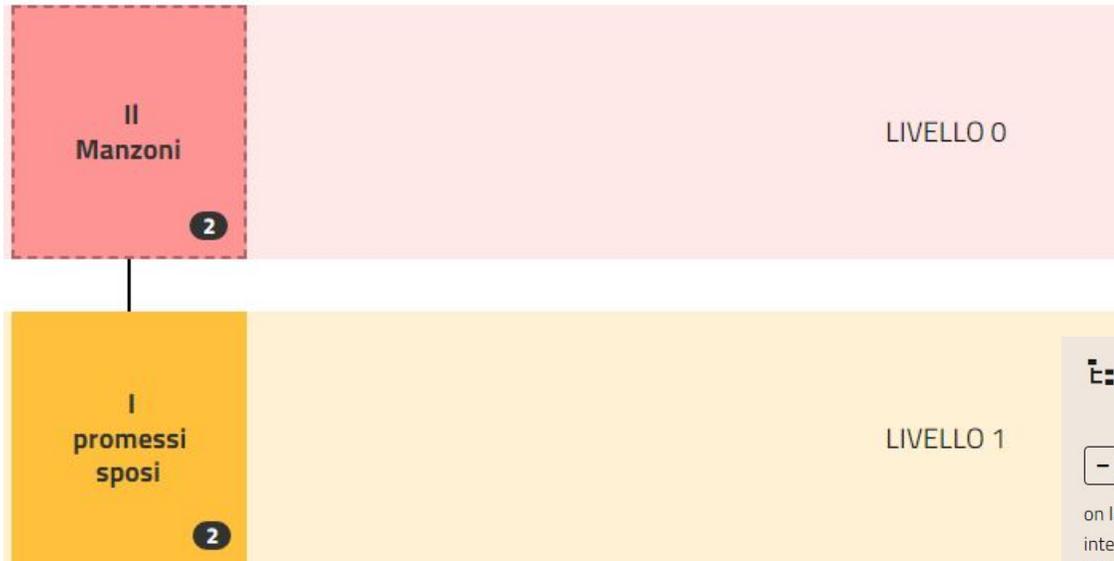
on la madre soggiornò al numero 3 di Place Vendôme. Molto spesso, però, madre e figlio si recavano ad Auteuil[N 11], cittadina ov  
intellettuale sotto il patronato della vedova del filosofo Helvétius[22], e alla Maisonnette di Meulan, dove passò due anni, parteci  
letterario dei cosiddetti Idéologues, filosofi di scuola ottocentesca eredi dell'illuminismo settecentesco ma orientato verso tematic  
società, e anticipatori per questo di tematiche romantiche (quali l'attenzione alle classi povere, alle emozioni)[57].  
Un ruolo importante nel gruppo degli Idéologues (costituito, tra gli altri, da Volney, Garat, Destutt de Tracy e il danese Baggesen[58]) era ricoperto da  
Claude Fauriel[57][N 12], col quale Alessandro strinse una duratura amicizia per molti anni, una frequentazione facilitata anche dal legame che c'era tra  
Giulia e l'amante di Fauriel, Sophie de Condorcet[59], e dal più anziano Pierre Cabanis[60], autore della Lettre sur les causes premières, testo orientato

[Crea nodo](#)  
[Assegna](#)  
[Duplica](#)  
[Modifica](#)  
[Elimina](#)

- **DUPLICA:** selezionando la funzione, si accederà alla procedura guidata che permette di copiare sotto al nodo da cui si fa partire l'azione il nodo di un'altra mappa pubblicata nella community o in home page
- **MODIFICA:** permette di cambiare le informazioni e i materiali immessi nel nodo e lo stato dello stesso (bozza o pubblicato)
- **ELIMINA:** elimina il nodo



## Community - sezioni menù - progetti - progetto di gruppo



**CREA NODO:** Il nodo creato verrà visualizzato nella mappa grafica collegato nel livello inferiore rispetto al nodo da cui si è fatta partire la creazione, ed analogamente sarà indentato sotto al nodo padre nella sezione in visualizzazione estesa

### 📄 NODI DEL PROGETTO

[-] [0 - Il Manzoni](#) 📄 - Arianna doc Capoferro ⚙️

on la madre soggiornò al numero 3 di Place Vendôme. Molto spesso, però, madre e figlio si recavano ad Auteuil[N 11], cittadina ove si riuniva il circolo intellettuale sotto il patronato della vedova del filosofo Helvétius[22], e alla Maisonnette di Meulan, dove passò due anni, partecipando al circolo letterario dei cosiddetti Idéologues, filosofi di scuola ottocentesca eredi dell'illuminismo settecentesco ma orientato verso tematiche concrete nella società, e anticipatori per questo di tematiche romantiche (quali l'attenzione alle classi povere, alle emozioni)[57].

Un ruolo importante nel gruppo degli Idéologues (costituito, tra gli altri, da Volney, Garat, Destutt de Tracy e il danese Baggesen[58]) era ricoperto da Claude Fauriel[57][N 12], col quale Alessandro strinse una duratura amicizia per molti anni, una frequentazione facilitata anche dal legame che c'era tra Giulia e l'amante di Fauriel, Sophie de Condorcet[59], e dal più anziano Pierre Cabanis[60], autore della Lettre sur les causes premières, testo orientato in senso spiritualista, impregnato di spirito religioso, per quanto l'Essere supremo di cui si ammette l'esistenza non coincida completamente con il Dio cristiano secondo la concezione della Chiesa[61].

CONTENUTI: 2

[-] [1 - I promessi sposi](#) ✅ - Arianna doc Capoferro ⚙️

Opera e personaggi

CONTENUTI: 2

# Community - sezioni menù - progetti - progetto di gruppo - assegna a studenti

🏠 / [Progetti](#) / Assegna utenti al compito

## Assegna utenti al compito

DIGITA QUI SOTTO IL NOME, COGNOME, EMAIL O IL CODICE FISCALE PER FILTRARE I RISULTATI, SELZIONALI PER INSERIRLI NELLA LISTA DEGLI INVITATI

Tutti A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U

VISUALIZZA TUTTI GLI INVITATI (0)

- |   |   |  |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/>  <a href="#">Bruno Matteo Studente</a>      | <input type="checkbox"/>  <a href="#">Collaudo1 Studente</a>           | <input type="checkbox"/>  <a href="#">collaudo2 studente</a>  |
| <input type="checkbox"/>  <a href="#">collaudo3 studente</a>         | <input type="checkbox"/>  <a href="#">Gambacurta Fabrizia Studente</a> | <input type="checkbox"/>  <a href="#">MARTINELLI MARCO</a>    |
| <input type="checkbox"/>  <a href="#">Negri Angelo Studente</a>      | <input type="checkbox"/>  <a href="#">Rossi Max studente</a>           | <input type="checkbox"/>  <a href="#">Sacco Mark Studente</a> |
| <input type="checkbox"/>  <a href="#">Scuola Studente 2</a>         | <input type="checkbox"/>  <a href="#">scuola studentessa 1</a>        |  |
| <input type="checkbox"/>  <a href="#">Sorbino Fortuna studente</a> | <input type="checkbox"/>  <a href="#">Terzi Arianna Studente</a>     |  |

CHIUDI

CONFERMA OPERAZIONE

**ASSEGNA:** porta alla scheda di assegnazione del progetto, nella quale si selezionano gli studenti a cui imputare lo svolgimento

## Community - sezioni menù - progetti - progetto di gruppo - assegna a studenti

Il sistema presenta la **lista degli studenti iscritti alla community** nella quale si sta creando il progetto. Selezionando il campo a sinistra si **selezionano quelli a cui assegnare lo svolgimento**. Qualora la lista fosse molto popolata, è possibile effettuare una **ricerca per nome, cognome o codice fiscale**, o filtrare i risultati per lettera alfabetica su cognome.

E' sempre possibile effettuare ulteriori assegnazioni.

**Tutti gli studenti assegnatari avranno la facoltà di modificare i nodi in mappa eccetto il nodo 0 ed aggiungerne di ulteriori.**



## Community - sezioni menù - progetti - progetto di gruppo

Stai cercando di copiare un nodo ed aggiungerlo al nodo **la giovinezza** del tuo progetto **Manzoni**

  
  
Alimentazione  
Rock Anni '70(Copia Marco)  
Le mondine  
I promessi sposi  
Milano

MOSTRA NODI DA COPIARE

fse

**DUPLICA:** Dal menù il Dirigente potrà, effettuando una ricerca sul titolo o scorrendo quelli presentati, **selezionare il progetto da cui effettuare la copia**; poi si clicca su **MOSTRA NODI DA COPIARE**.

## Community - sezioni menù - progetti - progetto di gruppo

🏠 / [Progetti](#) / Copia Nodo

### Copia Nodo

Stai cercando di copiare un nodo ed aggiungerlo al nodo **la giovinezza** del tuo progetto **Manzoni**

MOSTRA NODI DA COPIARE

COPIA NODO

**I promessi sposi**

Milano

Lombardia in musica

Il Patrimonio culturale immateriale

di carattere storico,

probabilmente il più ramoso ed il più letto (ed il più odiato dagli studenti); negli anni è diventato anche oggetto di diverse trasposizioni teatrali, musicali, cinematografiche e televisive, tra le più famose ricordiamo il musical I promessi sposi - Opera moderna di Michele Guardì, il film I promessi sposi di Mario Camerini, la parodia I promessi sposi di Massimo Lopez, Anna Marchesini e Tullio Solenghi, I promessi sposi in dieci minuti, riduzione-parodia teatrale degli Oblivion fruibile anche con youtube, I promessi topi, riduzione a fumetti di Walt Disney del 1989.

[-] **1 - STORIA: promessi sposi e marionette** ✓ - Arianna doc Capoferro COPIA NODO

descrizione: Storia della Compagnia Marionettistica Carlo Colla e Figli

periodo storico: dal 1906

autore: Associazione Grupporiani - Piero Corbella

geolocalizzazione: Milano

testo: Il Teatro di marionette è presente nella realtà culturale della Lombardia da tre secoli. Le compagnie marionettistiche risultano attive a

Il sistema visualizza tutti i nodi relativi al progetto scelto. Cliccando sul titolo del nodo è possibile visualizzare le informazioni contenute nello stesso; è presente accanto ad ognuno di essi la funzione **COPIA NODO**

Da questa schermata è sempre possibile effettuare una nuova ricerca tramite la barra apposita

## Community - sezioni menù - progetti - progetto di gruppo

**CONFERMA**

Sei sicuro di copiare quest nodo?

Cliccando su **COPIA NODO** e confermando sul popup, si torna alla pagina del progetto figlio da cui si è effettuata l'operazione; il nodo copiato apparirà, in versione bozza, sotto a quello da cui si è effettuata la procedura.

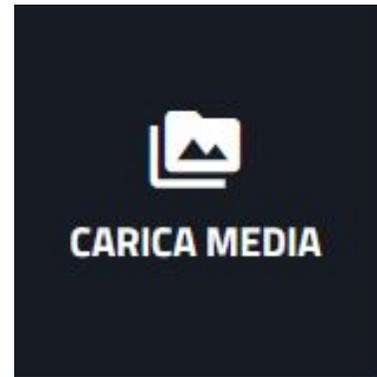


## Community - sezioni menù - progetti - progetto di gruppo

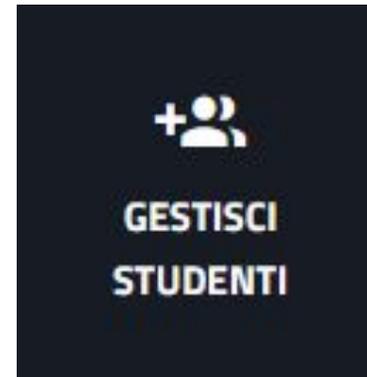
MODIFICA: Accede alle maschere di funzione del nodo:



Permette di modificare le informazioni immesse in fase di creazione del nodo



Permette di effettuare una nuova ricerca sui materiali da allegare al nodo e l'eventuale eliminazione di quelli selezionati in precedenza



Solo su nodo 0 in stato bozza:  
Visualizza gli assegnatari al progetto di gruppo e permette di effettuare ulteriori assegnazioni



Permette di rivedere le assegnazioni, pubblicare e di tornare al progetto

# Community - sezioni menù - progetti - progetto di gruppo - vista schede

MODIFICA: Accede alle maschere di funzione del nodo

Progetto / Manzoni - progetto di gruppo / Aggiorna nodo progetto Manzoni - progetto di gruppo

## Aggiorna nodo progetto Manzoni - progetto di gruppo

IMMAGINE  
[Sfogliala] Nessun file selezionato.

TITOLO NODO \*  
Il Manzoni

SOTTOTITOLO NODO

DESCRIZIONE NODO \*  
on la madre soggiornò al numero 3 di Place Vendôme. Molto spesso, però, madre e figlio si recavano ad Auteuil[N 11], cittadina ove si riuniva il circolo intellettuale sotto il patronato della vedova del filosofo Helvétius tematiche concrete nella società, e anticipatori per questo di tematiche romantiche (quali l'attenzione alle classi povere, alle emozioni)[57].  
Un ruolo importante nel gruppo degli Idéologues (costituito, tra gli altri, da Volney, Garat, Destutt de Tracy e il danese Baggese[58]) era ricoperto da Claude Fauriel[57][N 12], col quale Alessandro strinse una duratura amicizia per molti anni, una frequentazione facilitata anche dal legame che c'era tra

AMBITO \*  
Letteratura

SOTTO AMBITO  
Letteratura in lingua italiana

TAG LIBERI

INFORMAZIONI GENERALI  
CARICA MEDIA  
GESTISCI STUDENTI  
PUBBLICA

Progetto / Manzoni - progetto di gruppo / Carica media

## Carica media

Cerca e seleziona il materiale di tuo interesse prima di proseguire

Documenti selezionati: 2

PROSEGUI

Scrivi la parola chiave

Parola chiave

CERCA

TUTTO IMMAGINI TESTI PENTAGRAMMA AUDIO PATRIMONIO IMMATERIALE VIDEO

Inserisci dei termini di ricerca per visualizzare i risultati.

Progetti / Assegna utenti al compito

## Assegna utenti al compito

DIGITA QUI SOTTO IL NOME, COGNOME, EMAIL O IL CODICE FISCALE PER FILTRARE I RISULTATI, SELEZIONALI PER INSERIRLI NELLA LISTA DEGLI INVITATI

Cerca

Tutti A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T

VISUALIZZA TUTTI GLI INVITATI (1)

INFORMAZIONI GENERALI  
CARICA MEDIA  
GESTISCI STUDENTI  
PUBBLICA

Tutti A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T

VISUALIZZA TUTTI GLI INVITATI (1)

- |                          |   |                                       |                          |   |  |                          |   |                     |
|--------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------|---|--|--------------------------|---|---------------------|
| <input type="checkbox"/> |  | <a href="#">Bruno Matteo Studente</a> | <input type="checkbox"/> |  | <a href="#">Collaudo1 Studente</a>           | <input type="checkbox"/> |  | <a href="#">col</a> |
| <input type="checkbox"/> |  | <a href="#">collaudo3 studente</a>    | <input type="checkbox"/> |  | <a href="#">Gambacurta Fabrizia Studente</a> | <input type="checkbox"/> |  | <a href="#">MA</a>  |

Progetto / Manzoni - progetto di gruppo / Nodo - Il Manzoni

## Nodo - Il Manzoni



Letteratura

### Il Manzoni

Progetto: Manzoni - progetto di gruppo

Stato: Bozza

Studenti assegnati: 1

on la madre soggiornò al numero 3 di Place Vendôme. Molto spesso, però, madre e figlio si recavano ad Auteuil[N 11], cittadina ove si riuniva il circolo intellettuale sotto il patronato della vedova del filosofo Helvétius[22], e alla Maisonnette di Meulan, dove passò due anni, partecipando al circolo letterario dei cosiddetti Idéologues, filosofi di scuola ottocentesca eredi dell'illuminismo settecentesco ma orientato verso tematiche concrete nella società, e anticipatori per questo di tematiche romantiche (quali l'attenzione alle classi povere, alle emozioni)[57].

Un ruolo importante nel gruppo degli Idéologues (costituito, tra gli altri, da Volney, Garat, Destutt de Tracy e il danese Baggese[58]) era ricoperto da Claude Fauriel[57][N 12], col quale Alessandro strinse una duratura amicizia per molti anni, una frequentazione facilitata anche dal legame che c'era tra

PUBBLICA

ASSEGNA

TORNA AL PROGETTO

## Community - sezioni menù - progetti - progetto di gruppo - validazione nodo

Dalla funzione modifica è possibile inoltre, nella scheda **PUBBLICA**:

- in caso di nodo con **richiesta di validazione**, pubblicarlo oppure
- **rimandarlo** allo stesso studente per la modifica (gli studenti ricevono una mail di notifica, il nodo passa in stato bozza)
- se il nodo è in stato **bozza**, pubblicarlo, o viceversa
- tornare al progetto

🏠 / [Progetto](#) / [Manzoni - progetto di gruppo](#) / [Nodo - prova](#)

### Nodo - prova

**Giornalismo**

#### prova

**Progetto:** Manzoni - progetto di gruppo  
**Stato:** In attesa di pubblicazione  
prova

**PUBBLICA**  
**RICHIEDI MODIFICA**  
**ASSEGNA**  
**TORNA AL PROGETTO**

**Documenti attualmente selezionati per il progetto**

Non sono presenti contenuti.

?

### **NODI DEL PROGETTO**

Assegnato a: [Studente\\_1 scuola](#), [Studente\\_1 scuola](#)

Sotto alla dicitura NODI DEL PROGETTO è possibile vedere l'elenco degli studenti assegnatari

Accanto al titolo del nodo in visualizzazione estesa, è presente un'icona che indica lo stato dello stesso:



**0 - Biografia** 

- icona foglio blu: il nodo è in fase di bozza e dunque considerato ancora in lavorazione

**1 - Prime opere** 

- icona check: il nodo è finito e in attesa di validazione; quando uno studente assegna al nodo questo stato, il Dirigente riceverà una notifica in mail. Dalla notifica o dalla funzione modifica potrà effettuare eventuali correzioni, pubblicare il nodo o rimandarlo in fase bozza per ulteriore sviluppo da parte degli studenti.

PUBBLICA

RICHIEDI MODIFICA

ASSEGNA

TORNA AL PROGETTO

**1 - I promessi sposi** 

Icona pubblicato: Il nodo è stato validato dal Dirigente e pubblicato

## Community - sezioni menù - progetti - validazione progetto di gruppo

Oltre alla richiesta di validazione del singolo nodo, quando gli studenti avranno finito l'elaborato potranno chiedere la validazione dell'intera mappa.

Il Dirigente riceverà una mail di notifica; Potrà dunque tornare sul progetto figlio, validare e dunque pubblicare i nodi degli studenti e poi, dal menù del progetto selezionare MODIFICA per accedere alla maschera relativa, dalla quale è possibile effettuare la pubblicazione nella community e, opzionalmente, in home page.

The image shows a screenshot of the TECA system interface. A modal dialog titled "PUBBLICAZIONE PROGETTO" is open, asking "Vuoi pubblicare in frontend?". The dialog has a dropdown menu currently set to "No", and two buttons: "ANNULLA" (cancel) and "PUBBLICA" (publish). In the background, the project management interface is visible, showing a list of projects. One project is highlighted, showing its name "Tommaso Antonio Manzoni (Milano, ...)" and a description "mmaturgo italiano.". There are "Modifica" (edit) and "Elimina" (delete) buttons next to the project name. The interface also shows a search bar, a settings gear icon, and a character count "1509 caratteri".

## Community - sezioni menù - progetti - pubblicazione progetto di gruppo

Il progetto di gruppo, quando pubblicato, risulterà avere come autore il solo professore che lo ha assegnato. Questo si verifica poiché i progetti pubblicati in home page sono visibili anche da utenti esterni e dunque si preferisce non esporre il nome dei minori.



The screenshot shows a user interface for a project. At the top, the word "PROGETTI" is displayed in large, bold, black letters, followed by "TUTTI I PROGETTI" in smaller green text with a right-pointing arrow icon. Below this, there is a green button labeled "LETTERATURA" and a grey button labeled "Modifica". To the right of the "Modifica" button is a gear icon. Underneath, the text "DOCENTE Arianna Doc Capoferro" is visible. The main title of the project is "Manzoni" in bold green font. The description follows: "Alessandro Manzoni, nome completo Alessandro Francesco Tommaso Antonio Manzoni (Milano, 7 marzo 1785 – Milano, 22 maggio 1873), è stato uno scrittore, poeta e drammaturgo italiano. Considerato uno..."

## Community - sezioni menù - progetti - crea nuovo progetto

Cliccando sulla funzione **NUOVO** si accede alla **pagina di creazione del progetto**; il sistema presenta la maschera compilabile con le **informazioni relative**, che verranno **visualizzate in calce alla mappa concettuale**.



[Progetti](#) / Crea progetto

### Crea progetto

TITOLO \*

SOTTOTITOLO

DESCRIZIONE \*

Formattazioni - **B** *I* ~~S~~ A - ~~A~~ -      

0 caratteri

IMMAGINE

Scegli il file Nessun file scelto 

Publicato in frontend: (nessun valore)

AMBITO \*

Informatica

SOTTO AMBITO

Select ...

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO \*

Progetto di gruppo

I campi marcati con \* sono obbligatori.

ANNULLA

SALVA

## Community - sezioni menù - progetti - crea nuovo progetto - immagine

Dalla funzione IMMAGINE è possibile caricare dal proprio pc un'immagine rappresentativa; se selezionata, si aprirà il popup di gestione che permette di selezionare l'area dell'immagine o ruotarla. Diventerà parte dell'intestazione del progetto.

### IMMAGINE

Scegli il file Nessun file scelto



Publicato in frontend: (nessun valore)

### CROP IMAGE



Si consiglia il caricamento di immagini orizzontali in proporzione 16:9. La dimensione consigliata minima è 1348 x 758px, quella ideale è 1920 x 1080px

CANCELLA

CONFERMA

## Community - sezioni menù - progetti - crea nuovo progetto

I campi compilabili sono:

**TITOLO:** obbligatorio, sarà il titolo del progetto contenente la mappa

**SOTTOTITOLO:** facoltativo

**DESCRIZIONE:** obbligatoria, si richiede una descrizione di **presentazione** generica del progetto

**AMBITO:** obbligatorio, è l'ambito/categoria principale di riferimento.

**MODALITA' DI SVOLGIMENTO:** Se il progetto verrà assegnato agli studenti per un lavoro di gruppo o si desidera creare il progetto a scopo dimostrativo senza assegnarlo, andrà selezionata la voce “**progetto di gruppo**”;

per assegnare ai singoli studenti, si selezionerà “**Progetto individuale**”. Questa scelta influisce sui passi successivi.

**MODALITÀ DI SVOLGIMENTO \***

Progetto di gruppo

Progetto di gruppo

Progetto individuale

Compilati i campi e cliccando su **SALVA**, si arriva alla **maschera di creazione del nodo 0 di progetto**. Questo sarà il nodo principale dal quale si diramerà tutta la mappa concettuale. Il **processo di creazione si articola in tre fasi**.

### 1/3 - Crea nodo del progetto Manzoni

IMMAGINE

Scegli il file | Nessun file scelto 

TITOLO NODO \*

SOTTOTITOLO NODO

DESCRIZIONE NODO \*

Richieditore:

Formatazioni - **B** *I* A -  -                        

0 caratteri

AMBITO \*

SOTTO AMBITO

TAG LIBERI

I campi marcati con \* sono obbligatori.

Potrai procedere a modificare i campi inseriti in questa fase prima della pubblicazione del Nodo.

**AVANTI**

### FASE 1/3:

I campi compilabili per il nodo sono:

**TITOLO:** obbligatorio, viene visualizzato nella rappresentazione grafica della mappa

**SOTTOTITOLO:** facoltativo

**DESCRIZIONE:** obbligatoria, una descrizione di **presentazione** del contenuto del nodo e dell'argomento. Sono disponibili le funzioni tipiche dei programmi di scrittura per la formattazione del testo, l'inserimento di link e di immagini.

**AMBITO:** obbligatorio, è l'**ambito/categoria di riferimento del nodo**, non necessariamente congruente con la categoria indicata nel progetto.

**SOTTO AMBITO:** facoltativo, se sono presenti sottoambiti di riferimento **permette di approfondire ulteriormente** l'ambito cui il nodo fa riferimento

**TAG LIBERI:** qualora il nodo riferisse a più di un ambito/categoria, è possibile scrivere le altre qui per integrare le informazioni; vanno inoltre in questo campo tutte le eventuali **parole chiave** che possono caratterizzare al meglio l'argomento trattato.

Inoltre è possibile **caricare dal proprio pc un'immagine**; la funzione è analoga a quella vista precedentemente, con la differenza che l'immagine **verrà caricata all'interno della visualizzazione del nodo**.

IMMAGINE



### FASE 2/3:

Il sistema presenta il **tool di ricerca dei media da inserire all'interno del nodo**; il funzionamento è congruente con quella di ricerca accessibile dal menù in home page (*vedi guida relativa*)

## 2/3 - Carica media nel progetto Manzoni

Cerca e seleziona il materiale di tuo interesse prima di proseguire

Documenti selezionati: 0

PROSEGUI

Scrivi la parola chiave

alessandro manzoni

CERCA



TUTTO

IMMAGINI

TESTI

PENTAGRAMMA

AUDIO

PATRIMONIO IMMATERIALE

VIDEO



[Risultati totali: 288](#) [Risultati BDL: 286](#) [Risultati AESS: 2](#) [Risultati DIGITAL: 0](#)

Filtri avanzati applicati:

Istituti: 0

Projectnode Id: 395

CANCELLA FILTRI

BDL IMMAGINI



**Alessandro Manzoni / Fontani**

📍 Firenze

📖 Biblioteca civica Angelo Mai - Bergamo

[Vai al dettaglio](#)

BDL IMMAGINI



**Alessandro Manzoni / [Giuseppe] Salvioni**

📅 sec. 19. seconda metà]

📍 [S.I.

📖 Biblioteca civica Angelo Mai - Bergamo

[Vai al dettaglio](#)

## Community - sezioni menù - progetti - crea nuovo progetto individuale - nodo 0

Per scegliere i materiali che si desidera inserire nel nodo, è sufficiente **selezionare il flag in alto a destra** agli stessi. Il sistema permette di inserire, volendo, più materiali nello stesso nodo. Se si mette il flag ad un materiale e si ripete la ricerca selezionando altri risultati, i precedenti rimangono comunque selezionati. Finita questa fase, si clicca su **PROSEGUI** in alto a destra.

PROSEGUI

BDL IMMAGINI



Alessandro Manzoni / Fontani

📍 Firenze

📖 Biblioteca civica Angelo Mai - Bergamo

[Vai al dettaglio](#) ↗

BDL IMMAGINI



Alessandro Manzoni / [Giuseppe] Salvioni

📅 sec. 19. seconda metà]

📍 [S.I.]

📖 Biblioteca civica Angelo Mai - Bergamo

[Vai al dettaglio](#) ↗

## 2/3 - Carica media nel progetto Manzoni

Cerca e seleziona il materiale di tuo interesse prima di proseguire

Vuoi aggiungere altri documenti?

NUOVA RICERCA

SALVA E PROSEGUI

### Documenti attualmente selezionati per il progetto

BDL IMMAGINI



[Alessandro Manzoni / \[Giuseppe\] Salvioni](#)

📅 sec. 19. seconda metà]

📍 [S.I.]

📖 Biblioteca civica Angelo Mai - Bergamo

[Vai al dettaglio](#)

BDL IMMAGINI



[Ritratto di Alessandro Manzoni Cornienti Giuseppe](#)

📅 Data certa 1829

📖 Fondazione Biblioteca Morcelli Pinacoteca Repossi Chiari BS

[Vai al dettaglio](#)

A questo punto si visualizza un riepilogo dei materiali scelti; qui è possibile effettuare una nuova ricerca per aggiungere altri elementi, eliminare tramite il tasto X all'interno della scheda materiale quelli già selezionati, o salvare e proseguire la creazione del nodo principale.

### 3/3 - Crea nodo del progetto Manzoni



Letteratura

#### Biografia

I primi anni

Progetto: Manzoni

Stato: Bozza

Alessandro Manzoni proveniva, dal lato materno, da una famiglia illustre, i Beccaria. Il nonno materno di Manzoni, infatti, era Cesare Beccaria, autore del trattato *Dei delitti e delle pene*, che fu uno dei principali animatori dell'illuminismo lombardo. A detta del Manzoni stesso, lui e il nonno si conobbero soltanto una volta, in occasione della visita della madre presso il celebre padre[4]. La parentela coi Beccaria lo rendeva inoltre lontano cugino dello scrittore scapigliato Carlo Dossi[5].

Manzoni giovinezza verri

ASSEGNA COMPITO

TORNA AL PROGETTO

RIVEDI INFORMAZIONI PROGETTO

#### FASE 3/3:

Cliccando su SALVA E PROSEGUI, si arriva alla pagina di riepilogo del nodo 0 di progetto, ove è possibile controllare le informazioni immesse, effettuare l'eventuale assegnazione, tornare al progetto o rivedere le informazioni immesse nel nodo principale.

#### Documenti attualmente selezionati per il progetto

BDL IMMAGINI

[Alessandro Manzoni / \[Giuseppe\] Salvioni](#)

📅 sec. 19. seconda metà]

📍 [S.I.]

📖 Biblioteca civica Angelo Mai - Bergamo

[Vai al dettaglio](#)

BDL IMMAGINI

[Ritratto di Alessandro Manzoni Cornienti Giuseppe](#)

📅 Data certa 1829

📖 Fondazione Biblioteca Morcelli Pinacoteca Reposi Chiari BS

[Vai al dettaglio](#)

## Community - sezioni menù - progetti - progetto individuale

Selezionando la voce “TORNA AL PROGETTO” si arriva alla **pagina riepilogativa** dello stesso, nella quale si visualizzeranno **in apice le informazioni inserite** relative allo stesso, **la mappa concettuale in versione grafica** e la **sezione estesa dei nodi**, con le relative funzioni e gli indicatori di numerici sui materiali. Il nodo 0 al momento sarà in versione bozza.



### NODI DEL PROGETTO

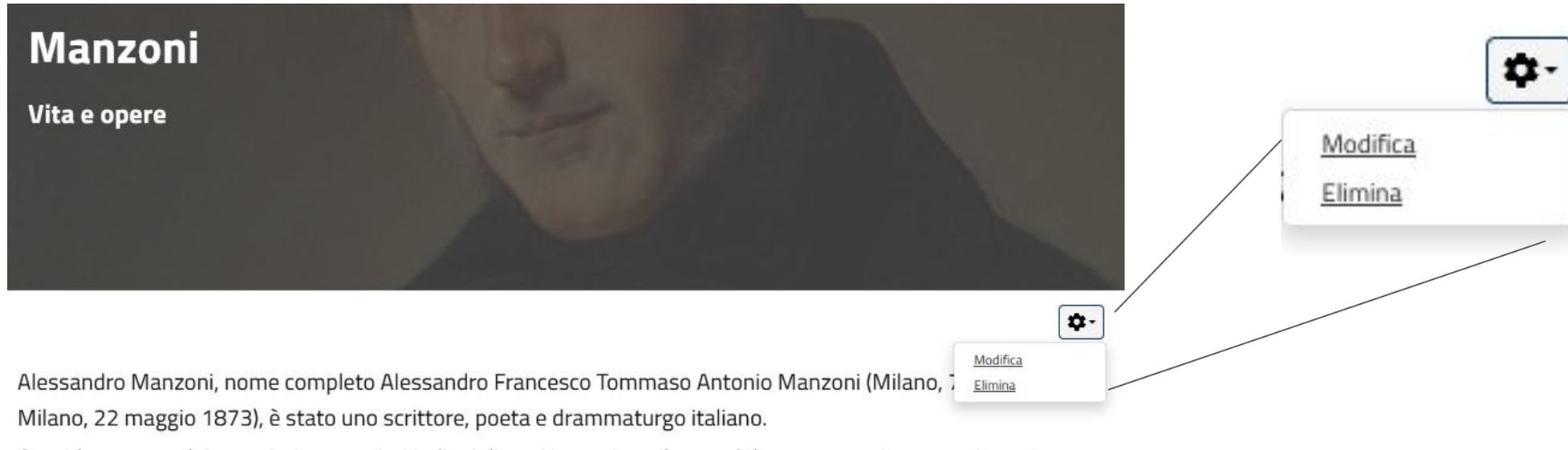
#### GESTISCI COMPITI

- **0 - Biografia**  - Arianna doc Capoferro 

Alessandro Manzoni proveniva, dal lato materno, da una famiglia illustre, i Beccaria. Il nonno materno di Manzoni, infatti, era Cesare Beccaria, autore del trattato Dei delitti e delle pene, che fu uno dei principali animatori dell'illuminismo lombardo. A detta del Manzoni stesso, lui e il nonno si conobbero soltanto una volta, in occasione della visita della madre presso il celebre padre[4]. La parentela coi Beccaria lo rendeva inoltre lontano cugino dello scrittore scapigliato Carlo Dossi[5].

CONTENUTI: 2

## Community - sezioni menù - progetti - progetto individuale



**Manzoni**  
Vita e opere

Alessandro Manzoni, nome completo Alessandro Francesco Tommaso Antonio Manzoni (Milano, 22 maggio 1873), è stato uno scrittore, poeta e drammaturgo italiano.

The image shows a user interface for a project titled 'Manzoni'. It features a profile picture and a title. Below the title is a description. Two callout boxes point to gear icons: one on the title and one on the description. Each callout box contains the options 'Modifica' and 'Elimina'.

Il menù funzione in basso a destra del titolo del progetto permette di modificare le informazioni immesse in fase di creazione (relative al solo contenitore, non al nodo 0) o di eliminare lo stesso. Qualsiasi modifica apportata da qui si rifletterà a cascata su tutti i progetti figli.

[↑](#) / [Progetti](#) / Aggiorna

### Aggiorna progetto 'Manzoni'

[←](#) DETTAGLIO PROGETTO

Aggiornando questi dati verranno automaticamente aggiornati i compiti generati da questo.

## Community - sezioni menù - progetti - progetto individuale

I nodi che compariranno sulla versione grafica della mappa sono **interattivi** e cliccabili: mostreranno **tutte le informazioni** immesse nel nodo stesso, corredate di immagine, elenco dei materiali inseriti ed eventuali tag. Si otterrà una schermata riepilogativa anche cliccando sul titolo del nodo nella sezione estesa.

### NODI DEL PROGETTO

**GESTISCI COMPITI**

- 0 - Biografia** - Arianna doc Capoferro

Alessandro Manzone, da una famiglia illustre, i principali animatori dell'illuminismo lombardo. A detta del Manzone stesso, lui e il nonno si conobbero soltanto una volta, in occasione della visita della madre presso il celebre padre[4]. La parentela coi Beccaria lo rendeva inoltre lontano cugino dello scrittore scapigliato Carlo Dossi[5].

CONTENUTI: 2

Vai al dettaglio del nodo:  
Biografia

### Nodo - Biografia



**Letteratura**

#### Biografia

Arianna doc Capoferro

I primi anni

**Progetto:** Manzoni

Alessandro Manzoni proveniva, dal lato materno, da una famiglia illustre, i Beccaria. Il nonno materno di Manzoni, infatti, era Cesare Beccaria, autore del trattato Dei delitti e delle pene, che fu uno dei principali animatori dell'illuminismo lombardo. A detta del Manzoni stesso, lui e il nonno si conobbero soltanto una volta, in occasione della visita della madre presso il celebre padre[4]. La parentela coi Beccaria lo rendeva inoltre lontano cugino dello scrittore scapigliato Carlo Dossi[5].

**Manzoni** **gioinezza** **verri**

#### Documenti attualmente selezionati per il progetto

**BDL** IMMAGINI

[Alessandro Manzoni / \[Giuseppe\] Salvioni](#)

sec. 19. seconda metà]

[S.I.]

Biblioteca civica Angelo Mai - Bergamo

[Vai al dettaglio](#)

**BDL** IMMAGINI

[Ritratto di Alessandro Manzoni Cornienti Giuseppe](#)

Data certa 1829

Fondazione Biblioteca Morcellini Pinacoteca Reposi Chiari BS

[Vai al dettaglio](#)

**CHIUDI**

### NODI DEL PROGETTO

GESTISCI COMPITI

- 0 - Biografia  - Arianna doc Capoferro 

Alessandro Manzoni proveniva, dal lato materno, da una famiglia illustre, i Beccaria. Il nonno materno di Manzoni, infatti, era Cesare Beccaria, autore del trattato Dei delitti e delle pene, che fu uno dei principali animatori dell'illuminismo lombardo. A detta del Manzoni stesso, lui e il nonno si videro soltanto una volta, in occasione della visita della madre presso il celebre padre[4]. La parentela coi Beccaria lo rendeva inoltre lontano cugino dello scrittore scapigliato Carlo Dossi[5].

[Crea nodo](#)

[Elimina](#)

A destra del nodo si può visualizzare il **menù di opzioni**, con le voci:

**CREA NODO:** selezionando la funzione, si accederà alla creazione guidata di un nuovo nodo di livello inferiore collegato a quello da cui si effettua la creazione, analoga a quella appena vista, che però non comparirà nei progetti figli.

**ELIMINA:** elimina il nodo selezionato e tutti gli eventuali nodi sui livelli sottostanti ad esso collegati

## Community - sezioni menù - progetti - progetto individuale - gestisci compiti

**GESTISCI COMPITI**

Accede alle maschere di funzione:



Permette di modificare le informazioni immesse in fase di creazione del nodo



Permette di effettuare una nuova ricerca sui materiali da allegare al nodo e l'eventuale eliminazione di quelli selezionati in precedenza



Visualizza gli assegnatari al progetto e permette di effettuare ulteriori assegnazioni



Permette di rivedere le assegnazioni e di tornare al progetto

INFORMAZIONI GENERALI

CARICA MEDIA

GESTISCI COMPITI

PUBBLICA

🏠 / [Progetti](#) / Progetti figli

### Progetti figli

ASSEGNA COMPITO

Visualizzo 1-1 di 1 elemento.

Avatar	Studente	Titolo ↕	Ambito ↕	Pubblicato in frontend ↕	Data pubblicazione ↕	
	<a href="#">Studiante_1 scuola</a>	Manzoni	-	No	10 mag 2022	  

Il progetto individuale appena creato diventerà il contenitore dei “progetti figli”, ovvero quelli creati dagli studenti su assegnazione. Tramite la funzione dedicata, i discenti selezionati si troveranno da svolgere ognuno un progetto con i dati, la descrizione e il nodo 0 analoghi a quelli appena creati. Ognuno di loro potrà creare a partire da questa base la propria mappa concettuale.



# Community - sezioni menù - progetti - progetto individuale - gestisci compiti - assegna

🏠 / [Progetti](#) / Assegna utenti al compito

## Assegna utenti al compito

DIGITA QUI SOTTO IL NOME, COGNOME, EMAIL O IL CODICE FISCALE PER FILTRARE I RISULTATI, SELZIONALI PER INSERIRLI NELLA LISTA DEGLI INVITATI

Tutti A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U

VISUALIZZA TUTTI GLI INVITATI (0)

- |                          |  |                          |  |                          |   |
|--------------------------|--|--------------------------|--|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> |  <a href="#">Bruno Matteo Studente</a>      | <input type="checkbox"/> |  <a href="#">Collaudo1 Studente</a>           | <input type="checkbox"/> |  <a href="#">collaudo2 studente</a>  |
| <input type="checkbox"/> |  <a href="#">collaudo3 studente</a>         | <input type="checkbox"/> |  <a href="#">Gambacurta Fabrizia Studente</a> | <input type="checkbox"/> |  <a href="#">MARTINELLI MARCO</a>    |
| <input type="checkbox"/> |  <a href="#">Negri Angelo Studente</a>      | <input type="checkbox"/> |  <a href="#">Rossi Max studente</a>           | <input type="checkbox"/> |  <a href="#">Sacco Mark Studente</a> |
| <input type="checkbox"/> |  <a href="#">Scuola Studente 2</a>         | <input type="checkbox"/> |  <a href="#">scuola studentessa 1</a>        | <input type="checkbox"/> |  <a href="#">scuola Studente_1</a>  |
| <input type="checkbox"/> |  <a href="#">Sorbino Fortuna studente</a> | <input type="checkbox"/> |  <a href="#">Terzi Arianna Studente</a>     |                          |   |

CHIUDI

CONFERMA OPERAZIONE

## Community - sezioni menù - progetti - progetto individuale - gestisci compiti - assegna

Selezionando **ASSEGNA COMPITO** il sistema presenta la **lista degli studenti iscritti alla community** nella quale si sta creando il progetto. Selezionando il campo a sinistra si **selezionano quelli a cui assegnare lo svolgimento**. Qualora la lista fosse molto popolata, è possibile effettuare una ricerca per nome, cognome o codice fiscale, o filtrare i risultati per lettera alfabetica su cognome. Confermando l'operazione, la lista dei progetti figli si popolerà permettendo una serie di azioni. E' sempre possibile effettuare ulteriori assegnazioni.



🏠 / [Progetti](#) / Progetti figli

# Progetti figli

ASSEGNA COMPITO

Visualizzo 1-1 di 1 elemento.

Avatar	Studente	Titolo ↕	Ambito ↕	Publicato in frontend ↕	Data pubblicazione ↕	
	<a href="#">Studente_1 scuola</a>	Manzoni	-	-	-	  

La lista dei progetti figli permette di **cambiare l'ordinamento di visualizzazione** per titolo, ambito, pubblicazione in home page e data di pubblicazione.

per ognuno dei progetti figli, sono presenti tre **tasti funzione**, visibili a destra, analoghi a quelli già visti:



**LEGGI:** Accede alla pagina del progetto figlio



**MODIFICA:** Permette di modificare le informazioni relative al solo progetto figlio (non modifica le informazioni del nodo 0 e eventuali altri nodi)



**ELIMINA:** Elimina il progetto figlio, previa conferma sul popup

## Community - sezioni menù - progetti - progetto individuale - gestisci compiti



Selezionando LEGGI, il sistema presenta il progetto assegnato allo studente, con le eventuali implementazioni già effettuate dallo stesso

### MAPPA



### NODI DEL PROGETTO

[VAI AL PROGETTO PRINCIPALE](#)

Assegnato a: [Studiante\\_1 scuola](#)

#### [0 - Biografia](#)

Alessandro Manzoni proveniva, dal lato materno, da una famiglia illustre, i Beccaria. Il nonno materno di Manzoni, infatti, era Cesare Beccaria, autore del trattato Dei delitti e delle pene, che fu uno dei principali animatori dell'illuminismo lombardo. A detta del Manzoni stesso, lui e il nonno si conobbero soltanto una volta, in occasione della visita della madre presso il celebre padre[4]. La parentela coi Beccaria lo rendeva inoltre lontano cugino dello scrittore scapigliato Carlo Dossi[5].

#### [1 - Prime opere](#)

Il 1814 e le Odi civili

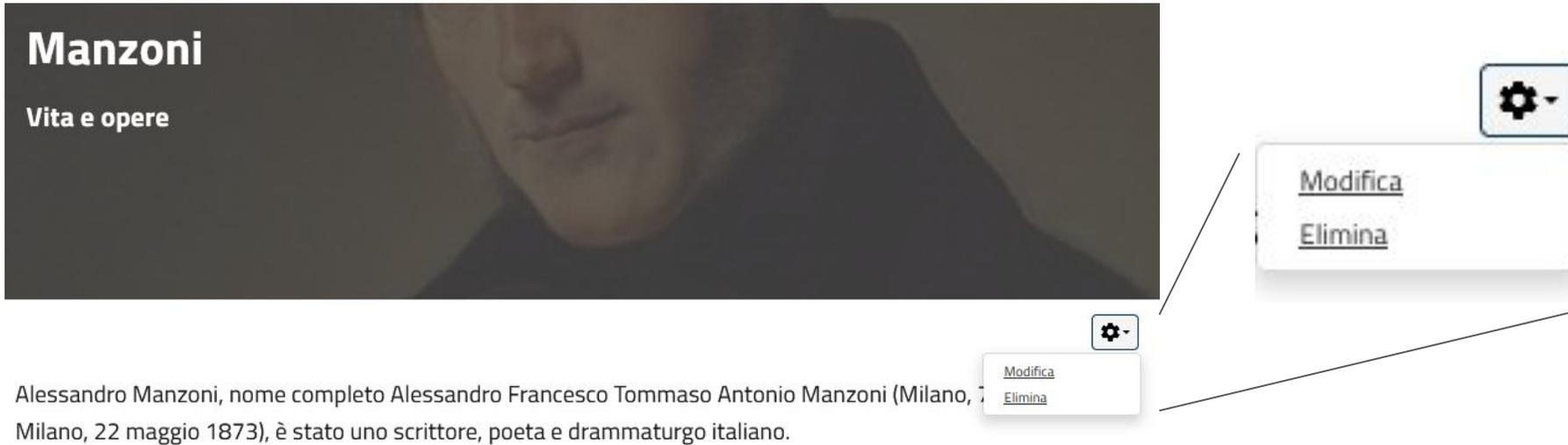
Mentre Manzoni elaborava gli Inni Sacri, la situazione politica italiana e internazionale si stava velocemente deteriorando: Napoleone, fortemente debilitato dopo la disastrosa campagna di Russia del 1812, crollava nella grande battaglia di Lipsia del 1813. Di conseguenza, anche gli Stati satelliti francesi, tra cui il Regno d'Italia, caddero sotto i colpi della coalizione austro-russa, obbligando Eugenio di Beauharnais a fuggire da Milano e permettendo così agli austriaci di rientrare in Lombardia dopo vent'anni di assenza. Manzoni vive questi momenti drammatici con grande angoscia, assistendo dal suo palazzo di via del Morone, il 20 aprile 1814, al linciaggio del ministro delle finanze Giuseppe Prina, la cui violenza (deplorata vivamente dal Manzoni) viene narrata dal poeta milanese in una lettera indirizzata al Fauriel[118].

A parte l'episodio del Prina, Manzoni partecipò intensamente al tentativo di mantenere indipendente l'Alta Italia con un regno il cui re sarebbe stato proprio il Beauharnais, sottoscrivendo una petizione presso le grandi potenze vittoriose riunitesi a Parigi[119]. Poeticamente, invece, il Manzoni contribuì all'effimero sentimento patriottico con la stesura di due canzoni entrambe rimaste incompiute[120]: Aprile 1814 (sette strofe scritte tra il 22 aprile e il 12 maggio 1814), in cui si rievoca il terremoto politico milanese in chiave patriottica[121] e la denuncia verso la politica napoleonica[122]; e Il proclama di Rimini (aprile 1815), ove Manzoni riflette sull'omonimo discorso tenuto dall'ex re di Napoli Gioacchino Murat per la difesa dell'Italia, e inquadrandolo come un Liberatore inviato da Dio per sottrarre gli italiani alla schiavitù[123].

#### [1 - la giovinezza](#)

Il 13 ottobre 1791[22] fu accompagnato dalla madre a Merate al collegio San Bartolomeo dei Somaschi, dove rimase cinque anni: furono anni duri, in quanto il piccolo Alessandro risentiva della mancanza della madre[N 5] e perché soffriva del difficile rapporto con i suoi compagni di scuola, violenti[N 6] tanto quanto gli insegnanti che lo punivano di frequente[23]. La letteratura era già una consolazione e una passione: durante la ricreazione, racconterà lo scrittore, «...mi chiudevo [...] in una camera, e lì componevo versi»[24]. Nell'aprile del 1796 passò al collegio di Sant'Antonio, a Lugano, gestito ancora dai Somaschi, per rimanervi fino al settembre del 1798[22]. Nello stesso 1796, giungeva sul Lago di Lugano il somasco Francesco Soave, celebre erudito e pedagogista. Per quanto sia del tutto improbabile che Manzoni l'abbia avuto come maestro (se non per qualche giorno), la sua figura esercitò sul bambino una notevole influenza[25]. Vecchio e prossimo alla morte, l'autore de I

## Community - sezioni menù - progetti - progetto individuale - gestisci compiti



**Manzoni**  
Vita e opere

Alessandro Manzoni, nome completo Alessandro Francesco Tommaso Antonio Manzoni (Milano, Milano, 22 maggio 1873), è stato uno scrittore, poeta e drammaturgo italiano.

Il menù funzione in basso a destra del titolo del progetto figlio permette di modificare le informazioni immesse in fase di creazione (relative al solo contenitore, non al nodo 0) o di eliminare lo stesso. Le modifiche apportate qui si rifletteranno sul solo progetto figlio, esattamente come quando effettuate dal tasto presente nella lista dei progetti figli.

### ASSEGNA COMPITO

Visualizzo 1-1 di 1 elemento.

Avatar	Studente	Titolo ↕	Ambito ^	Pubblicato in frontend ↕	Data pubblicazione ↕	
	<a href="#">Studente_1 scuola</a>	Manzoni	-	-	-	   

## NODI DEL PROGETTO

VAI AL PROGETTO PRINCIPALE

Assegnato a: Studente\_1 scuola

Il tasto VAI AL PROGETTO PRINCIPALE permette al Dirigente di tornare al progetto contenitore da lui creato

Accanto al titolo del nodo in visualizzazione estesa, è presente un'icona che indica lo stato dello stesso:

0 - Biografia 

icona foglio blu: il nodo è in fase di bozza e dunque lo studente lo considera ancora in lavorazione

1 - Prime opere 

icona check: il nodo è finito e in attesa di validazione; quando lo studente assegna al nodo questo stato, il Dirigente riceverà una notifica in mail. Dalla notifica o dalla funzione modifica potrà effettuare eventuali correzioni, pubblicare il nodo o rimandarlo in fase bozza per ulteriore sviluppo da parte dello studente.

1 - I promessi sposi 

Icona pubblicato: Il nodo è stato validato dal Dirigente e pubblicato

### • 1 - Prime opere

Il 1814 e le Odi civili

Mentre Manzoni elaborava gli Inni Sacri, la situazione politica italiana e internazionale si stava velocemente deteriorando: Napoleone era fortemente debilitato dopo la disastrosa campagna di Russia del 1812, crollava nella grande battaglia di Lipsia del 1813. Di conseguenza, anche gli Stati satelliti francesi, tra cui il Regno d'Italia, caddero sotto i colpi della coalizione austro-russa, obbligando Eugenio di Beauharnais a fuggire.



[Crea nodo](#)

[Duplica](#)

[Modifica](#)

**Il menù di funzione accanto ai nodi del progetto figlio presenta funzioni diverse da quello nel progetto principale:**

- **crea nodo:** Permette di creare un nodo di livello inferiore collegato a quello da cui si effettua la creazione, tramite la procedura guidata precedentemente descritta; se al termine della procedura il nodo verrà mantenuto in **stato di bozza**, lo studente potrà modificarne il contenuto. Se invece verrà effettuata la pubblicazione, lo studente non potrà in alcun modo eliminare o modificare, ma avrà solo facoltà di creare altri nodi di livello inferiore.

### • 1 - Prime opere

Il 1814 e le Odi civili

Mentre Manzoni elaborava gli Inni Sacri, la situazione politica italiana e internazionale si stava velocemente deteriorando: Napoleone, fortemente debilitato dopo la disastrosa campagna di Russia del 1812, crollava nella grande battaglia di Lipsia del 1813. Di conseguenza, anche gli Stati satelliti francesi, tra cui il Regno d'Italia, caddero sotto i colpi della coalizione austro-russa, obbligando Eugenio di Beauharnais a fuggire.



[Crea nodo](#)

[Duplica](#)

[Modifica](#)

- **Duplica:** Permette di **duplicare da un'altra mappa pubblica un nodo**, inserendolo collegato al nodo da cui si sta effettuando l'azione nel livello inferiore. L'azione si effettua tramite la seguente procedura guidata

[🏠](#) / [Progetti](#) / Copia Nodo

## Copia Nodo

Stai cercando di copiare un nodo ed aggiungerlo al nodo **la giovinezza** del tuo progetto **Manzoni**

Seleziona...

ANNULLA

MOSTRA NODI DA COPIARE

## Community - sezioni menù - progetti - progetto individuale - gestisci compiti

Stai cercando di copiare un nodo ed aggiungerlo al nodo **la giovinezza** del tuo progetto **Manzoni**

  
  
Alimentazione  
Rock Anni '70(Copia Marco)  
Le mondine  
I promessi sposi  
Milano

MOSTRA NODI DA COPIARE

fse

Dal menù il Dirigente potrà, effettuando una ricerca sul titolo o scorrendo quelli presentati, **selezionare il progetto da cui effettuare la copia**; poi si clicca su **MOSTRA NODI DA COPIARE**.

## Community - sezioni menù - progetti - progetto individuale - gestisci compiti

🏠 / [Progetti](#) / Copia Nodo

### Copia Nodo

Stai cercando di copiare un nodo ed aggiungerlo al nodo **la giovinezza** del tuo progetto **Manzoni**

MOSTRA NODI DA COPIARE

COPIA NODO

di carattere storico, probabilmente il più famoso ed il più letto (ed il più odiato dagli studenti); negli anni è diventato anche oggetto di diverse trasposizioni teatrali, musicali, cinematografiche e televisive, tra le più famose ricordiamo il musical I promessi sposi - Opera moderna di Michele Guardì, il film I promessi sposi di Mario Camerini, la parodia I promessi sposi di Massimo Lopez, Anna Marchesini e Tullio Solenghi, I promessi sposi in dieci minuti, riduzione-parodia teatrale degli Oblivion fruibile anche con youtube, I promessi topi, riduzione a fumetti di Walt Disney del 1989.

**1 - STORIA: promessi sposi e marionette** ✓ - Arianna doc Capoferro

COPIA NODO

descrizione: Storia della Compagnia Marionettistica Carlo Colla e Figli

periodo storico: dal 1906

autore: Associazione Grupporiani - Piero Corbella

geolocalizzazione: Milano

testo: Il Teatro di marionette è presente nella realtà culturale della Lombardia da tre secoli. Le compagnie marionettistiche risultano attive a

Il sistema visualizza tutti i nodi relativi al progetto scelto. Cliccando sul titolo del nodo è possibile visualizzare le informazioni contenute nello stesso; è presente accanto ad ognuno di essi la funzione **COPIA NODO**

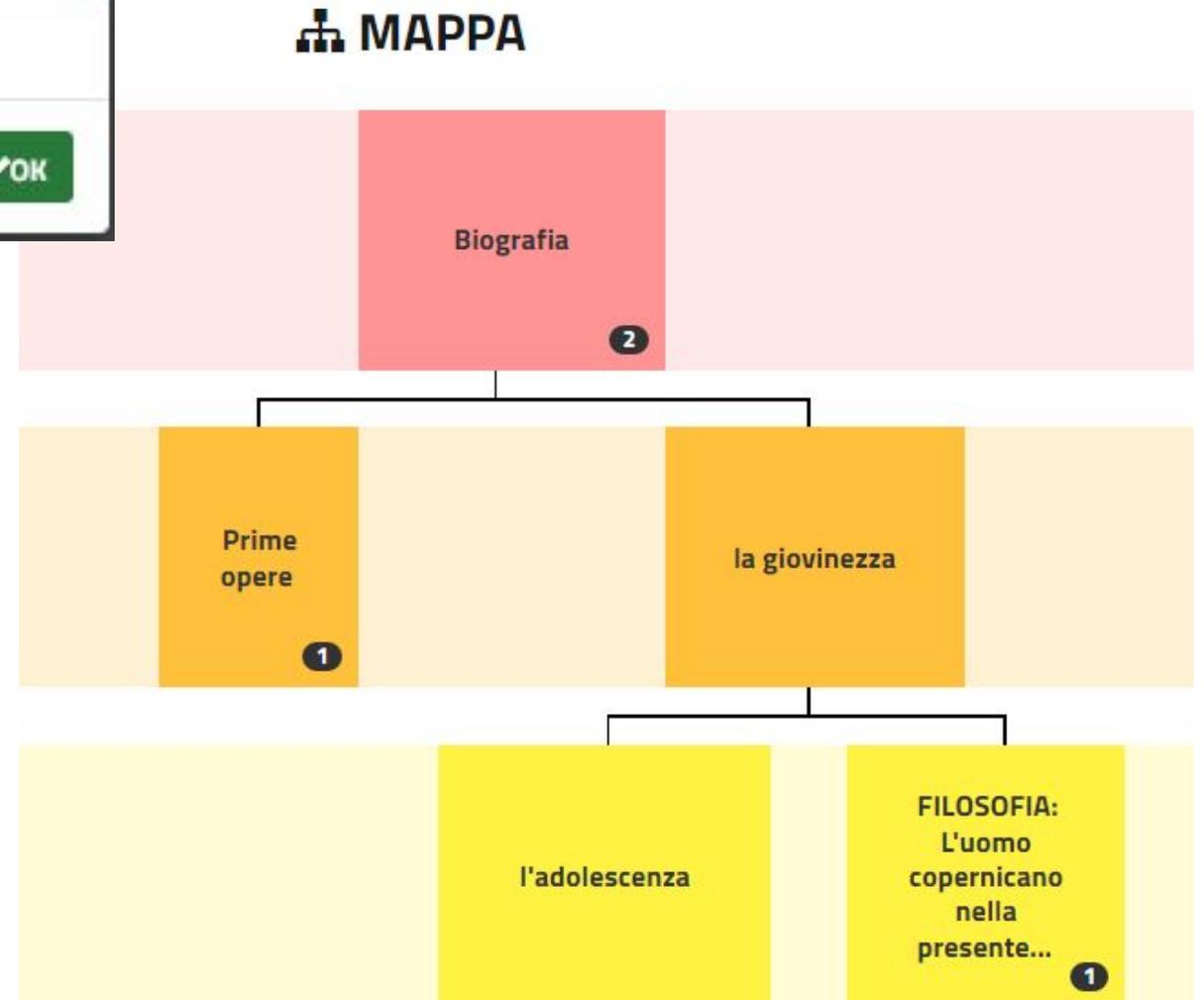
Da questa schermata è sempre possibile effettuare una nuova ricerca tramite la barra apposita

## Community - sezioni menù - progetti - progetto individuale - gestisci compiti

**CONFERMA**

Sei sicuro di copiare quest nodo?

Cliccando su **COPIA NODO** e confermando sul popup, si torna alla pagina del **progetto** figlio da cui si è effettuata l'operazione; **il nodo copiato apparirà**, in versione bozza, sotto a quello da cui si è effettuata la procedura.



### • 1 - Prime opere

Il 1814 e le Odi civili

Mentre Manzoni elaborava gli Inni Sacri, la situazione politica italiana e internazionale si stava velocemente deteriorando: Napoleone era fortemente debilitato dopo la disastrosa campagna di Russia del 1812, crollava nella grande battaglia di Lipsia del 1813. Di conseguenza, anche gli Stati satelliti francesi, tra cui il Regno d'Italia, caddero sotto i colpi della coalizione austro-russa, obbligando Eugenio di Beauharnais a fuggire.



[Crea nodo](#)

[Duplica](#)

[Modifica](#)

- **Modifica:** Permette di **modificare le informazioni** contenute nel nodo ed aggiungere o eliminare i **materiali** contenuti, secondo le modalità già descritte precedentemente.  
Da qui è possibile inoltre, nella scheda **PUBBLICA**:
  - in caso di nodo con **richiesta di validazione**, **pubblicarlo** oppure
  - **rimandarlo** allo stesso per la modifica (lo studente riceve una mail di notifica, il nodo passa in stato bozza)
  - se il nodo è in stato **bozza**, **pubblicarlo**, o **viceversa**
  - tornare al progetto

**PUBBLICA**

**RICHIEDI MODIFICA**

**ASSEGNA**

**TORNA AL PROGETTO**



## Community - sezioni menù - progetti - validazione progetto individuale

Oltre alla richiesta di validazione del singolo nodo, quando lo studente avrà finito l'elaborato potrà chiedere la validazione dell'intera mappa.

Il Dirigente riceverà una mail di notifica; Potrà dunque tornare sul progetto figlio, validare e dunque pubblicare i nodi dello studente e poi, dal menù del progetto selezionare MODIFICA per accedere alla maschera relativa, dalla quale è possibile effettuare la pubblicazione nella community e, opzionalmente, in home page.

The image shows a screenshot of the TECA web application. A modal dialog titled "PUBBLICAZIONE PROGETTO" is open, asking "Vuoi pubblicare in frontend?". The dialog has a dropdown menu currently set to "No" and two buttons: "ANNULLA" (cancel) and "PUBBLICA" (publish). In the background, a project edit page is visible. The page title is "TECA" and the user is logged in as "Alessandro M... marzo 1785...". The page content includes a text area with "Considerato u... promessi spo...". Below the text area, there are dropdown menus for "AMBITO \*" (set to "Letteratura") and "SOTTO AMBITO" (set to "Select ..."). The "Modalità di svolgimento" is set to "Progetto individuale - Figlio". At the bottom, there are buttons for "ANNULLA", "SALVA", and "PUBBLICA". On the right side of the page, there is a settings gear icon and a context menu with "Modifica" and "Elimina" options. The text "ro Francesco Tommaso Antonio Manzoni (Milano, ... poeta e drammaturgo italiano." is visible on the page.

## Community - sezioni menù - progetti - pubblicazione progetto individuale

Il progetto dello studente, quando pubblicato, risulterà avere come autore il professore che lo ha assegnato. Questo si verifica poiché i progetti pubblicati in home page sono visibili anche da utenti esterni e dunque si preferisce non esporre il nome del minore.



The screenshot shows a user interface for a project. At the top, the word "PROGETTI" is displayed in large, bold, black letters, followed by "TUTTI I PROGETTI" in smaller green text with a right-pointing arrow. Below this, there is a green button labeled "LETTERATURA" and a grey button labeled "Modifica". To the right of the "LETTERATURA" button is a gear icon. Below the buttons, the text "DOCENTE Arianna Doc Capoferro" is visible. The main title of the project is "Manzoni" in bold green text. The description below reads: "Alessandro Manzoni, nome completo Alessandro Francesco Tommaso Antonio Manzoni (Milano, 7 marzo 1785 – Milano, 22 maggio 1873), è stato uno scrittore, poeta e drammaturgo italiano. Considerato uno..."

## Messaggi privati



Da qualsiasi pagina del tool, è possibile **accedere ai messaggi privati** cliccando l'icona in alto a destra sulla barra verde.

Questa funzione permette di **inviare istantaneamente messaggi, link o immagini** ai contatti con cui si è effettuato il collegamento. Il sistema visualizzerà l'ultima conversazione effettuata, con i messaggi **ordinati cronologicamente**, le indicazioni di data ed orario dell'invio. Se l'utente ha abilitata la funzione nella sezione profilo, ogni volta che riceve un messaggio privato riceve in mail una notifica.

🏠 / Messaggi Privati

### Messaggi privati

CONVERSAZIONI

CONTATTI

Conversazioni aperte con

 **Terzi Arianna Docente**  
Ieri



**Terzi Arianna Docente**



ho provato a mandarti un'immagine ma non la vedo

20:03

[Prova di invio link](#)

20:12

<https://www.youtube.com/>

20:14



Scrivi una risposta...

0 caratteri

## Messaggi privati - contatti/conversazioni

CONTATTI

Selezionando la voce **CONTATTI** a sinistra della dicitura conversazioni, il tool mostrerà la **lista degli utenti** con cui ci si è collegati.

CONTATTI

CONVERSAZIONI

Scegli un contatto con cui iniziare una conversazione

Ricerca...

Elementi totali 3.



Baleani Federico



Capoferro Arianna  
doc



Terzi Arianna  
Docente

Per iniziare una **nuova conversazione** basterà **clickare sull'utente desiderato**. Qualora la lista fosse molto popolata, si può cercare tra i contatti tramite la barra di ricerca posta subito sopra la lista utenti. Per tornare invece all'**elenco delle conversazioni già attive**, basterà **clickare sulla voce CONVERSAZIONI**.

CONVERSAZIONI

CONTATTI

Conversazioni aperte con



**Baleani Federico**

10:46



**Terzi Arianna Docente**

leri

## Messaggi privati - funzioni

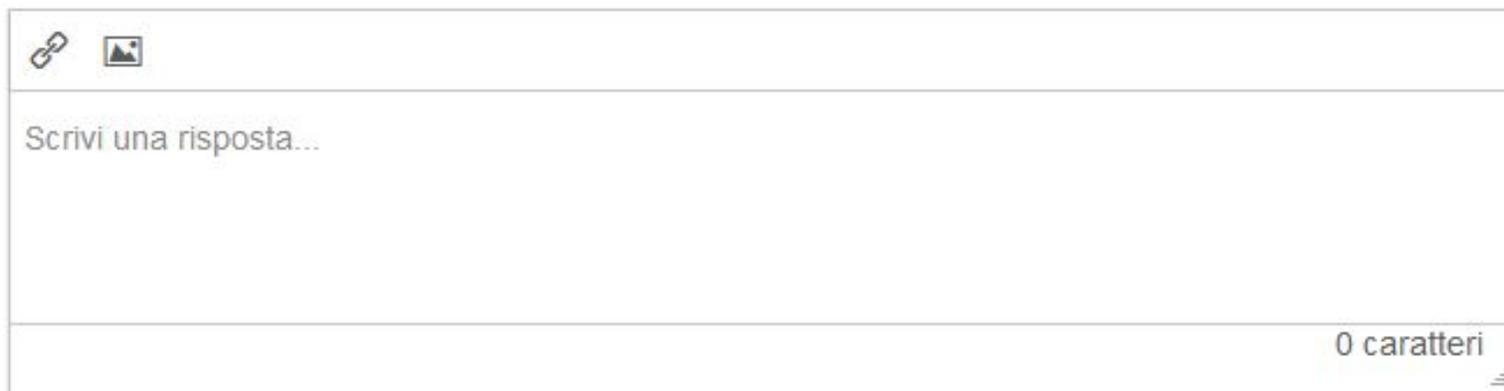
 Le icone in alto a destra permettono di **ricaricare la pagina** per visualizzare eventuali nuovi messaggi, e di **eliminare l'intera conversazione**. Per scrivere un **nuovo messaggio**, è sufficiente **digitarlo nello spazio apposito in basso**, dove si legge la dicitura "scrivi una risposta".

Tramite gli appositi tasti è anche possibile anche, tramite le procedure guidate:

 **inserire un link** all'interno del testo da inviare

 **inserire una immagine** all'interno del testo da inviare

Compilato il messaggio, si può procedere con **l'invio** cliccando la **freccia a destra**



The image shows a screenshot of a private message input field. At the top left, there are two icons: a link icon and an image icon. Below these icons is a large text area with the placeholder text "Scrivi una risposta...". At the bottom right of the text area, it says "0 caratteri" with a small icon of a signal strength indicator.



## Messaggi privati - inserire link

La procedura per **inserire il link** chiede di compilare i seguenti dati:

- **Url:** è l'indirizzo che si desidera condividere
  - **Testo da visualizzare:** è la porzione di testo che apparirà cliccabile e che porterà l'altro utente alla Url inserita
  - **Titolo:** è il titolo relativo al link da inviare
  - **Target:** selezionando No, quando gli utenti cliccano il link la pagina relativa viene visualizzata nella scheda; selezionando Nuova finestra, la pagina verrà aperta in una scheda del browser diversa.
- Compilata la procedura, il testo con il link apparirà nel corpo testo del messaggio.



**Inserisci il Link** [X]

Url

Testo da Visualizzare

Titolo

Target

Ok Cancella

## Messaggi privati - inserire immagine

La procedura per inserire le immagini consiste in tre schede:

**Generale:** si possono inserire

- la **fonte** da cui proviene l'immagine (se caricata da pc il sistema la stabilirà in automatico)
- una breve **descrizione**
- le **dimensioni** di altezza e larghezza, qualora si volesse ridimensionarla

**Avanzate:** si possono inserire delle specifiche relative ai **bordi**, nello specifico:

- spazio verticale e orizzontale dal bordo
- dimensione cornice
- stile cornice

**Upload:**

- permette di **inserire l'immagine** per trascinamento o per ricerca nelle cartelle del pc.

Compilata la procedura, l'immagine apparirà nel corpo testo del messaggio.

The 'Aggiungi/Modifica Immagine' dialog box is shown with the 'Generale' tab selected. It contains the following fields and options:

- Fonte:** A text input field.
- Descrizione Immagine:** A text input field.
- Dimensioni:** Two input fields for width and height, separated by an 'x' character. A checked checkbox labeled 'Mantieni Proporzioni' is to the right.
- Buttons:** 'Ok' and 'Cancella' buttons at the bottom right.

The 'Aggiungi/Modifica Immagine' dialog box is shown with the 'Avanzato' tab selected. It contains the following fields and options:

- Stile:** A text input field.
- Spazio Verticale:** An input field.
- Spazio Orizzontale:** An input field.
- Border width:** An input field.
- Border style:** A dropdown menu with a 'Select...' button. The dropdown is open, showing a list of border styles: Solid, Dotted, Dashed, Double, Groove, Ridge, Inset, Outset, No, and Hidden.
- Buttons:** 'Ok' and 'Cancella' buttons at the bottom right.

The 'Aggiungi/Modifica Immagine' dialog box is shown with the 'Upload' tab selected. It contains the following elements:

- Buttons:** 'Browse for an image' and 'OR' text.
- Drop Zone:** A dashed rectangular box with the text 'DROP AN IMAGE HERE' inside.
- Buttons:** 'Ok' and 'Cancella' buttons at the bottom right.

## Messaggi privati - ricevere un messaggio



Se qualcuno degli utenti con cui si è in contatto invia dei messaggi, sul sistema apparirà sopra l'icona della funzione l'indicatore numerico di quanti messaggi ci sono da leggere.

Inoltre, se dal profilo - scheda notifiche si è impostato il sistema per ricevere notifiche immediate, arriverà anche una mail di avviso di nuovo messaggio contenente un link per accedere rapidamente al sistema.

### Configura notifiche.

Se la frequenza non è indicata, riceverai le notifiche secondo quella impostata automaticamente dal sistema.

VUOI RICEVERE NOTIFICHE DALLA PIATTAFORMA FORMEZ?

Si  No

INDICA LA FREQUENZA CON CUI RICEVERE EMAIL DI RIEPILOGO DALLA PIATTAFORMA FORMEZ

Email immediate

FormezPA

Formez

**Federico Baleani ti ha inviato un messaggio privato**

ciao arianna ci sono

[Accedi alla conversazione...](#)



**UNIONE EUROPEA**

Fondo sociale europeo



Regione  
Lombardia



---

POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE